

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Директор

Толоконнікова Ганна
Костянтинівна

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

27.02.2019

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2018 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|---|
| 1. Повне найменування емітента | Публічне акціонерне товариство "Продцентр" |
| 2. Організаційно-правова форма емітента | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента | 01549863 |
| 4. Місцезнаходження емітента | 10029 Житомирська область Богунський район м. Житомир вул. Котовського, буд. 61 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс емітента | 0412 223828 223828 |
| 6. Електронна поштова адреса емітента | prodcentr@emzvit.com.ua |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | |
|---|---|-------------------------------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | | 27.02.2019 |
| | | (дата) |
| 2. Річна інформація опублікована у | д/н д/н | |
| | (номер та найменування офіційного друкованого видання) | (дата) |
| 3. Річна інформація розміщена на сторінці | http://www.prodcentr.ho.ua/files/2018.pdf | в мережі Інтернет 27.02.2019 |
| | (адреса сторінки) | (дата) |

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

34. Примітки В складі річної інформації Емітента цінних паперів відсутні:

- Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб - так як Емітент не брав участі у створенні юридичних осіб.

- Інформація щодо посади корпоративного секретаря - так як посада корпоративного секретаря на підприємстві не передбачена.

- Інформація про рейтингове агентство - так як Товариство не уклало договори з рейтинговими агентствами та не проводило рейтингову оцінку.

- Інформація про дивіденди, так як рішення про нарахування і виплату дивідендів загальними зборами акціонерів не приймалось, дивіденди не виплачувались.

- Інформація про облігації емітента - так як Товариство випуск облігацій не здійснювало.

- Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом - так як Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались.

- Інформація про похідні цінні папери - так як Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались.

- Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду - так як Товариство протягом звітного періоду не здійснювало викуп (продаж раніше викуплених товариством) власних акцій.

- Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції - так як Емітент не здійснює діяльність, що характеризується як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

- Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів - так як в звітному періоді рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не приймались.

- Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів - так як в звітному періоді рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів не приймались.

- Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість - так як в звітному періоді рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не приймались.

- Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів - так як Емітент не здійснював випуск боргових цінних паперів

- Інформація про випуски іпотечних облігацій, інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття - так як Емітент випуск іпотечних облігацій та іпотечних сертифікатів не здійснював.

- Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття - в зв'язку з їх відсутністю у Емітента.

- Інформація про випуски іпотечних сертифікатів, інформація щодо реєстру іпотечних активів - так як Емітент іпотечні сертифікати не випускав.

- Основні відомості про ФОН, Інформація про випуски сертифікатів ФОН, Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, Розрахунок вартості чистих активів ФОН, Правила ФОН - так як Емітент сертифікати ФОН не випускав.
- Відомості про аудиторський висновок (звіт) - згідно з іншим законодавством Емітент надає текст аудиторського висновку у складі річної регулярної інформації.
- Звіт про стан об'єкта нерухомості - так як Емітент цільові облігації не випускав.
- Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів - так як боргові цінні папери Емітентом не випускались.
- Річна фінансова звітність, складена відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку - так як Емітент складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

1. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб та засновників

Органами управління Товариства є:

- Загальні збори акціонерів Товариства (вищий орган Товариства);
- Наглядова рада Товариства;
- Виконавчий орган Товариства - Директор Товариства.

Органом Товариства, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства, є Ревізор Товариства.

Засновниками Товариства є Регіональне відділення Фонду державного майна України по Житомирській області та відокремлений підрозділ орендного підприємства "Житомирський комерційний центр громадського харчування". Посадові особи Емітента станом на 31.12.2018 р.: голова Наглядової ради Кропивницький Володимир Миколайович, члени Наглядової ради Рудницька Яніна Іванівна та Крамаренко Сергій Михайлович. Ревізор Товариства Шапіренко Тетяна Василівна. Директор Товариства Толоконнікова Ганна Костянтинівна. Головний бухгалтер Трохимчук Вікторія Василівна.

2. Перелік власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій та інформацію про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій. Станом на 31.12.2018 р. власниками пакетів 5 і більше відсотків акцій Емітента є:

- фізична особа Кропивницький Володимир Миколайович, якому належить 1157706 простих іменних акцій бездокументарної форми існування, що складає 30,975 % загальної кількості випущених Емітентом акцій;
- фізична особа Дехтяренко Оксана Валеріївна, якій належить 1268384 простих іменних акцій бездокументарної форми існування, що складає 33,937 % загальної кількості випущених Емітентом акцій;
- Територіальна громада (Житомирська обласна рада, код ЄДРПОУ 13576948, місцезнаходження 10014 Житомирська область Корольовський м. Житомир м-н ім. С.П.Корольова, буд.1), якій належить 938186 простих іменних акцій бездокументарної форми існування, що складає 25,102 % загальної кількості випущених Емітентом акцій.

В звітному році зміна акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій, не відбувалась.

3. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій - в звітному році не відбувалась зміна осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.

4. Твердження щодо річної інформації: Керівні особи Емітента, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, стверджують про те, що, наскільки це їм відомо, річна фінансова звітність за 2018 рік, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Від імені керівництва - Директор Публічного акціонерного товариства "Продцентр" Толоконнікова Ганна Костянтинівна та головний бухгалтер Публічного акціонерного товариства "Продцентр" Трохимчук Вікторія Василівна.

Юридичні особи, які перебувають під контролем Емітента, відсутні. Консолідована фінансова звітність Емітентом не складається.

5. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників):

Тип та/або клас акцій - акції прості іменні.

Кількість простих іменних акцій - 3737492 штук. Номінальна вартість однієї акції - 0,25 гривень.

Випуск інших цінних паперів Товариством не здійснювався.

Випущені Товариством акції існують в бездокументарній формі.

Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру - публічна пропозиція та/або допуск до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не здійснювались.

Права та обов'язки акціонерів у відповідності до Закону України про акціонерні товариства передбачені Статутом Товариства.

Кожна проста акція Товариства надає її власнику - акціонеру однакову сукупність прав, включаючи права: брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них особисто або через своїх представників з усіх питань, які належать до компетенції загальних зборів акціонерів Товариства, висувати кандидатури для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства; право на отримання дивідендів; право на отримання інформації про господарську діяльність Товариства; право на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства;

вийти із Товариства шляхом відчуження належних йому акцій у порядку, встановленому законом. Акціонер має право вільно розпоряджатися акціями, зокрема продати або іншим чином відчужувати їх на користь інших юридичних та фізичних осіб; вимагати обов'язкового викупу Товариством належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми документами Товариства. В разі невиконання Товариством зобов'язань з викупу акцій акціонер має право на відшкодування завданих йому збитків внаслідок таких дій (бездіяльності) з боку Товариства; оскаржувати рішення загальних зборів акціонерів Товариства в разі порушення таким рішенням прав та охоронюваних законом інтересів акціонера; вимагати у встановленому законодавством порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства та спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;

переважне право придбавати розміщені Товариством прості акції пропорційно частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій в процесі приватного розміщення акцій;

акціонери Товариства також мають інші права, передбачені актами законодавства та Статутом.

Наявність переважного права акціонерів Товариства на придбання акцій Товариства, які пропонуються їх власником до відчуження (в тому числі продажу) третій особі, Статутом Товариства не передбачено.

Акціонери Товариства зобов'язані: дотримуватися Статуту, інших внутрішніх Положень та документів Товариства; виконувати рішення загальних зборів, інших органів Товариства, видані в межах наданих їм повноважень; виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом та рішеннями відповідних органів Товариства; не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. нести інші обов'язки, встановлені чинним законодавством України.

6. Будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента відсутні, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів відсутні.

7. Інформація про наявність власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента, а щодо акцій - у кожного у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента. У власності працівників емітента цінні папери (крім акцій) ПАТ "Продцентр", відсутні.

Інформація щодо наявності у працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента:

У власності працівників емітента акції Публічного акціонерного товариства "Продцентр" у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента, відсутні.

8. Інформація про корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента. У Емітента відсутня інформація про наявність корпоративних договорів, укладених акціонерами (учасниками) Публічного акціонерного товариства "Продцентр".

9. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом. Емітент не володіє інформацією про наявність будь-яких договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.

Загальна кількість голосуючих акцій Емітента 3590079 простих іменних штук.

За даними Емітента голосуючі акції та голосуючі акції, права голосу за якими обмежено, відсутні.

За даними Емітента голосуючі акції, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, відсутні.

11. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному періоді. У звітному періоді виплата дивідендів та інших доходів за цінними паперами Емітентом не здійснювалась.

12. Інформація про придбання власних акцій емітентом. В звітному році придбання власних акцій емітентом не здійснювалось.

13. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента. У Емітента відсутні філіали або інші відокремлені структурні підрозділи.

14. Аудиторський висновок (звіт) незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) наведено у розділі "Текст аудиторського висновку".

15. Інформація про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або про попереднє надання згоди на вчинення таких правочинів - в звітному році рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не приймалися.

16. Відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість - в звітному році були відсутні особи, заінтересовані у вчиненні

Товариством правочинів із заінтересованістю, та були відсутні обставини, існування яких створює заінтересованість.

17. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій - в звітному році зміна осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, не відбувалась.

18. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення - документами ПАТ "Продцентр" будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення, не передбачені. В звітному році будь-які винагороди або компенсації посадовим особам емітента в разі їх звільнення не виплачувались.

19. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі. Товариством розміщені прості іменні акції загальною кількістю 3 737 492 (три мільйони сімсот тридцять сім тисяч чотириста дев'яносто дві) простих штук номінальною вартістю 0,25 грн. (двадцять п'ять копійок) кожна. Товариство розмістило акції одного типу - прості, іменні. Випуск привілейованих акцій Товариством не здійснювався. Випущені Товариством акції існують в бездокументарній формі. Публічна пропозиція щодо випущених цінних паперів не здійснювалась, фактів допуску до торгів на фондовій біржі цінними паперами Емітента не було.

20. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах. Емітент не брав участі у створенні інших юридичних осіб.

21. Звіт керівництва.

Інформація про розвиток емітента.

Публічне акціонерне товариство "Продцентр" засновано спільним рішенням регіонального відділення Фонду державного майна України по Житомирській області №136 від 25.07.1997р і рішенням загальних зборів організації орендарів шляхом перетворення відокремленого підрозділу орендного підприємства "Житомирський комерційний центр громадського харчування" у Відкрите акціонерне товариство "Житомирський комерційний центр громадського харчування" (протокол №4 від 24 липня 1997 року). Загальними зборами акціонерів Відкритого акціонерного товариства "Житомирський комерційний центр громадського харчування" 01 червня 2011 року було прийнято рішення про зміну найменування на Публічне акціонерне товариство "Продцентр" у відповідності до Закону України "Про акціонерні товариства".

Публічному акціонерному товариству "Продцентр" належать всі права та обов'язки, все рухоме та нерухоме майно, які належали Відкритому акціонерному товариству "Продцентр". Товариство є правонаступником відокремленого підрозділу орендного підприємства "Житомирський комерційний центр громадського харчування".

Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента. В перспективі підприємство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища. Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення, успішної реалізації маркетингових програм тощо. Для Емітента необхідним є розроблення та запровадження раціональної економічної політики розвитку з метою досягнення ефективних результатів своєї діяльності та конкурентоспроможності підприємства.

Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента.

Емітентом не уклалися деривативи, правочини щодо похідних цінних паперів, тому вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Емітента відсутній.

Інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування.

Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів:

- ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства;
- оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків;
- визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків.

Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

Схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

Емітент, як і будь-яке інше підприємство, в сучасних умовах економічного розвитку країни, з урахуванням характеру державного регулювання фінансової діяльності підприємства, темпів інфляції в країні, рівня конкуренції в окремих сегментах фінансового ринку, в достатній мірі є схильним до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

Звіт про корпоративне управління:

Емітентом прийнятий власний Кодекс корпоративного управління, яким Товариство та його посадові особи користуються.

Текст Кодексу корпоративного управління, яким емітент користується, перебуває у публічному доступі за посиланням http://www.prodcentr.ho.ua/files/p_kodex.pdf

Емітент не приймав рішень про добровільне застосування Кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншого (інших) кодексів корпоративного управління.

Понад визначені законодавством вимоги практика корпоративного управління Емітентом не застосовується.

Емітент не відхиляється від положень власного Кодексу корпоративного управління, яким Товариство та його посадові особи користуються.

Емітент не приймав рішення про незастосування деяких положень Кодексу корпоративного управління.

В звітному році 19 квітня 2018 року проведені чергові загальні збори акціонерів, порядок денний був сформований Наглядовою радою Товариства.

Перелік питань, що розглядалися на зборах:

1. Обрання членів лічильної комісії загальних зборів та прийняття рішення про припинення їх повноважень.
 2. Обрання головуючого загальними зборами та секретаря загальних зборів акціонерів.
 3. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів акціонерів. Визначення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування та бюлетенів для кумулятивного голосування.
 4. Затвердження звіту виконавчого органу Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2017 рік та визначення основних напрямків діяльності на 2018 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу Товариства за 2017 рік
 5. Затвердження звіту Наглядової ради Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства за 2017 рік.
 6. Затвердження звіту та висновків Ревізора Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізора Товариства за 2017 рік.
 7. Затвердження річного звіту Товариства 2017 рік.
 8. Розподіл прибутку і збитків Товариства, отриманих за результатами роботи в 2017 році.
 9. Прийняття рішення про зміну типу та найменування Товариства.
 10. Про внесення та затвердження змін до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції. Визначення осіб, уповноважених на підписання Статуту Товариства у новій редакції та визначення особи, уповноваженої на забезпечення проведення його державної реєстрації.
 11. Затвердження в новій редакції Положення про Наглядову Раду Товариства, Положення про виконавчий орган Товариства, Положення про Ревізора Товариства, Положення про Загальні збори акціонерів Товариства та Принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства. Визначення дати набрання чинності вказаних вище положень.
 12. Прийняття рішення про припинення повноважень голови і членів Наглядової ради Товариства.
 13. Про визначення строку повноважень членів Наглядової ради. Про затвердження умов договорів (контрактів), що укладатимуться з головою і членами Наглядової ради, встановлення розміру їх винагороди. Про обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради.
 14. Обрання членів Наглядової ради Товариства.
 15. Прийняття рішення про виплату дивідендів, затвердження способу виплати дивідендів та затвердження розміру дивідендів.
 16. Щодо компенсації витрат Житомирської обласної ради на проведення незалежного аудиту Товариства за 2015 рік в сумі 25 тис. грн.
- Пропозиції щодо включення питань до порядку денного від акціонерів та інших осіб не надходили.
- За результатами розгляду питань порядку денного зборів були прийняті рішення:
1. Обрати лічильну комісію загальних зборів акціонерів в складі трьох осіб, головою лічильної комісії обрати Ястремського Олександра Володимировича, членами лічильної комісії обрати Дубовик Олену Вікторівну та Данилюк Олену Миколаївну. Встановити, що повноваження членів лічильної комісії припиняються одночасно із закінченням (закриттям) загальних зборів акціонерів.
 2. Обрати головуючим загальними зборами акціонерів Кропивницького Володимира Миколайовича, секретарем загальних зборів акціонерів обрати Рудницьку Яніну Іванівну.
 3. Затвердити тривалість доповідей - до 15 хвилин, тривалість відповідей на запитання - до 3 хвилин, збори проводити без перерви. Затвердити наступні порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування на загальних зборах акціонерів та бюлетенів для кумулятивного голосування на загальних зборах акціонерів: кожний бюлетень для голосування на загальних зборах акціонерів та кожний бюлетень для кумулятивного голосування на загальних зборах акціонерів засвідчуються на кожній сторінці підписом голови лічильної комісії під час підрахунку результатів голосування.
 4. Затвердити звіт виконавчого органу (директора) Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2017 рік. Визнати роботу виконавчого органу (директора) Товариства в 2017 році задовільною.
 5. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2017 рік. Визнати роботу Наглядової ради Товариства в 2017 році задовільною.
 6. Затвердити звіт та висновки Ревізора Товариства за 2017 рік. Визнати роботу Ревізора Товариства в 2017 році задовільною
 7. Затвердити річний звіт Публічного акціонерного товариства "Продцентр" за 2017 рік.
 8. Прибуток Товариства в сумі 25 тис. грн., отриманий за результатами роботи в 2017 році, направити на виплату дивідендів.
- З 9-го, 10-го, 12-го, 13-го, 15-го та 16-го питань порядку денного зборів рішення не прийняті.

11. В зв'язку з приведенням діяльності Товариства у відповідність до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" та затвердженням нової редакції Статуту Товариства затвердити в новій редакції внутрішні положення Приватного акціонерного товариства "Продцентр" - Положення про загальні збори акціонерів, Положення про наглядову раду, Положення про виконавчий орган, Положення про Ревізора, Принципи (кодекс) корпоративного управління, та встановити, що дані положення та принципи набудуть чинності з дати державної реєстрації Статуту Приватного акціонерного товариства "Продцентр".

За результатами голосування з питання 14-го порядку денного зборів обраними до складу Наглядової ради Публічного акціонерного товариства "Продцентр" є Кропивницький Володимир Миколайович, Рудницька Яніна Іванівна та Крамаренко Сергій Михайлович.

Позачергові збори акціонерів в звітному періоді не скликалися і не проводилися.

Персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) емітента, їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень.

Комітети у складі наглядової ради не створювались.

Станом на кінець звітного року склад наглядової ради Емітента: голова Наглядової ради Кропивницький Володимир Миколайович, члени Наглядової ради Рудницька Яніна Іванівна та Крамаренко Сергій Михайлович.

В Товаристві колегіальний виконавчий орган не створювався.

В звітному році були проведені засідання Наглядової ради Товариства. На засіданнях Наглядової ради приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема, пов'язані з організацією скликання та проведення загальних зборів акціонерів, рішенням Наглядової ради переобрано директора Товариства на новий термін, обрано голову Наглядової ради, затверджено річну інформацію емітента за 2017 рік, прийнято рішення про обрання аудитора Товариства та визначено умови договору, що укладався з ним, встановлено розмір оплати його послуг.

Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента.

Основними характеристиками систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента є: забезпечення виробничої та фінансової ефективності господарської діяльності (наскільки ефективно Товариство управляє своїми ресурсами та яка ймовірність збитків); забезпечення надійності, повноти та своєчасності фінансової та управлінської інформації (об'єктивна інформація, що надається різним категоріям користувачів, повинна готуватися за загальноприйнятими принципами); дотримання діючих законодавчих та нормативних актів (з метою захисту Товариства необхідно дотримуватися положень діючого законодавства, внутрішніх документів Товариства); вчасне виявлення ризиків діяльності, що впливають на формування фінансової звітності Товариства; адекватний розподіл обов'язків між працівниками товариства (створення організаційної структури господарської системи, яка б чітко визначала існуючі форми повноважень і підпорядкованості).

Система внутрішнього контролю і управління ризиками Емітента реалізується через органи управління і контролю Емітента - загальні збори як вищий орган управління, Наглядову раду, як орган, що складається з акціонерів Товариства, директора як виконавчий орган, що здійснює поточне управління діяльністю підприємства, Ревізора - як орган контролю. Комплексне функціонування цих органів та реалізація наданих ним повноважень допомагають забезпечити внутрішній контроль та реалізувати програму, направлену на управління ризиками Емітента.

Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента.

Станом на кінець звітного року особами, які прямо є власниками значного пакета акцій Емітента є наступні:

- фізична особа Кропивницький Володимир Миколайович, якому належить 1157706 простих іменних акцій бездокументарної форми існування, що складає 30,975 % загальної кількості випущених Емітентом акцій;
- фізична особа Дехтяренко Оксана Валеріївна, якій належить 1268384 простих іменних акцій бездокументарної форми існування, що складає 33,937 % загальної кількості випущених Емітентом акцій;
- Територіальна громада (Житомирська обласна рада, код ЄДРПОУ 13576948, місцезнаходження 10014 Житомирська область Корольовський м. Житомир м-н ім. С.П.Корольова, буд.1), якій належить 938186 простих іменних акцій бездокументарної форми існування, що складає 25,102 % загальної кількості випущених Емітентом акцій.

Станом на кінець звітного року особи, які опосередковано є власниками значного пакета акцій Емітента, відсутні.

Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента.

Будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента, відсутні.

Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента.

Члени Наглядової ради обираються та відкликаються Загальними зборами шляхом кумулятивного голосування.

При кумулятивному голосуванні загальна кількість голосів акціонера помножується на кількість членів органу, що обираються, а акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. Обраними до складу органу Товариства вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами. Члени Наглядової ради вважаються обраними, а орган вважається сформованим виключно за умови обрання повного складу Наглядової ради шляхом кумулятивного голосування.

Повноваження членів Наглядової ради припиняються в разі прийняття рішення про припинення їх повноважень, обрання нового складу Наглядової ради та в інших випадках, визначених чинним законодавством, Статутом та договором, укладеним Товариством з членом Наглядової ради. Повноваження члена Наглядової ради, обраного кумулятивним голосуванням, за рішенням загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. У такому разі рішення про припинення

повноважень членів Наглядової ради приймається загальними зборами акціонерів простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій. Без рішення загальних зборів повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються: за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; в разі неможливості виконання обов'язків за станом здоров'я; в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання ним обов'язків; в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; у разі отримання акціонерним товариством письмового повідомлення про заміну члена наглядової ради, який є представником акціонера. Голова Наглядової ради Товариства обирається на першому засіданні ради членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову Наглядової ради.

Ревізор обирається Загальними зборами акціонерів. Ревізор набуває повноважень і приступає до виконання посадових обов'язків з моменту його обрання Загальними зборами. З цього моменту повноваження попередньо обраного Ревізора припиняються (Ревізор вважається відкликаним), окреме голосування щодо припинення його повноважень та окреме рішення Загальними зборами у цьому випадку не вимагається, і відповідне питання може не включатись до порядку денного Загальних зборів.

Загальні збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень (відкликання) Ревізора. Повноваження Ревізора можуть бути достроково припинені Загальними зборами з одночасним припиненням договору з ним у разі: незадовільної оцінки його діяльності Загальними зборами за підсумками роботи за рік; невиконання або неналежного виконання Ревізором своїх обов'язків.

Без рішення Загальних зборів повноваження Ревізора з одночасним припиненням договору припиняються:

- За його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариство за два тижні - повноваження припиняються після перебігу двотижневого терміну з дати одержання Товариством відповідної письмової заяви.
- У разі неможливості виконання обов'язків Ревізора за станом здоров'я - повноваження припиняються з дати одержання Товариством письмової заяви Ревізора або, у разі неможливості підписання Ревізором такої заяви, документа від медичної установи.
- У разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків Ревізора - повноваження припиняються з дати набрання законної сили вироком чи рішенням суду.
- У разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим - повноваження припиняються з дати одержання Товариством відповідного документа, що згідно з чинним законодавством встановлює такий факт.
- У разі виникнення обставин, які відповідно до чинного законодавства України перешкоджають виконанню Ревізором своїх обов'язків.

Директор обирається Наглядовою радою Товариства. Рішення про обрання Директора одночасно є рішенням про відкликання особи, яка здійснювала повноваження одноосібного виконавчого органу до цього часу.

Підстави припинення повноважень Директора встановлюються законом, Статутом Товариства, а також укладеним з ним контрактом.

Зокрема, повноваження Директора припиняються достроково у разі:

- подання до Наглядової ради заяви про складання повноважень;
- його смерті, визнання його судом недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім;
- в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання ним своїх обов'язків;
- відкликання його за рішенням Наглядової ради;
- визнання Загальними зборами або Наглядовою радою роботи Директора незадовільною;
- настання інших обставин, передбачених чинним законодавством, договором (контрактом), укладеним між Товариством та Директором.

Крім того, Директор може бути достроково відкликаний з посади також у разі його некомпетентності, зловживання посадовим становищем, розголошення комерційної чи іншої таємниці, у разі вчинення інших дій чи бездіяльності, що заподіюють шкоду інтересам Товариства в цілому або акціонерам Товариства, а також з інших підстав, передбачених законодавством та трудовим договором.

Головний бухгалтер призначається та звільняється згідно з наказом Директора Товариства.

Повноваження посадових осіб емітента. Члени Наглядової ради мають повноваження, визначені законодавством, Статутом, рішеннями Загальних зборів акціонерів, зокрема: отримувати будь-яку інформацію про діяльність Товариства, знайомитися з документами Товариства, отримувати їх копії, а посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації на їх запит в межах, що необхідні для виконання членами Наглядової ради своїх обов'язків; вимагати скликання засідання Наглядової ради Товариства. Члени Наглядової ради реалізують свої повноваження а тому числі шляхом голосування на засіданнях Наглядової ради Товариства.

Директор має повноваження: отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій; в межах визначених повноважень вирішувати питання поточної діяльності Товариства; вимагати скликання позачергового засідання наглядової ради Товариства; має інші права, передбачені чинним законодавством, рішеннями відповідних органів Товариства та Статутом.

Ревізор для виконання своїх обов'язків, зокрема має такі повноваження: право доступу у приміщення Товариства; право вимагати надання фінансових, бухгалтерських та інших документів, необхідних для проведення перевірок і розслідувань; право залучати до проведення перевірки незалежних аудиторів; право отримувати письмові пояснення від інших посадових осіб та працівників Товариства; право брати участь у засіданнях Наглядової ради з правом дорадчого голосу. Ревізор має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та подавати Наглядовій раді вимоги щодо скликання позачергових Загальних зборів. Ревізор має право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Головний бухгалтер має право:

- діяти від імені бухгалтерії підприємства, представляти інтереси підприємства у взаємовідносинах зі структурними підрозділами та іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань;
- в межах своєї компетенції підписувати та візувати документи;
- самостійно вести листування зі структурними підрозділами підприємства, а також з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника підприємства;
- вносити на розгляд керівника підприємства пропозиції по вдосконаленню роботи, пов'язаної з обов'язками головного бухгалтера;
- вносити пропозиції керівнику підприємства: про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності посадових осіб за результатами перевірок; про заохочення працівників, що відзначилися;
- в межах своєї компетенції повідомляти керівнику підприємства про всі виявлені недоліки в діяльності підприємства та вносити пропозиції щодо їх усунення;
- вимагати та отримувати у фахівців інформацію та документи, необхідні для виконання його посадових обов'язків;
- залучати фахівців усіх структурних підрозділів до виконання покладених на нього завдань;
- вимагати від керівника підприємства (інших керівників) сприяння у виконанні обов'язків і реалізації своїх прав як головного бухгалтера.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Публічне акціонерне товариство "Продцентр"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	ААБ №310588
3. Дата проведення державної реєстрації	29.07.1997
4. Територія (область)	Житомирська область
5. Статутний капітал (грн.)	934373.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	25.102
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	4
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
46.39	НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ПРОДУКТАМИ ХАРЧУВАННЯ, НАПОЯМИ ТА ТЮТЮНОВИМИ ВИРОБАМИ
47.11	РОЗДРІБНА ТОРГІВЛЯ В НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНИХ МАГАЗИНАХ ПЕРЕВАЖНО ПРОДУКТАМИ ХАРЧУВАННЯ, НАПОЯМИ ТА ТЮТЮНОВИМИ ВИРОБАМИ
68.20	НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА
10. Органи управління підприємства	Органами управління Товариства є: - Загальні збори акціонерів Товариства (вищий орган Товариства); - Наглядова рада Товариства; - Виконавчий орган Товариства - Директор. Органом Товариства, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства, є Ревізор.
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "Перший Український міжнародний банк"
2) МФО банку	334851
3) Поточний рахунок	26005962496815
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	валютний рахунок відсутній
5) МФО банку	д/н
6) Поточний рахунок	дані відсутні

12. Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії
1	2	3	4	5
Роздрібна торгівля алкогольними напоями	201706256403288	29.11.2017	Головне управління ДФС у Житомирській області	29.11.2018
Опис	В звітному році закінчився термін дії ліцензії. Товариство не продовжувало її в зв'язку з тим, що роздрібна торгівля алкогольними напоями ПАТ "Продцентр" не здійснюється.			
Роздрібна торгівля тютюновими виробами	201706256602568	29.11.2017	Головне управління ДФС у Житомирській області	29.11.2018
Опис	В звітному році закінчився термін дії ліцензії. Товариство не продовжувало її в зв'язку з тим, що роздрібна торгівля тютюновими виробами ПАТ "Продцентр" не здійснюється.			

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Територіальна громада (Житомирська обласна рада, код ЄДРПОУ 13576948)	13576948	10014 Житомирська область Корольовський р-н м. Житомир м-н ім. С.П.Корольова, буд.1	25.102020285261
АТ ІК "Слобідська"	23754664	61051 Харківська область дані про район міста відсутні м. Харків вул. Клочківська, буд.370	0.008080284850
ПФ "Фелікс"	13561600	10029 Житомирська область Богунський район м. Житомир вул. Шелушкова, буд.96	0.000668897750
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Станом на 31.12.2018 року загальна кількість акціонерів - фізичних осіб складає 74 особи			74.889230532139
Усього			100.000000000000

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1. Посада	Директор
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Толоконнікова Ганна Костянтинівна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1970
5. Освіта**	вища
6. Стаж роботи (років)**	30
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Голова правління ВАТ "Житомирський комерційний центр громадського харчування"
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	26.04.2017 терміном на 3 роки
9. Опис	До повноважень посадової особи як директора відноситься керівництво діяльністю Товариства, представлення його інтересів у відносинах з іншими організаціями. Обов'язками директора є організація виконання завдань, наданих загальними зборами та Наглядовою радою Товариства, забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Загальний стаж роботи посадової особи складає 30 років. Перелік попередніх посад, які обіймала дана посадова особа протягом останніх 5 років - директор. В звітному році директор Товариства не змінювалась. Толоконнікова Ганна Костянтинівна повторно обрана 26.04.2017 року на посаду директора Товариства за рішенням загальних зборів акціонерів Товариства від 26.04.2017 р. (Протокол загальних зборів акціонерів № 1 від 26.04.2017 р.) строком на три роки. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Розмір виплаченої в звітному році винагороди посадовій особі - 109800 грн. Винагород у натуральній формі від емітента за звітний період посадова особа не отримувала. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах.

1. Посада	Головний бухгалтер
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Трохимчук Вікторія Василівна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1980
5. Освіта**	вища
6. Стаж роботи (років)**	19
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Українське державне підприємство поштового зв'язку "Укрпошта", заступник головного бухгалтера
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	12.05.2016 безстроково
9. Опис	До повноважень посадової особи як головного бухгалтера відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Загальний стаж роботи посадової особи складає - 19 років. Перелік попередніх посад, які займала дана посадова особа протягом останніх 5 років - бухгалтер, заступник головного бухгалтера. В звітному році головний бухгалтер Товариства не змінювалась. Трохимчук Вікторія Василівна призначена безстроково з випробувальним терміном один місяць на посаду головного бухгалтера згідно з наказом в.о. директора Товариства №7 від 12.05.2016 р. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Розмір виплаченої в звітному році винагороди посадовій особі - 117776 грн. Винагород у натуральній формі від емітента за звітний період посадова особа не отримувала. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах.

1. Посада	Ревізор
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Шапиренко Тетяна Василівна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	

4. Рік народження	1982
5. Освіта**	вища
6. Стаж роботи (років)**	10
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	головний бухгалтер ТОВ "Люцина"
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	26.04.2017 терміном на 3 роки

9. **Опис** До повноважень Ревізора відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками Ревізора є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства шляхом складання висновків та актів. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків Ревізора, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа також обіймає посаду головного бухгалтера ТОВ "Люцина" (місцезнаходження м.Житомир вул.М.Грушевського,буд.61). Загальний стаж роботи посадової особи складає 10 років. Перелік попередніх посад, які займала дана посадова особа протягом останніх п'яти років - головний бухгалтер. В звітному році Ревізор Товариства не змінювався. Шапіренко Тетяна Василівна обрана 26.04.2017 р. Ревізором Товариства за рішенням загальних зборів акціонерів Товариства від 26.04.2017 р. (Протокол загальних зборів акціонерів № 1 від 26.04.2017 р.) строком на три роки. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має.

1. Посада	Голова, член Наглядової ради (акціонер)
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кропивницький Володимир Миколайович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	

4. Рік народження	1972
5. Освіта**	вища
6. Стаж роботи (років)**	31
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	заступник міського голови м. Житомир
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	19.04.2018 строком на 3 роки

9. **Опис** До повноважень посадової особи як голови наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях ради. Обов'язками голови Наглядової ради є координація діяльності Наглядової ради для належного виконання Наглядовою радою своїх функцій. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Загальний стаж роботи посадової особи складає 31 рік. Перелік попередніх посад, які займала дана посадова особа протягом останніх п'яти років: комерційний директор, заступник міського голови. В звітному році змін щодо даного члена та голови Наглядової ради не було. Кропивницький Володимир Миколайович повторно обраний рішенням загальних зборів акціонерів від 19.04.2018 р. членом Наглядової ради Публічного акціонерного товариства "Продцентр" строком на 3 роки та обраний 19.04.2018 р. головою Наглядової ради Товариства за рішенням Наглядової ради Товариства від 19.04.2018 р. строком на три роки або до його переобрання. Станом на початок звітнього року та до вказаної дати Кропивницький В.М. також обіймав посади голови та члена Наглядової ради Товариства. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Винагороду за виконання обов'язків голови Наглядової ради, в тому числі у натуральній формі, в звітному році не отримував. Посадова особа також обіймає посаду комерційного директора Проммаркет "Океан" (місцезнаходження - м.Житомир вул.Чуднівська,буд.92). Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором).

1. Посада	Член Наглядової ради (представник акціонера)
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Сачук Артем Миколайович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	

4. Рік народження	1984
5. Освіта**	вища
6. Стаж роботи (років)**	12
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	радник голови Житомирської обласної ради
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	26.04.2017 на строк до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства

9. **Опис** До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття Наглядовою радою рішень, що стосуються діяльності Товариства. Загальний стаж

роботи посадової особи складає 12 років. Перелік попередніх посад, які займала дана посадова особа протягом останніх п'яти років - консультант відділу звітності та аудиту управління фінзабезпечення Житомирської обласної ради, радник голови Житомирської обласної ради, директор ТОВ "Аутсорсинговий центр "Облік+Контроль+Податки". В звітному році відбулись зміни щодо даного члена Наглядової ради - в зв'язку проведенням 19.04.2018 р. річних загальних зборів акціонерів Товариства 19.04.2018 р. припинені повноваження члена Наглядової ради Товариства Сачука Артема Миколайовича (обраного членом Наглядової ради Товариства 26.04.2017 р. на строк до річних загальних зборів акціонерів). Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Винагороду за виконання обов'язків члена Наглядової ради, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа також обіймає посаду директора установи "Агенція регіонального розвитку Житомирської області" (місцезнаходження м.Житомир вул.М.Бердичівська,буд. 25), на інших підприємствах посад не обіймає. Член Наглядової ради Сачук А.М. був представником акціонера - Територіальної громади (Житомирської обласної ради, код ЄДРПОУ 13576948), яка володіє 938186 простими іменними акціями ПАТ "Продцентр" (що складає 25.10202 % статутного капіталу Емітента).

1. Посада	Член Наглядової ради (акціонер)
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Рудницька Яніна Іванівна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1958
5. Освіта**	вища
6. Стаж роботи (років)**	41
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Орендне підприємство ЖКЦГХ, економіст
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	19.04.2018 строком на 3 роки
9. Опис	До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової для забезпечення прийняття Наглядовою радою рішень, що стосуються діяльності Товариства. Загальний стаж роботи посадової особи складає 41 рік. Перелік попередніх посад, які займала дана посадова особа протягом останніх п'яти років - провідний економіст. В звітному році даний член Наглядової ради Товариства не змінювався, Рудницька Яніна Іванівна повторно обрана рішенням загальних зборів акціонерів від 19.04.2018 р. (Протокол № 1 від 19.04.2018 р.) членом Наглядової ради Публічного акціонерного товариства "Продцентр" строком на 3 роки. Станом на початок звітнього року та до вказаної дати Рудницька Я.І. також обіймала посаду члена Наглядової ради ПАТ "Продцентр". Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Винагороду за виконання обов'язків члена Наглядової ради, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором).

1. Посада	Член Наглядової ради (представник акціонера)
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Крамаренко Сергій Михайлович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1977
5. Освіта**	вища
6. Стаж роботи (років)**	21
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Перший заступник голови Олевської районної Державної адміністрації Житомирської області
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	19.04.2018 строком на 3 роки
9. Опис	До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової для забезпечення прийняття Наглядовою радою рішень, що стосуються діяльності Товариства. Загальний стаж роботи посадової особи складає 21 рік. Перелік попередніх посад, які займала дана посадова особа протягом останніх п'яти років - директор ТОВ "Олевський фарфоровий завод", начальник відділу економічного розвитку, інфраструктури і торгівлі Лугинської РДА, начальник управління агропромислового, соціально-економічного та інвестиційного розвитку Лугинської РДА, перший заступник голови Олевської РДА, перший заступник голови Житомирської обласної ради. В звітному році відбулись зміни щодо даної посадової особи - рішенням загальних зборів акціонерів від 19.04.2018 р. (Протокол № 1 від 19.04.2018 р.) Крамаренко Сергій Михайлович обраний членом Наглядової ради Публічного акціонерного товариства "Продцентр" строком на 3 роки. Член Наглядової ради Крамаренко С.М. є представником акціонера - Територіальної громади (Житомирської обласної ради, код ЄДРПОУ 13576948), яка володіє 938186 простими іменними акціями ПАТ

"Продцентр" (що складає 25.10202 % статутного капіталу Емітента). Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Винагороду за виконання обов'язків члена Наглядової ради, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа також обіймає посаду Першого заступника голови Житомирської обласної ради, на інших підприємствах посад не обіймає.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Толоконнікова Ганна Костянтинівна		2400	0.06421418427	2400	0	0	0
Головний бухгалтер	Трохимчук Вікторія Василівна		0	0	0	0	0	0
Ревізор	Шапиренко Тетяна Василівна		3	0.00008026773	3	0	0	0
Голова, член Наглядової ради (акціонер Товариства)	Кропивницький Володимир Миколайович		1157706	30.97547767326	1157706	0	0	0
Член Наглядової ради (представник акціонера)	Сачук Артем Миколайович		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради (акціонер)	Рудницька Яніна Іванівна		147	0.00393311879	147	0	0	0
Член Наглядової ради (представник акціонера)	Крамаренко Сергій Михайлович		0	0	0	0	0	0
Усього			1160256	31.04370524405	1160256	0	0	0

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Територіальна громада (Житомирська обласна рада, код ЄДРПОУ 13576948)	13576948	10014 Житомирська область Корольовський м. Житомир м-н ім. С.П.Корольова, буд.1	938186	25.102020285261	938186	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Кропивницький Володимир Миколайович			1157706	30.97547767326	1157706	0
Дехтяренко Оксана Валеріївна			1268384	33.93676829275	1268384	0
Усього			3364276	90.014266251272	3364276	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	19.04.2018	
Кворум зборів	99.997688073159	
Опис	<p>В звітному році були скликані чергові загальні збори акціонерів, порядок денний був сформований Наглядовою радою Товариства.</p> <p>ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО РОЗГЛЯДАЛИСЬ НА ЗБОРАХ(ПОРЯДОК ДЕННИЙ):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання членів лічильної комісії загальних зборів та прийняття рішення про припинення їх повноважень. 2. Обрання головуючого загальними зборами та секретаря загальних зборів акціонерів. 3. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів акціонерів. Визначення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування та бюлетенів для кумулятивного голосування. 4. Затвердження звіту виконавчого органу Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2017 рік та визначення основних напрямків діяльності на 2018 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу Товариства за 2017 рік 5. Затвердження звіту Наглядової ради Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства за 2017 рік. 6. Затвердження звіту та висновків Ревізора Товариства за 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізора Товариства за 2017 рік. 7. Затвердження річного звіту Товариства 2017 рік. 8. Розподіл прибутку і збитків Товариства, отриманих за результатами роботи в 2017 році. 9. Прийняття рішення про зміну типу та найменування Товариства. 10. Про внесення та затвердження змін до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції. Визначення осіб, уповноважених на підписання Статуту Товариства у новій редакції та визначення особи, уповноваженої на забезпечення проведення його державної реєстрації. 11. Затвердження в новій редакції Положення про Наглядову Раду Товариства, Положення про виконавчий орган Товариства, Положення про Ревізора Товариства, Положення про Загальні збори акціонерів Товариства та Принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства. Визначення дати набрання чинності вказаних вище положень. 12. Прийняття рішення про припинення повноважень голови і членів Наглядової ради Товариства. 13. Про визначення строку повноважень членів Наглядової ради. Про затвердження умов договорів (контрактів), що укладатимуться з головою і членами Наглядової ради, встановлення розміру їх винагороди. Про обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради. 14. Обрання членів Наглядової ради Товариства. 15. Прийняття рішення про виплату дивідендів, затвердження способу виплати дивідендів та затвердження розміру дивідендів. 16. Щодо компенсації витрат Житомирської обласної ради на проведення незалежного аудиту Товариства за 2015 рік в сумі 25 тис. грн. <p>Пропозиції щодо включення питань до порядку денного від акціонерів та інших осіб не надходили.</p> <p>За результатами розгляду питань порядку денного зборів були прийняті рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Обрати лічильну комісію загальних зборів акціонерів в складі трьох осіб, головою лічильної комісії обрати Ястремського Олександра Володимировича, членами лічильної комісії обрати Дубовик Олену Вікторівну та Данилюк Олену Миколаївну. Встановити, що повноваження членів лічильної комісії припиняються одночасно із закінченням (закриттям) загальних зборів акціонерів. 2.Обрати головуючим загальними зборами акціонерів Кропивницького Володимира Миколайовича, секретарем загальних зборів акціонерів обрати Рудницьку Яніну Іванівну. 3. Затвердити тривалість доповідей - до 15 хвилин, тривалість відповідей на запитання - до 3 хвилин, збори проводити без перерви. Затвердити наступні порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування на загальних зборах акціонерів та бюлетенів для кумулятивного голосування на загальних зборах акціонерів: кожний бюлетень для голосування на загальних зборах акціонерів та кожний бюлетень для кумулятивного голосування на загальних зборах акціонерів засвідчуються на кожній сторінці підписом голови лічильної комісії під час підрахунку результатів голосування. 4. Затвердити звіт виконавчого органу (директора) Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2017 рік. Визнати роботу виконавчого органу (директора) Товариства в 2017 році задовільною. 5. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2017 рік. Визнати роботу Наглядової ради Товариства в 2017 році задовільною. 6. Затвердити звіт та висновки Ревізора Товариства за 2017 рік. Визнати роботу Ревізора Товариства в 2017 році задовільною 7. Затвердити річний звіт Публічного акціонерного товариства "Продцентр" за 2017 рік. 8. Прибуток Товариства в сумі 25 тис. грн., отриманий за результатами роботи в 2017 році, направити на виплату дивідендів. 3 9-го, 10-го, 12-го, 13-го, 15-го та 16-го питань порядку денного зборів рішення не прийняті. 11. В зв'язку з приведенням діяльності Товариства у відповідність до вимог Закону України "Про 	

акціонерні товариства" та затвердженням нової редакції Статуту Товариства затвердити в новій редакції внутрішні положення Приватного акціонерного товариства "Продцентр" - Положення про загальні збори акціонерів, Положення про наглядову раду, Положення про виконавчий орган, Положення про Ревізора, Принципи (кодекс) корпоративного управління, та встановити, що дані положення та принципи набудуть чинності з дати державної реєстрації Статуту Приватного акціонерного товариства "Продцентр".
За результатами голосування з питання 14-го порядку денного зборів обраними до складу Наглядової ради Публічного акціонерного товариства "Продцентр" є Кропивницький Володимир Миколайович, Рудницька Яніна Іванівна та Крамаренко Сергій Михайлович.

Позачергові збори акціонерів в звітному періоді не скликалися і не проводилися.

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-Капітал"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	36859362
Місцезнаходження	10008 Житомирська область Корольовський м. Житомир Новий Бульвар, буд.9 офіс 1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 286663
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013
Міжміський код та телефон	0412 421496
Факс	421497
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	ТОВ "Зберігач-Капітал" є депозитарною установою, в якій були відкриті рахунки в цінних паперах власникам акцій Емітента в процесі дематеріалізації

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	33253896
Місцезнаходження	10024 Житомирська область Корольовський район м. Житомир вул. Бориса Тена, 90/1, к.86
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3499
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	25.11.2004
Міжміський код та телефон	(0412) 33-87-80
Факс	д/н
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	Товариством з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія" проведено перевірку фінансових звітів Публічного акціонерного товариства "Продцентр" станом на 31.12.2018 року

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04107 м. Київ Шевченківський район м. Київ вул. Тропініна, буд.7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/н
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/н
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Факс	5910424
Вид діяльності	Національний Депозитарій України забезпечує формування та функціонування системи депозитарного обліку цінних паперів. Діяльність не ліцензується.
Опис	Національний Депозитарій України здійснює обслуговування операцій

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
09.07.2010	25/06/1/10	Житомирське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000075493	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	3737492	934373.00	100.000000000000
Опис	В звітному році Товариство цінні папери не випускало, рішення про їх випуск не приймало. Цінні папери Емітента на організаційно оформлених ринках не обертаються. Заяви для включення цінних паперів до лістингу Емітентом не надавались. Обіг цінних паперів Емітента здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались. Публічна пропозиція та/або допуск до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не здійснювались.								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Підприємство було створено спільним рішенням регіонального відділення Фонду державного майна України по Житомирській області № 136-ВАТ від 25.07.1997 року і рішенням загальних зборів організації орендарів, шляхом перетворення орендного підприємства "Житомирський комерційний центр громадського харчування" державного підприємства у Відкрите акціонерне товариство "Житомирський комерційний центр громадського харчування" відповідно до Законів України "Про приватизацію державних підприємств", "Про господарські товариства" та інших законодавчих актів. У 2011 році за рішенням загальних зборів акціонерів на виконання вимог Закону України "Про акціонерні товариства" було змінено найменування Товариства на Публічне акціонерне товариство "Продцентр". В звітному та попередньому роках рішення про реорганізацію Товариства (злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ) не приймалися.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Публічне акціонерне товариство "Продцентр" дочірніх підприємств, філій та представництв не має. Органи управління Товариством:

- Вищий орган Товариства - загальні збори акціонерів;
- Наглядова Рада;
- Директор Товариства;
- Ревізор.

Змін в організаційній структурі не передбачається. Змін в організаційній структурі підприємства у відповідності з попереднім звітним періодом не відбувалось.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу в звітному році склала 4 особи; позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, немає; чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - 3 особи. Відносно попереднього року фонд оплати праці зменшився на 34 тис.грн. і склав 318 тис.грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації його працівників операційним потребам емітента полягає в належній і своєчасній оплаті праці працівників, наданні їм соціальних і матеріальних пільг.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не входить до складу об'єднань.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозиції щодо реорганізації Емітента з боку третіх осіб не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Товариство не застосовувало зміни в облікових політиках в 2018 році порівняно із обліковими політиками, які Товариство використовувало для складання фінансової звітності за період, що закінчився 31 грудня 2017 року.

Товариство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання їх у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року та вартість яких більше 6000 грн.

Первісно Товариство оцінює основні засоби за собівартістю. У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Сума накопиченої амортизації на дату переоцінки виключається з валової балансової вартості активу та чистої суми, перерахованої до переоціненої суми активу. Дооцінка, яка входить до складу власного капіталу, переноситься до нерозподіленого прибутку, коли припиняється визнання відповідного активу.

Амортизація основних засобів Товариства нараховується прямолінійним методом з використанням щорічних норм встановлених податковим кодексом :

Капітальні вкладення в орендовані приміщення амортизуються протягом терміну їх корисного використання. Амортизацію активу починають, коли він стає придатним для використання. Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу.

До інвестиційної нерухомості Товариство відносить нерухомість (землю чи будівлі, або частину будівлі, або їх поєднання), утримувану на правах власності або згідно з угодою про фінансову оренду з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей, а не для: (а) використання у виробництві чи при постачанні товарів, при наданні послуг чи для адміністративних цілей, або (б) продажу в звичайному ході діяльності.

Інвестиційна нерухомість визнається як актив тоді і тільки тоді, коли: (а) є ймовірність того, що Товариство отримає майбутні економічні вигоди, які пов'язані з цією інвестиційною нерухомістю, (б) собівартість інвестиційної нерухомості можна достовірно оцінити.

Якщо будівлі включають одну частину, яка утримується з метою отримання орендної плати та другу частину для використання у процесі діяльності Товариства або для адміністративних цілей, в бухгалтерському обліку такі частини об'єкту нерухомості оцінюються та відображаються окремо, якщо вони можуть бути продані окремо.

Дебіторська заборгованість - це фінансовий актив, який являє собою контрактне право отримати грошові кошти або інший фінансовий актив від іншого суб'єкта господарювання.

Дебіторська заборгованість визнається у звіті про фінансовий стан тоді і лише тоді, коли Товариство стає стороною контрактних відношень щодо цього інструменту. Первісна оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.

Після первісного визнання подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за амортизованою собівартістю із застосуванням методу ефективного відсотка.

Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків із застосуванням рахунку резервів.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій,

нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Основним видом діяльності підприємства у звітному році були: роздрібна торгівля продуктами харчування, алкогольними та тютюновими виробами та надання виробничих приміщень в оренду. Основними покупцями продуктів харчування, алкогольних та тютюнових виробів були фізичні особи. Основними постачальниками продуктів харчування, алкогольних та тютюнових виробів для роздрібною торгівлі емітента були: ТОВ "Тедіс Україна", ТОВ "Акріс-логістик", ТОВ "Золушка", ТОВ "Мар'ян", ТОВ "Айс тім", ТОВ "золотий каравай".

Оптова торгівля відсутня по причині високої конкуренції на ринку реалізації продовольчих товарів. ПАТ "Продцентр" є платником податку на додану вартість, тому продукти харчування на 20% дорожчі, ніж у фізичних осіб-підприємців, які були основними конкурентами товариства в конкурсних торгах по забезпеченню продуктами харчування бюджетних установ міста та області. Це і є основним ризиком в діяльності емітента. Тому збут продовольчих товарів оптом відсутній, незважаючи на високу якість продукції.

Іншим видом діяльності у звітному періоді є: надання приміщень в оренду. Основними покупцями цієї послуги є товариства та фізичні особи-підприємці такі як: ТОВ "Льючина", ТОВ "Алекор-ВС", ТОВ "Житомирпромелектро", ТОВ "Укренерго", ТОВ "Канцлер-Бум", ТОВ "КМ-Сервіс", ФОП Спінчевський В.В., ФОП Лонська О.О., ФОП Селявіна Т.В., ФОП Наконечний М.Ю., ФОП Черниш В.Т. та інші. Конкуренція на ринку надання послуг оренди теж є високою із-за достатньої кількості підприємств, що виконують аналогічні роботи і послуги, що і емітент. Особливістю послуг емітента є висока якість і більш доступна ціна, ніж у інших підприємств, постійне покращення якості надання даної послуги.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Протягом останніх 5 років були відчужені активи, які застаріли та у використанні яких Товариство не має потреби, а саме - машини, транспортні засоби, будівлі, інструменти і прилади. Загальна сума відчужених за останні 5 років активів складає 161,5 тис.грн. Основні придбання та поліпшення за останні 5 років 896,4 тис.грн. Підприємство на даний час не планує залучення значних інвестицій та здійснення нових придбань активів із-за їх високої вартості.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація

Протягом звітного року правочини майнового характеру з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами не укладались.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби емітента знаходяться в задовільному стані. Оренда основних засобів Емітентом не здійснюється, також в звітному періоді не було значних правочинів емітента щодо основних засобів.

Виробничі потужності в цілому задовільняють потреби підприємства, ступінь використання обладнання в середньому складає 90 відсотків. Спосіб утримання активів полягає в тому, що активи підприємства інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі підприємства. Місцезнаходження основних засобів відповідає фактичній адресі підприємства.

На думку Емітента екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства.

На даний час Товариство не має планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, так як такі плани потребують значних грошових вкладень та залучення кредитних ресурсів, вартість яких є високою.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Істотною проблемою є нестача оборотних коштів на підприємстві, несвоєчасна оплата товарів, робіт, послуг бюджетними установами - основними покупцями товариства. Через відсутність коштів в місцевому бюджеті відбувається несвоєчасне перерахування коштів за поставлені товари, що негативно позначається на роботі товариства. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень Товариством не вивчена.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

В звітному році до Товариства були застосовані штрафні санкції:

1. Фондом соціального страхування за результатами перевірки ПАТ "Продцентр" - в сумі 17621,66 грн. Вказану суму штрафу було повністю сплачено в звітному році.
2. ПрАТ "ЕК"Житомиробленерго" - за результатами перевірки лічильника - в сумі 412444,64 грн. В звітному році було сплачено частину штрафу в розмірі 50164,34 грн.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок отриманих коштів від господарської діяльності, на умовах госпрозрахунку.

Робочий капітал достатній і в цілому відповідає поточним потребам підприємства, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента полягають в проведенні заходів по збільшенню об'ємів реалізації, відмови від зайвих витрат, зміни цінової політики. Для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат виробництва та погашення поточних зобов'язань.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Товариство не має укладених, але не виконаних договорів, тому інформація про очікувані прибутки від виконання цих договорів відсутня.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

З метою поліпшення діяльності товариства, покращення його фінансового стану планується збільшення об'єму роздрібного товарообороту, реконструкція складських та виробничих приміщень, поліпшення умов для орендарів товариства. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому є зростання інфляції цін на продукти харчування, енергоносії, що негативно вплине на діяльність товариства

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Товариство не здійснює і не планує здійснювати дослідження та розробки, витрати на дослідження та розробки за звітний період відсутні.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судові справи, стороною в яких в звітному році виступав емітент:

1. Позивач Чернявська О.В., відповідач - ПАТ "Продцентр". Дата відкриття провадження у справі 10.10.2017 р. Зміст та розмір позовних вимог - про стягнення боргу у сумі 907926,14 грн. Справа розглядається Богунським районом судом м.Житомира. Поточний стан розгляду справи - справа розглядається.
2. Позивач ПАТ "Продцентр", відповідач - ПрАТ "ЕК"Житомиробленерго". Дата відкриття провадження у справі 05.10.2017 р. Зміст та розмір позовних вимог - про скасування штрафних санкцій у сумі 378741,28 грн. Справа розглядалась Господарським судом Житомирської області. Поточний стан розгляду справи - судову справу розглянуто на користь ПрАТ "ЕК"Житомиробленерго".
3. Позивач ПАТ "Продцентр", відповідач - Фонд соціального страхування. Дата відкриття провадження у справі 11.09.2017 р. Зміст та розмір позовних вимог - про скасування штрафних санкцій у сумі 17047,80 грн. Справа розглядається Житомирським окружним адміністративним судом. Поточний стан розгляду справи - судову справу розглянуто на користь Фонду соціального страхування.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	314.000	288.000	0.000	0.000	314.000	288.000
- будівлі та споруди	312.000	287.000	0.000	0.000	312.000	287.000
- машини та обладнання	2.000	1.000	0.000	0.000	2.000	1.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2. Невиробничого призначення	1301.000	1248.000	0.000	0.000	1301.000	1248.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	1301.000	1248.000	0.000	0.000	1301.000	1248.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	1615.000	1536.000	0.000	0.000	1615.000	1536.000

Пояснення : Терміни користування основними засобами: будівлями і спорудами в середньому 60-80 років, машинами і обладнаннями - 10-20 років. Товариство користується основними засобами на таких умовах: використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення господарської діяльності Товариства. Первісна вартість основних засобів на кінець звітнього року - 3292 тис.грн., ступінь їх зносу - 53,30 %, ступінь їх використання в середньому 90%, сума нарахованого зносу - 1756 тис.грн. Зміни у вартості основних засобів зумовлені вибуттям основних засобів протягом року на суму 23 тис. грн., нарахуванням амортизації на суму 79 тис. грн. Обмежень на використання майна Емітента немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	9917	9901
Статутний капітал (тис.грн.)	934	934
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	934	934
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(9917.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(934.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	45.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	219.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	264.00	X	X
Опис	В таблиці наведено інформацію про зобов'язання Товариства станом на 31.12.2018 р.			

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2018	1	0
2	2017	1	0
3	2016	0	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	Інші дані відсутні	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	X	
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	Інші дані відсутні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		
Додатковий випуск акцій		
Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради	X	
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу	X	
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)	X	
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		
Інше	Внесення змін до внутрішніх положень Товариства, Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом року з дати прийняття такого рішення із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	Акціонер Кропивницький Володимир Миколайович	
Інше (зазначити)	Акціонер, який володіє 10 і більше відсотків голосів були скликані позачергові загальні збори акціонерів	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : Відсутність кворуму

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:
Відсутність кворуму

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
кількість членів наглядової ради - акціонерів	2
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	1
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	0
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	1
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	1
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	1
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інші (запишіть)	Наглядова рада самооцінку не проводила	

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань :

Оцінка роботи Наглядової ради не проводилась

Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	Інші дані відсутні Комітети не створювались	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

Комітети у складі Наглядової ради не створювались

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради :

Комітети у складі Наглядової ради не створювались

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	Інші дані відсутні	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X

Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть) Інші дані відсутні		

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть) Інші дані відсутні		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть) Інші дані відсутні		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет торінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть) Інші дані відсутні		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так**З якої причини було змінено аудитора?**

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X

Інше (запишіть)	Інші дані відсутні
-----------------	--------------------

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	Залучення інвестицій не планується	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Так

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 01.06.2011;

яким органом управління прийнятий: Загальні збори акціонерів

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Так;

укажіть, яким чином її оприлюднено: розміщено на власному веб-сайті

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

емітент та посадові особи у своїй діяльності дотримуються положень Кодексу корпоративного управління

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

1	Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія"
2	Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	33253896
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	10024, Україна, м. Житомир, вул. Бориса Тена, 90/1, к.86
4	Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	3499 25.11.2004
5	Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	д/н д/н д/н д/н д/н
6	Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	0436 31.01.2014
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2018 - 31.12.2018
8	Думка аудитора (01 - безумовно позитивна; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02
9	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	<p>Ми провели аудит фінансової звітності ПАТ "Продцентр" , що складається зі балансу (звіту про фінансовий стан) ПАТ "Продцентр" на 31.12.2018 року і звіту про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), звіту про власний капітал та звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.</p> <p>На нашу думку , за винятком впливу питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту , фінансова звітність, що додається, надає правдиву та неупереджену інформацію про фінансовий стан ПАТ "Продцентр" на 31 грудня 2018 року та її фінансові результати і грошові потоки за рік , що закінчився зазначеною датою , відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).</p>
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	6/1-а 18.01.2019
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	18.01.2019 - 23.01.2019
12	Дата аудиторського висновку (звіту)	23.01.2019
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	26250.00
14	Текст аудиторського висновку (звіту) :	
№6/1 А		"23"січня 2019 р.
<p>ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА</p> <p>ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ</p> <p>Публічного акціонерного товариства "Продцентр"</p> <p>ЗА 2018 рік</p>		

м. Житомир
2019 рік

Адресат

Акціонерам та керівництву ПАТ "Продцентр" і може бути використаний для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентом.

Звіт щодо фінансової звітності

Думка із застереженням

Ми провели аудит фінансової звітності ПАТ "Продцентр" , що складається зі балансу (звіту про фінансовий стан) ПАТ "Продцентр" на 31.12.2018 року і звіту про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), звіту про власний капітал та звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку , за винятком впливу питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту , фінансова звітність, що додається, надає правдиву та неупереджену інформацію про фінансовий стан ПАТ "Продцентр" на 31 грудня 2018 року та її фінансові результати і грошові потоки за рік , що закінчився зазначеною датою , відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).

Основа для думки із застереженням

Незгода з управлінським персоналом стосовно прийнятності обраної облікової політики: ми не змогли отримати достатні та належні аудиторські докази, щодо достовірності відображення балансової вартості основних засобів, оскільки облікові записи підприємства свідчать про те, що фінансова звітність не містить даних про результати переоцінки (визначення справедливої вартості) основних засобів на початок звітного періоду (01.01.2018 р.) та на звітну дату (31.12.2018 р.). У фінансовій звітності на зазначені звітні дати основні засоби відображені за історичною вартістю за вирахуванням накопиченого зносу. Відповідно ми не мали змоги визначити , чи була потреба у коригуванні зазначених сум. На підставі отриманих аудиторських доказів для обґрунтування думки, ми дійшли висновку, що наявні викривлення є суттєвими, проте не являються всеохоплюючим для фінансової звітності Підприємства.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту ("МСА"). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до ПАТ "Продцентр" згідно з етичними вимогами, відповідно до вимог Закону України "Про аудиторську діяльність" та викладеними в частинах А та Б Кодексу етики для бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕВ), застосовними до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Ми звертаємо увагу ,що в фінансовій звітності товариства відображені чистий прибуток в сумі 23 тис. грн.. протягом року , що закінчився 31 грудня 2018 року, та цю дату поточні зобов'язання товариства перевищили її поточні активи на суму 162 тис. грн. Ці події або умови, разом з іншими питаннями, наведеними в Примітках, вказують, що існує суттєва невизначеність ,що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання.

Ключові питання аудиту:

Ключові питання аудиту - це питання, що на наше професійне судження, були значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та при формуванні думки щодо неї.

Ми визначили, що за винятком питань, які викладені в розділі "Основа для думки із застереженнями" відсутні інші ключеві питання аудиту, про які необхідно повідомити в нашому звіті.

Інформація , що не є фінансовою звітністю та звітом аудитора щодо неї Керівництво несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація включає Звіт про корпоративне управління - документ який включає в себе інформацію про проведення загальних зборів акціонерів персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу, інформацію про проведені засідання та опис

прийнятих рішень, опис основних характеристик системи внутрішнього контролю, перелік осіб, які є власниками значного пакета акцій ПАТ "Продцентр", інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах ПАТ "Продцентр, порядок призначення та звільнення посадових осіб ПАТ "Продцентр", повноваження посадових осіб ПАТ "Продцентр". Відповідальність за складання та подання Звіту про корпоративне управління несе керівництво Публічного акціонерного товариства "Продцентр". На нашу думку, під час аудиторської перевірки Звіту про корпоративне управління за 2018 рік, ми зібрали достатньо доказів того, інформація зазначена в Звіті про корпоративне управління ПАТ "Продцентр" за 2018 рік відповідає дійсним даним та відповідно вимогам ст40-1, пунктам 5-9 цієї частини, Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 № 3480-IV.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання цієї фінансової звітності відповідно до національних Положень (Стандартів) бухгалтерського обліку (надалі П(С)БО) та такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визнає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень у наслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, окрім випадків, коли управлінський персонал або планує ліквідувати Компанію чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Компанії.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, який містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту.

Крім того, ми:

о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик не виявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності

системи внутрішнього контролю оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

о доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та на основі отриманих аудиторських доказів робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість компанії продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити компанію припинити свою діяльність на безперервній основі.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які значні недоліки системи внутрішнього контролю, виявлені

нами під час аудиту.

Основні відомості про ПАТ "Продцентр"

1. Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Продцентр".
Скорочена назва: ПАТ "Продцентр".
 2. Код ЄДРПОУ: 01549863 .
 3. Місцезнаходження: 10029, м .Житомир , Богунський р-н, вул. Грушевського, 61 .
 4. Відомості про державну реєстрацію: Підприємство зареєстроване виконавчим комітетом Житомирської міської Ради "29.07.1997 року, № запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР 1 305 1050013000682 .
 5. Основні види діяльності:
 - Неспеціалізована оптова торгівля харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами;
 - Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
 - Допоміжне обслуговування наземного транспорту;
 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.
- Дозвіл №1013 на право здійснення діяльності: торгівля продовольчими та непродовольчими товарами.
- Ліцензія на право здійснення роздрібною торгівлі алкогольними напоями, серія АЖ , №039430 від 17 листопада 2015 року. Ліцензія на право здійснення роздрібною торгівлі тютюновими виробами Серія АЖ №039800 17 листопада 2015 року.
6. Банківські реквізити підприємства: розрахунковий рахунок № 26005962496815 ПАТ "ПУМБ" , МФО334851.

Основні відомості про аудиторську фірму

1. Повне найменування юридичної особи відповідно до установчих документів: Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія". Код ЄДРПОУ 33253896.
2. Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів видане Аудиторською палатою України за № 3499, рішення АПУ № 141/2 від 25 листопада 2004 року, дія Свідоцтва продовжена за рішенням АПУ № 300/3 від 25 вересня 2014 року по 28 вересня 2019 року.
3. Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Наталія" включене до Переліку аудиторських фірм, які відповідають критеріям для проведення обов'язкового аудиту на підставі рішення Аудиторської палати України від 31.01.2014р. № 0436 чинне до 31.12.2019 р.
4. Місцезнаходження: 10024, Україна, м. Житомир, вул. Бориса Тена, 90/1, к.86.
5. Телефон: (0412) 33-87-80, 0674247643.

Основні відомості про умови договору про проведення аудиту

1. Договір про проведення аудиту № 6/1-а від "18 " січня 2019 року.
2. Аудит проводився з "18 "січня 2019 року по " 23 "січня 2019 року .

Директор ТОВ"АФ "Наталія"
(Сертифікат аудитора серії А № 007438)

Аудитор
Радовська Анна Олександрівна
№007157)

Грунтова Наталія Олександрівна

(Сертифікат аудитора серії А

"23" січня 2019 р.

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Продцентр"
 Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ
 Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ
 ТОВАРИСТВО
 Вид економічної діяльності НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ
 ПРОДУКТАМИ ХАРЧУВАННЯ, НАПОЯМИ ТА ТЮТЮНОВИМИ
 ВИРОБАМИ

Середня кількість працівників 4
 Одиниця виміру : тис. грн.
 Адреса 10029 Житомирська область Богунський район м. Житомир вул.
 Котовського, буд. 61, т.0412 223828

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2019	01	01
01549863		
1810136300		
230		
46.39		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2018 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ 01.01.2012
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				--
Нематеріальні активи	1000	8545	8543	--
первісна вартість	1001	8550	8550	--
накопичена амортизація	1002	5	7	--
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--	--
Основні засоби	1010	314	288	348
первісна вартість	1011	991	968	920
знос	1012	677	680	572
Інвестиційна нерухомість	1015	1301	1248	570
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	2324	2324	1522
Знос інвестиційної нерухомості	1017	1023	1076	952
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--	1036
Відстрочені податкові активи	1045	--	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--	--
Усього за розділом I	1095	10160	10079	1954
II. Оборотні активи				143
Запаси		20	1	
Виробничі запаси	1101	--	1	22
Товари	1104	20	--	121
Поточні біологічні активи	1110	--	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	15	5	280
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	4	27	40
з бюджетом	1135	--	--	4
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	25	1	49
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	5	67	6
Готівка	1166	5	--	--
Рахунки в банках	1167	--	67	6
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--	--
Інші оборотні активи	1190	13	1	--
Усього за розділом II	1195	82	102	522

III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--	--
Баланс	1300	10242	10181	2476

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду	На дату пере- ходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				934
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	934	934	
Капітал у дооцінках	1405	--	--	487
Додатковий капітал	1410	8542	8542	--
Резервний капітал	1415	--	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	425	441	547
Неоплачений капітал	1425	--	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--	--
Усього за розділом I	1495	9901	9917	1968
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				4
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--	
Довгострокові кредити банків	1510	--	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--	--
Усього за розділом II	1595	--	--	4
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				--
Короткострокові кредити банків	1600	--	--	
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--	--
товари, роботи, послуги	1615	42	4	203
розрахунками з бюджетом	1620	47	45	28
у тому числі з податку на прибуток	1621	5	5	--
розрахунками зі страхування	1625	6	2	18
розрахунками з оплати праці	1630	18	5	34
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	6	5	2
Поточні забезпечення	1660	3	4	54
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	219	199	165
Усього за розділом III	1695	341	264	504
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--	--
Баланс	1900	10242	10181	2476

д/н

Директор

(підпис)

Толоконнікова Ганна Костянтинівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Трохимчук Вікторія Василівна

Коди		
2019	01	01
01549863		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2018 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1540	1736
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(924)	(1192)
Валовий:			
прибуток	2090	616	544
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	13	239
Адміністративні витрати	2130	(506)	(409)
Витрати на збут	2150	(4)	(254)
Інші операційні витрати	2180	(92)	(92)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	27	28
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	1	2
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(--)	(--)
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	28	30
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-5	-5
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	23	25
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	23	25

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	728	1014
Витрати на оплату праці	2505	318	352
Відрахування на соціальні заходи	2510	68	88
Амортизація	2515	84	71
Інші операційні витрати	2520	305	422
Разом	2550	1503	1947

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	3737492	3737492
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	3737492	3737492
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.00615390	0.00668900
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.00615390	0.00668900
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

д/н

Директор

(підпис)

Толоконнікова Ганна Костянтинівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Трохимчук Вікторія Василівна

Коди		
2019	01	01
01549863		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2018 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	1872	2154
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження від повернення авансів	3020	2	--
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	1	--
Інші надходження	3095	3	128
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(1004)	(1402)
Праці	3105	(264)	(274)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(78)	(86)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(452)	(470)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(5)	(--)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(172)	(178)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(275)	(292)
Інші витрачання	3190	(18)	(127)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	62	-77
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	--	2
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(--)	(--)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	--	2
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	--	--
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	62	-75
Залишок коштів на початок року	3405	5	80
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	67	5

Директор

(підпис)

Толоконнікова Ганна Костянтинівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Трохимчук Вікторія Василівна

Коди		
2019	01	01
01549863		

**Звіт про власний капітал
за 2018 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	934	--	8542	--	425	--	--	9901
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	-7	--	--	-7
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	934	--	8542	--	418	--	--	9894
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	23	--	--	23
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	23	--	--	23
Залишок на кінець року	4300	934	--	8542	--	441	--	--	9917

д/н

Директор

(підпис)

Толоконнікова Ганна Костянтинівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Трохимчук Вікторія Василівна

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до річної фінансової звітності станом на 31 грудня 2018 року

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

1.1.1. Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Продцентр".

Скорочена назва: ПАТ "Продцентр".

1.1.2. Код ЄДРПОУ: 01549863 .

1.1.3. Місцезнаходження: 10029, м .Житомир , Богунський р-н, вул. Грушевського, 61 .

1.1.4. Відомості про державну реєстрацію: Підприємство зареєстроване виконавчим комітетом Житомирської міської Ради "29.07.1997 року, № запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР 1 305 1050013000682 .

1.1.5. Основні види діяльності:

- Неспеціалізована оптова торгівля харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами;

- Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;

- Допоміжне обслуговування наземного транспорту;

- Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна. Дозвіл №1013 на право здійснення діяльності: торгівля продовольчими та непродовольчими товарами.

Ліцензія на право здійснення роздрібної торгівлі алкогольними напоями, серія АЖ , №039430 від 17 листопада 2015 року. Ліцензія на право здійснення роздрібної торгівлі тютюновими виробами Серія АЖ №039800 17 листопада 2015 року.

1.1.6. Банківські реквізити підприємства: розрахунковий рахунок № 26005962496815 ПАТ "ПУМБ" , МФО334851.

1.1.7. Кількість працівників станом на 31 грудня 2018 р. та 31 грудня 2017 р. складала 4 та 7 осіб, відповідно.

2. Загальна основа формування фінансової звітності

2.1. Достовірне подання та відповідність МСФЗ

Фінансова звітність Товариства є фінансовою звітністю загального призначення, яка сформована з метою достовірно подання фінансового стану, фінансових результатів діяльності та грошових потоків Товариства для задоволення інформаційних потреб широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень.

Концептуальною основою фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2018 року, є Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), в редакції чинній на 01 січня 2019 року, що офіційно оприлюдненні на веб-сайті Міністерства фінансів України.

Підготовлена Товариством фінансова звітність чітко та без будь-яких застережень відповідає всім вимогам чинних МСФЗ з врахуванням змін, внесених РМСБО станом на 01 січня 2019 року, дотримання яких забезпечує достовірне подання інформації в фінансовій звітності, а саме, доречної, достовірної, зіставної та зрозумілої інформації.

При формуванні фінансової звітності Товариство керувалося також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, які не протирічать вимогам МСФЗ.

2.2. Валюта подання звітності та функціональна валюта, ступінь округлення
Валюта подання звітності відповідає функціональній валюті, якою є національна валюта України - гривня, складена у тисячах гривень, округлених до цілих тисяч.

2.3. Припущення про безперервність діяльності

Фінансова звітність Товариства підготовлена виходячи з припущення безперервності діяльності, відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається в ході звичайної діяльності. Фінансова звітність не включає коригування, які необхідно було б провести в тому випадку, якби Товариство не могло продовжити подальше здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципів безперервності діяльності.

2.4. Рішення про затвердження фінансової звітності

Фінансова звітність Товариства затверджена до випуску (з метою оприлюднення) керівником Товариства. Ні учасники Товариства, ні інші особи не мають права вносити зміни до цієї фінансової звітності після її затвердження до випуску.

2.5. Звітний період фінансової звітності

Звітним періодом, за який формується фінансова звітність, вважається календарний рік, тобто період з 01 січня по 31 грудня 2018 року.

3. Суттєві положення облікової політики

3.1. Основа (або основи) оцінки, застосована при складанні фінансової звітності
Ця фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості.

3.2. Загальні положення щодо облікових політик

3.2.1. Основа формування облікових політик

Облікові політики - конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, застосовані суб'єктом господарювання при складанні та поданні фінансової звітності. МСФЗ наводить облікові політики, які, за висновком РМСБО, дають змогу скласти таку фінансову звітність, яка міститиме доречну та достовірну інформацію про операції, інші події та умови, до яких вони застосовуються. Такі політики не слід застосовувати, якщо вплив їх застосування є несуттєвим.

Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом Товариства відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ.

3.2.2. Інформація про зміни в облікових політиках

Товариство обирає та застосовує свої облікові політики послідовно для подібних операцій, інших подій або умов, якщо МСФЗ конкретно не вимагає або не дозволяє визначення категорії статей, для яких інші політики можуть бути доречними.

Товариство не застосовувало зміни в облікових політиках в 2018 році порівняно із обліковими політиками, які Товариство використовувало для складання фінансової звітності за період, що закінчився 31 грудня 2017 року.

3.2.3. Форма та назви фінансових звітів

Перелік та назви форм фінансової звітності Товариства відповідають вимогам, встановленим НП(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності".

3.2.4. Методи подання інформації у фінансових звітах

Згідно НП(С)БО 1 Звіт про сукупний дохід передбачає подання витрат, визнаних у прибутку або збитку, за класифікацією, оснований на методі "функції витрат" або "собівартості реалізації", згідно з яким витрати класифікують відповідно до їх функцій як частини собівартості чи, наприклад, витрат на збут або адміністративну діяльність.

Представлення грошових потоків від операційної діяльності у Звіті про рух грошових коштів здійснюється із застосуванням прямого методу, згідно з яким розкривається інформація про основні класи надходжень грошових коштів чи виплат грошових коштів. Інформація про основні види грошових надходжень та грошових виплат формується на підставі облікових записів Товариства.

3.3. Облікові політики щодо фінансових інструментів

3.3.1. Визнання та оцінка фінансових інструментів

Товариство визнає фінансовий актив або фінансове зобов'язання у балансі, коли і тільки коли воно стає стороною контрактних положень щодо фінансового інструмента. Операції з придбання або продажу фінансових інструментів визнаються із застосуванням обліку за датою розрахунку.

Товариство визнає такі категорії фінансових активів:

" фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку;

" фінансові активи, що оцінюються за амортизованою собівартістю.

Товариство визнає такі категорії фінансових зобов'язань:

" фінансові зобов'язання, оцінені за амортизованою собівартістю;

" фінансові зобов'язання, оцінені за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку.

Під час первісного визнання фінансового активу або фінансового зобов'язання Товариство оцінює їх за їхньою справедливою вартістю плюс операційні витрати, які безпосередньо належить до придбання або випуску фінансового активу чи фінансового зобов'язання.

Облікова політика щодо подальшої оцінки фінансових інструментів розкривається нижче у відповідних розділах облікової політики.

3.3.2. Грошові кошти та їхні еквіваленти

Грошові кошти складаються з готівки в касі та коштів на поточних рахунках у банках.

Грошові кошти та їх еквіваленти визнаються за умови відповідності критеріям визнання активами.

Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості.

Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів в іноземній валюті здійснюється у функціональній валюті за офіційними курсами Національного банку України (НБУ).

3.3.3. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість - це фінансовий актив, який являє собою контрактне право отримати грошові кошти або інший фінансовий актив від іншого суб'єкта господарювання.

Дебіторська заборгованість визнається у звіті про фінансовий стан тоді і лише тоді, коли Товариство стає стороною контрактних відношень щодо цього інструменту. Первісна оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.

Після первісного визнання подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за амортизованою собівартістю із застосуванням методу ефективного відсотка. Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків із застосуванням рахунку резервів.

Резерв на покриття збитків від зменшення корисності визначається як різниця між балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка, на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків. Для фінансових активів, які є істотними, резерви створюються на основі індивідуальної оцінки окремих дебіторів, для фінансових активів, суми яких індивідуально не є істотними - на основі групової оцінки. Фактори, які Товариство розглядає при визначенні того, чи є у нього об'єктивні свідчення наявності збитків від зменшення корисності, включають інформацію про тенденції непогашення заборгованості у строк, ліквідність, платоспроможність боржника. Для групи дебіторів такими факторами є негативні зміни у стані платежів позичальників у групі, таких як збільшення кількості прострочених платежів; негативні економічні умови у галузі або географічному регіоні.

3.3.4. Зобов'язання. Кредити банків

Поточні зобов'язання - це зобов'язання, які відповідають одній або декільком із нижченаведених ознак:

" Товариство сподівається погасити зобов'язання або зобов'язання підлягає погашенню протягом дванадцяти місяців після звітного періоду;

" Товариство не має безумовного права відстрочити погашення зобов'язання протягом щонайменше дванадцяти місяців після звітного періоду.

Поточні зобов'язання визнаються за умови відповідності визначенню і критеріям визнання зобов'язань.

Первісно кредити банків визнаються за справедливою вартістю, яка дорівнює сумі надходжень мінус витрати на проведення операції. У подальшому суми фінансових зобов'язань відображаються за амортизованою вартістю за методом ефективною ставки відсотку, та будь-яка різниця між чистими надходженнями та вартістю погашення визнається у прибутках чи збитках протягом періоду дії запозичень із використанням ефективною ставки відсотка.

3.4. Облікові політики щодо основних засобів та нематеріальних активів

3.4.1. Визнання та оцінка основних засобів

Товариство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання їх у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року та вартість яких більше 6000 грн.

Первісно Товариство оцінює основні засоби за собівартістю. У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Сума накопиченої амортизації на дату переоцінки виключається з валової балансової вартості активу та чистої суми, перерахованої до переоціненої суми активу. Дооцінка, яка входить до складу власного капіталу, переноситься до нерозподіленого прибутку, коли припиняється визнання відповідного активу.

3.4.2. Подальші витрати.

Товариство не визнає в балансовій вартості об'єкта основних засобів витрати на щоденне обслуговування, ремонт та технічне обслуговування об'єкта. Ці витрати визнаються в прибутку чи збитку, коли вони понесені. В балансовій вартості об'єкта основних засобів визнаються такі подальші витрати, які задовольняють критеріям визнання активу.

3.4.3. Амортизація основних засобів.

Амортизація основних засобів Товариства нараховується прямолінійним методом з використанням щорічних норм встановлених податковим кодексом :

Капітальні вкладення в орендовані приміщення амортизуються протягом терміну їх корисного використання. Амортизацію активу починають, коли він стає придатним для використання. Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу.

3.4.4. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи оцінюються за собівартістю за вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності. Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосуванням прямолінійного методу .

3.5. Облікові політики щодо інвестиційної нерухомості

3.5.1. Визнання інвестиційної нерухомості

До інвестиційної нерухомості Товариство відносить нерухомість (землю чи будівлі, або частину будівлі, або їх поєднання), утримувану на правах власності або згідно з угодою про фінансову оренду з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей, а не для: (а) використання у виробництві чи при постачанні товарів, при наданні послуг чи для адміністративних цілей, або (б) продажу в звичайному ході діяльності.

Інвестиційна нерухомість визнається як актив тоді і тільки тоді, коли: (а) є ймовірність того, що Товариство отримає майбутні економічні вигоди, які пов'язані з цією інвестиційною нерухомістю, (б) собівартість інвестиційної нерухомості можна достовірно оцінити.

Якщо будівлі включають одну частину, яка утримується з метою отримання орендної плати та другу частину для використання у процесі діяльності Товариства або для адміністративних цілей, в бухгалтерському обліку такі частини об'єкту нерухомості оцінюються та відображаються окремо, якщо вони можуть бути продані окремо.

4. Інші застосовані облікові політики, що є доречними для розуміння фінансової звітності

4.1. Забезпечення

Забезпечення визнаються, коли Товариство має теперішню заборгованість (юридичну або конструктивну) внаслідок минулої події, існує ймовірність (тобто більше можливо, ніж неможливо), що погашення зобов'язання вимагатиме вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, і можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

4.2. Виплати працівникам

Товариство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Товариство визнає очікувану вартість короткострокових виплат працівникам за відсутність як забезпечення відпусток - під час надання працівниками послуг, які збільшують їхні права на майбутні виплати відпускних.

4.3. Доходи та витрати

Доходи та витрати визнаються за методом нарахування.

Дохід - це збільшення економічних вигід протягом облікового періоду у вигляді надходження чи збільшення корисності активів або у вигляді зменшення зобов'язань, результатом чого є збільшення чистих активів, за винятком збільшення, пов'язаного з внесками учасників.

Дохід визнається у звіті про прибутки та збитки за умови відповідності визначенню та критеріям визнання. Визнання доходу відбувається одночасно з визнанням збільшення активів або зменшення зобов'язань.

Дохід від надання послуг відображається в момент виникнення незалежно від дати надходження коштів і визначається, виходячи із ступеня завершеності операції з надання послуг на дату балансу.

Дивіденди визнаються доходом, коли встановлено право на отримання коштів.

Витрати - це зменшення економічних вигід протягом облікового періоду у вигляді вибуття чи амортизації активів або у вигляді виникнення зобов'язань, результатом чого є зменшення чистих активів, за винятком зменшення, пов'язаного з виплатами учасникам.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки за умови відповідності визначенню та одночасно з визнанням збільшення зобов'язань або зменшення активів.

Витрати негайно визнаються у звіті про прибутки та збитки, коли видатки не надають майбутніх економічних вигід або тоді та тією мірою, якою майбутні економічні вигоди не відповідають або перестають відповідати визнанню як активу у звіті про фінансовий стан.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки також у тих випадках, коли виникають зобов'язання без визнання активу.

Витрати, понесені у зв'язку з отриманням доходу, визнаються у тому ж періоді, що й відповідні доходи.

4.4. Умовні зобов'язання та активи.

Товариство не визнає умовні зобов'язання в звіті про фінансовий стан Товариства. Інформація про умовне зобов'язання розкривається, якщо можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, не є віддаленою. Товариство не визнає умовні активи. Стисла інформація про умовний актив розкривається, коли надходження економічних вигід є ймовірним.

5. Основні припущення, оцінки та судження

При підготовці фінансової звітності Товариство здійснює оцінки та припущення, які мають вплив на елементи фінансової звітності, 'рунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Оцінки та судження базуються на попередньому досвіді та інших факторах, що за існуючих обставин вважаються об'рунтованими і за результатами яких приймаються судження щодо балансової вартості активів та зобов'язань. Хоча ці розрахунки базуються на наявній у керівництва Товариства інформації про поточні події, фактичні результати можуть зрештою відрізнятись від цих розрахунків. Області, де такі судження є особливо важливими, області, що характеризуються високим рівнем складності, та області, в яких припущення й розрахунки мають велике значення для підготовки фінансової звітності за МСФЗ, наведені нижче.

5.1. Судження щодо операцій, подій або умов за відсутності конкретних МСФЗ
Якщо немає МСФЗ, який конкретно застосовується до операції, іншої події або умови, керівництво Товариства застосовує судження під час розроблення та застосування облікової політики, щоб інформація була доречною для потреб користувачів для прийняття економічних рішень та достовірною, у тому значенні, що фінансова звітність:

" подає достовірно фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки Товариства;

" відображає економічну сутність операцій, інших подій або умов, а не лише юридичну форму;

" є нейтральною, тобто вільною від упереджень;

" є повною в усіх суттєвих аспектах.

Під час здійснення судження керівництво Товариства посилається на прийнятність наведених далі джерел та враховує їх у низхідному порядку:

а) вимоги в МСФЗ, у яких ідеться про подібні та пов'язані з ними питання;

б) визначення, критерії визнання та концепції оцінки активів, зобов'язань, доходів та витрат у Концептуальній основі фінансової звітності.

Під час здійснення судження керівництво Товариства враховує найостанніші положення інших органів, що розробляють та затверджують стандарти, які застосовують подібну концептуальну основу для розроблення стандартів, іншу професійну літературу з обліку та прийняті галузеві практики, тією мірою, якою вони не суперечать вищезазначеним джерелам.

5.2. Судження щодо справедливої вартості активів Товариства

Справедлива вартість інвестицій, що активно обертаються на організованих фінансових ринках, розраховується на основі поточної ринкової вартості на момент закриття торгів на звітну дату. В інших випадках оцінка справедливої вартості 'рунтується на судженнях щодо передбачуваних майбутніх грошових потоків, існуючої економічної ситуації, ризиків, властивих різним фінансовим інструментам, та інших факторів з врахуванням вимог МСФЗ 13 "Оцінка справедливої вартості".

6. Розкриття інформації щодо використання справедливої вартості

6.1. Методики оцінювання та вхідні дані, використані для складання оцінок за справедливою вартістю

Товариство здійснює виключно безперервні оцінки справедливої вартості активів та зобов'язань, тобто такі оцінки, які вимагаються МСФЗ 9 та МСФЗ 13 у звіті про фінансовий стан на кінець кожного звітного періоду.

Класи активів та зобов'язань, оцінених за справедливою вартістю

Методики оцінювання Метод оцінки (ринковий, дохідний, витратний)

Вихідні дані

Грошові кошти та їх еквіваленти Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості Ринковий Офіційні курси НБУ

Депозити (крім депозитів до запитання) Первісна оцінка депозиту здійснюється за його справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює його номінальній вартості.

Подальша оцінка депозитів у національній валюті здійснюється за справедливою вартістю очікуваних грошових потоків Дохідний (дисконтування грошових потоків)

Ставки за депозитами, ефективні ставки за депозитними договорами

Інструменти капіталу Первісна оцінка інструментів капіталу здійснюється за їх справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює ціні операції, в ході якої був отриманий актив. Подальша оцінка інструментів капіталу здійснюється за справедливою вартістю на дату оцінки. Ринковий, витратний Офіційні біржові курси організаторів торгів на дату оцінки, за відсутності визначеного біржового курсу на дату оцінки, використовується остання балансова вартість, ціни закриття біржового торгового дня

Дебіторська заборгованість Первісна та подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.

Дохідний Контрактні умови, ймовірність погашення, очікувані вхідні грошові потоки

Поточні зобов'язання Первісна та подальша оцінка поточних зобов'язань здійснюється за вартістю погашення Витратний Контрактні умови, ймовірність погашення, очікувані вихідні грошові потоки

7. Розкриття інформації, що підтверджує статті подані у фінансових звітах

7.1. Нематеріальні активи

Зміни в нематеріальних активах за 2018 р.

(тис. грн.)

Нематеріальні активи				Код рядка		31.12.17	31.12.18
1	2	3	4				
Права на знаки для товарів та послуг						-	-
Права на об'єкти промислової власності						-	-
Авторські та суміжні з ними права						-	-
Інші нематеріальні активи						8545	8543
Нематеріальні активи, всього				1000		8545	8543

(тис. грн.)

Зміни в

нематеріальних активах Права на знаки для товарів та послуг Права на об'єкти промислової власності Авторські та суміжні з ними

права Інші нематеріальні цінності Нематеріальні цінності, разом

1	2	3	4	5	6				
Вартість бруто на початок звітного періоду (01.01.18 р.)						-	-	-	8550
8550									
Закупівля						-	-	-	-
Перекласифікація						-	-	-	-
Інші збільшення						-	-	-	-
Продаж						-	-	-	-
Ліквідація						-	-	-	-
Інші зменшення						-	-	-	-
Вартість бруто на кінець звітного періоду (31.12.18 р.)						-	-	-	8550 8550
Погашення на початок звітного періоду (01.01.18 р.)						-	-	-	5 5
Поточна амортизація							2	2	
Перекласифікація						-	-	-	-
Продаж						-	-	-	-
Ліквідація						-	-	-	-
Інші збільшення/зменшення						-	-	-	-
Погашення на кінець звітного періоду (31.12.18 р.)						-	-	-	7 7
Вартість нетто на кінець звітного періоду (31.12.18 р.)						-	-	-	8543 8543

Переоцінка нематеріальних активів не здійснювалась. Нематеріальні активи в заставі не перебувають.

Право постійного користування земельною ділянкою визнається нематеріальним активом підприємства, так як існує ймовірність отримання майбутніх економічних вигод, пов'язаних з використанням цього права, та його вартість може бути достовірно визначена, і зараховувалася на баланс підприємства за первісною вартістю. При відображенні в бухгалтерському обліку вартості права користування земельною ділянкою проводилася її експертна грошова оцінка.

7.2. Необоротні активи

(тис. грн.)

Матеріальні основні активи				Код рядка		31.12.17	31.12.18
1	2	3	4				
Землі						-	-
Будинки і споруди				1612	1535		
Машини і обладнання				3	1		
Транспортні засоби							
Інструменти, прилади та інвентар						-	-
Інші основні засоби						-	-
Інші необоротні матеріальні активи						-	-
Основні засоби, всього				1010,1015	1615	1536	
Незавершене капітальне будівництво та обладнання, яке потребує монтажу							1005
-							
Матеріальні основні активи, всього						1615	1536

(тис. грн.)

Зміни в матеріальних
основних активах

(за видовими групами) Землі Будинки і споруди Машини і обладнання Транспортні
засоби Інструменти, прилади інвентар Інші основні
засоби Інші необоротні

матеріальні активи Незавершене капітальне

будівництво та

обладнання, яке

потребує монтажу Матеріальні основні

активи, разом

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Вартість бруто на

початок звітного

періоду (01.01. 18 р.) - 3152 67 92 4 - - - 3315

Закупівля - - - - - - - - -

Модернізація, добудова -- - - - - - - - -

Перекласифікація - - - - - - - - -

Приєднання - - - - - - - - -

Інші збільшення (% банку) - - - - - - - - -

Продаж - - - - - - - - -

Ліквідація - - - - - - - - -

Призначені для збуту - - - - - - - - -

Інші зменшення / збільшення -- -23 - - - - - - -

Вартість бруто на

кінець звітного періоду (31.12. 18 р.) -- 3129 67 92 4 - - -

- 3292

Погашення на початок звітного періоду (01.01.18 р.) - 1540 64 92 4

- - 1700

Поточна амортизація - 77 2 - - - - 79

Перекласифікація - - - - - - - -

Продаж - - - - - - - -

Ліквідація - - - - - - - -

Призначені для збуту - - - - - - - -

Інші збільшення / зменшення - -23 - - - - - -23

Погашення на кінець звітного періоду (31.12.18 р.) - 1594 66 92 4

- - 1756

Вартість нетто на

кінець звітного періоду (31.12.18 р.) - 1535 1 - - - -

- 1536

У звітному періоді переоцінка основних засобів не здійснювалась.

Основні засоби, призначені для продажу, на кінець звітного періоду відсутні.

7.3 Запаси

Балансова вартість запасів:

(тис. грн.)

Показник Код рядка 31.12. 17 31.12.18

1 2 3 4

Матеріали 1101 - 1

Напівфабрикати і продукти у процесі виробництва 1102 - -

Готові продукти 1103 - -

Товари 1104 20 -

Незавершене виробництво 1102 - -

Всього 1100 20 1

Запаси в заставі не перебувають.

7.5. Торгова та інша дебіторська заборгованість

Склад короткострокової дебіторської заборгованості:

(тис. грн.)

Короткострокові заборгованості за поставками та інше Код рядка 31.12.17

31.12.18

1 2 3 4

За поставками вітчизняним покупцям 1125 15 5

За поставками іноземним покупцям 1125 - -

Аванси на поставки 1130 4 27

Заборгованості з податку на дохід (СІТ) 1135 - -

Заборгованості перед бюджетом, за винятком податку (СІТ) 1135 - -

Інша поточна дебіторська заборгованість: 1155 25 1

в т.ч. заборгованість перед органами соціального страхування 1155 - -

в т.ч. видані кошти під звіт працівникам 1155 - -

в т.ч. видані позики співробітникам 1155 - -

в т.ч. розрахунки за претензіями, з відшкодування завданих збитків	1155	17
в т.ч. інше	1155	8
Короткострокові заборгованості за поставками та інше брутто, разом		44
33		
Відрахування на актуалізацію вартості заборгованостей	1125	-
Короткострокові заборгованості за поставками та інше нетто, всього		44
33		

Склад довгострокової дебіторської заборгованості:

(тис. грн.)

Показник	Код рядка	31.12.17	31.12.18
1	2	3	4
Довгострокові позики, надані співробітникам		-	-
Інші довгострокові позики		-	-
Довгострокова заборгованість за поставками та інше брутто, всього		1040	-
-			

Довгострокова заборгованість складалась із заборгованості за наданими позиками співробітникам та іншій юридичній особі більше, ніж на 1 рік.

7.6. Грошові кошти

(тис. грн.)

Показник	Код рядка	31.12.17	31.12.18
1	2	3	4
Грошові кошти в касі	1166	-	-
Грошові кошти в банку:	1167	5	67
Поточний рахунок гривневий			5
Поточний рахунок валютний			-
Корпоративні карткові рахунки			-
Депозити до 1 року		-	-
Інші грошові активи		-	-
Грошові кошти та їх еквіваленти, всього	1165	5	67

Використання грошових коштів нічим не обмежено.

7.7. Інші активи

(тис. грн.)

Інші активи	Код рядка	31.12.17	31.12.18
1	2	3	4
Неотримані податкові накладні, які можуть бути враховані в зменшення податку на додану вартість в майбутніх періодах			13
Інші активи		-	-
Інші активи, всього	1190	13	1

7.8 Акціонерний капітал

Акціонерний капітал Товариства:

(тис. грн.)

Зміст	31.12.17	31.12.18
1	2	3
Зареєстрований акціонерний капітал (3737492 шт. звичайних акцій, номінальною вартістю 0,25 грн. кожна)	934	934
Вилучені акції	-	-
Всього	934	934

У звітному періоді додатковий випуск акцій не проводився. Додатковий випуск акцій не планується.

7.9. Додатковий капітал

Додатковий капітал станом на 31.12.2018 р. складається з наступного капіталу:

" 8542 тис. грн. - додатковий капітал.

У звітному періоді не було здійснено коригування нерозподіленого прибутку попередніх звітних період.

7.10. Короткострокові резерви

Стан короткострокових резервів у звітному періоді був наступним:

(тис. грн.)

Показник	Код рядка	31.12.17	31.12.18
1	2	3	4
Резерв на оплату відпусток працівникам			3
Резерв по гарантійним ремонтам			-
Всього	1660	3	4

7.11. Торгова та інша кредиторська заборгованість

Структура кредиторської короткострокової заборгованості:

(тис. грн.)				Код рядка	31.12.17
Короткострокові зобов'язання за поставками та інше				31.12.18	
1	2	3	4		
Короткострокові кредити банків	1600	-	-		
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-		
Заборгованість _____ за акції	1610	-	-		
За поставками за товари, роботи, послуги перед вітчизняними постачальниками	1615				
	42	4			
За поставками за товари, роботи, послуги перед іноземними постачальниками	1615				
-	-	-			
Аванси, отримані на поставки	1635	6	5		
З податку на дохід	1620	5	1		
За бюджетними розрахунками, без податку на дохід (СІТ)	1620	42	44		
За заробітною платою	1630	18	5		
Заборгованість перед органами соціального страхування	1625	6	2		
За дивідендами	1640	-	-		
Поточна заборгованість за процентами позик, кредитів	1690	-	-		
Інше	1690	219	199		
Короткострокові зобов'язання за поставками та інше, всього	1695	341	264		

7.12. Дохід від реалізації

Структура доходів:

(тис. грн.)

Показник	Код рядка	2018 р.	2017 р.
1	2	3	4
Доходи від продажу:		-	-
готової продукції власного виробництва, товарів, послуг			19 534
інших оборотних активів		-	-
послуг з оренди		1521 1202	
Всього	2000	1540	1736

7.13. Собівартість реалізації

(тис. грн.)

Собівартість реалізації	Код рядка	2018 р.	2017 р.
1	2	3	4
Вартість проданої готової продукції, товарів, послуг			17 439
Собівартість реалізованих оборотних активів			-
Собівартість надання в оренду		907	753
Всього	2050	924	1192

7.14. Адміністративні витрати

(тис. грн.)

Адміністративні витрати	Код рядка	2018 р.	2017 р.
1	2	3	4
Амортизація основних засобів		-	-
Амортизація нематеріальних активів		-	-
Витрати матеріалів		4	3
Електроенергія, вода, газ та охорона		-	-
Оренда основних засобів		-	-
Консультаційні, юридичні та аудиторські послуги		47	12
Витрати на автотранспорт		-	-
Послуги зв'язку		3	-
Ремонт основних засобів		-	-
Податки і збори		-	10
Заробітна плата та соціальні виплати, пов'язані з з/п			356 296
Резерви невикористаних відпусток		34	5
Страховання майна		-	-
Інші видові витрати, в т.ч.:		62	83
службові відрядження		-	-
представницькі витрати		-	-
Інші услуги сторонніх організацій		62	83
Ліцензування та сертифікація		-	-
Підготовка кадрів та навчання		1	-
Адміністративні витрати, всього		2130	506 409

7.15. Витрати на збут

(тис. грн.)

Витрати за видами	Код рядка	2018 р.	2017 р.
1	2	3	4
Амортизація основних засобів		-	19

Амортизація нематеріальних активів	-	-		
Витрати матеріалів	-	34		
Витрати на транспорт	-	-		
Страховання	-	-		
Електроенергія, вода, газ та охорона			-	-
Оренда основних засобів	-	-		
Послуги сторонніх організацій	-	11		
Послуги зв'язку, Інтернет	-	-		
Консультаційні, юридичні та аудиторські послуги			-	-
Витрати на сплату митних зборів і платежів			-	-
Заробітна плата та соціальні виплати, пов'язані з з/п			2	132
Резерви невикористаних відпусток			-	2
Резерви гарантійних ремонтів	-	-		
Податки і збори	-	56		
Інші видові витрати, в т.ч.:				
службові відрядження	-	-		
представницькі витрати та рекламу			-	-
Ліцензування та сертифікація	2	-		
Інші витрати	-	-		
Витрати на збут, всього	2150	4	254	

7.16. Інші операційні доходи та витрати

Структура інших операційних та інших доходів:

(тис. грн.)

Інші операційні доходи	Код рядка	2018 р.	2017 р.	
1	2	3	4	
Дохід від операційних курсових різниць			-	-
Відшкодування раніше списаних активів			-	-
Одержані штрафи, пені, неустойки тощо			-	-
Інвентаризаційні різниці (понад норми) (надлишки та невідшкодовані нестачі)			-	-
Дохід від купівлі-продажу іноземної валюти			-	-
Прибутки від збуту кредиторської заборгованості			8	198
Інше	5	41		
Інші операційні доходи, всього		2120	13	239

(тис. грн.)

Інші доходи	Код рядка	2018 р.	2017 р.	
1	2	3	4	
Інші доходи, всього		2240	-	-

Структура інших операційних та інших витрат:

(тис. грн.)

Інші операційні витрати	Код рядка	2018 р.	2017 р.	
1	2	3	4	
Витрати на дослідження, які не дали позитивних результатів, або витрати невиробничого призначення			-	-
Витрати на купівлю-продаж іноземної валюти			-	-
Неустойки, штрафи, відшкодування		72	-	-
Витрати від списання сумнівних та безнадійних боргів			13	89
Нестачі та втрати від псування цінностей			-	-
Витрати на послуги населенню			-	-
Витрати від операційної курсової різниці			-	-
Витрати на утримання об'єктів соціальної сфери			-	-
Премії працівникам за рахунок фонду матеріального заохочення			-	-
Списання необоротних активів			-	-
Інше	7	3		
Інші операційні витрати, всього		2180	92	92

(тис. грн.)

Інші витрати	Код рядка	2018 р.	2017 р.	
1	2	3	4	
Втрати від реалізації основних засобів			-	-
Втрати від неопераційних курсових різниць			-	-
Витрати на благодійність та матеріальну допомогу			-	-
Витрати на техногенні катастрофи і аварії			-	-
Інше	-	-		
Інші витрати, всього		2270	-	-

7.17. Інші фінансові доходи

Структура фінансових доходів:

(тис. грн.)

Інші фінансові доходи				Код рядка	2018 р.	2017 р.
1	2	3	4			
Відсотки				1	2	
Інші фінансові доходи, всього				2220	2	2

7.18. Фінансові витрати

Структура фінансових витрат:

(тис. грн.)

Фінансові витрати				Код рядка	2018 р.	2017 р.
1	2	3	4			
Фінансові витрати, всього				2250	-	-

7.19. Звіт про рух грошових коштів

Звіт про рух грошових коштів сформовано прямим методом шляхом розкриття інформації про основні види валових грошових надходжень і виплат.

8. Розкриття інформації про пов'язані сторони

До пов'язаних сторін або операцій з пов'язаними сторонами належать:

- " підприємства, які прямо або опосередковано контролюють або перебувають під контролем, або ж перебувають під спільним контролем разом з Товариством;
- " асоційовані компанії;
- " спільні підприємства, у яких Товариство є контролюючим учасником;
- " члени провідного управлінського персоналу Товариства;
- " близькі родичі особи, зазначеної вище;
- " компанії, що контролюють Товариства, або здійснюють суттєвий вплив, або мають суттєвий відсоток голосів у Товаристві;
- " програми виплат по закінченні трудової діяльності працівників Товариства або будь-якого іншого суб'єкта господарювання, який є пов'язаною стороною Товариства.

Пов'язані особи станом на 31.12.2017:

№ пп	Посадова особа	ПІБ	Володіє часткою в статутному капіталі (у %)	Дані паспорта	Адреса прописки
1	Голова наглядової ради	Кропивницький Володимир Миколайович	30,975477%	ВМ 983881 27.01.2001	Богунським РВ УМВС України у Житомирській обл. м.Житомир, 1-а Партизанська, 36а кв.2
2	Член наглядової ради	Крамаренко Сергій Михайлович(представник облради)	Володіє облрада 25,102020%	відсутні	відсутні
3	Член наглядової ради	Рудницька Яніна Іванівна	0,003933%	ВМ 208474 10.08.1996	Богунським РВ УМВС України у Житомирській обл. м.Житомир, Проїзд І.Богуна2 кв.33
4	Ревізор	Шапіренко Татьяна Василівна	0,00008%	ВН 226869 17.01.2004	Житомирським РВ УМВС України у Житомирській обл. м.Житомир вул..Шевченка,107 кв.229
5	Директор	Толоконнікова Ганна Костянтинівна	0,064214%	ВН 582234 08.12.2012	Богунським РВ УМВС у Житомирській обл. м.Житомир 1-й провулок Кармелюка,16
6	Головний бухгалтер	Трохимчук Вікторія Василівна	-----	ВН 177107 26.10.2002	Житомирським РВ УМВС України у Житомирській обл. м.Житомир проспект Миру,1 кв.234
7	Акціонер, який володіє 10 та більше % акцій	Дяхтеренко Оксана Валерівна	33,936768%	ВН 041342 21.07.2001	Житомирським РВ УМВС України в Житомирській обл. м.Житомир вул.Перемоги,99 кв.75

Особливих премій, позик, інших заохочувальних виплат та компенсацій не отримували. Заробітну плату виплачувалась згідно штатного розкладу.

ПАТ "Продцентр" орендує приміщення у ФОП Толоконнікової Г.К. Сальдо по рах. 631 на 01.01.2018 Кт 12416,00, на 31.12.18 Кт 1085,28.

9. Юридичні та інші питання

Українське законодавство, що регулює оподаткування та аспекти здійснення операцій, продовжує розвиватися як наслідок переходу до ринкової економіки. Положення законодавчих та нормативних актів не завжди чітко сформульовані, а їх інтерпретація залежить від точки зору місцевих, регіональних і центральних органів державної влади та інших урядових інститутів. Нерідко точки зору різних органів на певне питання не співпадають. Керівництво вважає, що діяльність Товариства здійснювалась цілком відповідно до законодавства, і всі передбачені законодавством податки були нараховані або сплачені. У випадках, коли порядок нарахування і сума

податкових зобов'язань були невизначеними, нарахування здійснювалися на основі найкращих оцінок керівництва.

В 2018 році відкрито три судових справи, а саме:

дата відкриття провадження у справі сторони справи зміст та розмір позовних вимог найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду справи

10.10.2017 Чернявська О.В. до ПАТ "Продцентра" Борг у сумі 907 926,14 Богунський районий суд м.Житомира розглядається

10. Управління капіталом

Товариство здійснює управління капіталом з метою досягнення наступних цілей:

" зберегти спроможність Товариства продовжувати свою діяльність так, щоб воно і надалі забезпечувало дохід для учасників Товариства та виплати іншим зацікавленим сторонам;

" забезпечити належний прибуток учасникам товариства завдяки встановленню цін на послуги Товариства, що відповідають рівню ризику.

Керівництво Товариства здійснює огляд структури капіталу на щорічній основі. При цьому керівництво аналізує вартість капіталу та притаманні його складовим ризику. На основі отриманих висновків Товариство здійснює регулювання капіталу шляхом залучення додаткового капіталу або фінансування, а також виплати дивідендів та погашення існуючих позик.

11. Цілі та політики управління фінансовими ризиками

Керівництво Товариства визнає, що діяльність Товариства пов'язана з ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінитись унаслідок впливу суб'єктивних чинників та об'єктивних чинників, вірогідність і напрямок впливу яких заздалегідь точно передбачити неможливо. До таких ризиків віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності. Ринковий ризик включає валютний ризик, відсотковий ризик та інший ціновий ризик. Управління ризиками керівництвом Товариства здійснюється на основі розуміння причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу.

Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

12. Події після Балансу

Події, які потребують коригування фінансової звітності чи розкриття інформації, відсутні

Директор

Толоконнікова Г.К.

ПАТ "Продцентр"

м.п.

Головний бухгалтер Трохимчук В.В.

ПАТ "Продцентр"

д/н

д/н

д/н