

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Директор

Толоконнікова Ганна
Костянтинівна

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

03.04.2018

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|---|
| 1. Повне найменування емітента | Публічне акціонерне товариство "Продцентр" |
| 2. Організаційно-правова форма емітента | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента | 01549863 |
| 4. Місцезнаходження емітента | 10029 Житомирська область Богунський район м. Житомир вул. Котовського, буд. 61 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс емітента | 0412 374303 362230 |
| 6. Електронна поштова адреса емітента | prodcentr@emzvit.com.ua |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | |
|---|---|---|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | | 03.04.2018 |
| | | (дата) |
| 2. Річна інформація опублікована у | 65 (2818) Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" | 04.04.2018 |
| | (номер та найменування офіційного друкованого видання) | (дата) |
| 3. Річна інформація розміщена на сторінці | www.prodcentr.ho.ua | в мережі Інтернет 04.04.2018 |
| | (адреса сторінки) | (дата) |

| | |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності | X |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб | |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря | |
| 5. Інформація про рейтингове агентство | |
| 6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) | X |
| 7. Інформація про посадових осіб емітента: | |
| 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента | X |
| 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента | X |
| 8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента | X |
| 9. Інформація про загальні збори акціонерів | X |
| 10. Інформація про дивіденди | |
| 11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент | X |
| 12. Відомості про цінні папери емітента: | |
| 1) інформація про випуски акцій емітента | X |
| 2) інформація про облігації емітента | |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом | |
| 4) інформація про похідні цінні папери | |
| 5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду | |
| 13. Опис бізнесу | X |
| 14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
| 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції | |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції | |
| 6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів | |
| 7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів | |
| 8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість | |
| 15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів | |
| 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду | X |
| 17. Інформація про стан корпоративного управління | X |
| 18. Інформація про випуски іпотечних облігацій | |
| 19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: | |
| 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям | |
| 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду | |
| 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття | |

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

34. Примітки В складі річної інформації Емітента цінних паперів відсутні:

- Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб - так як Емітент не брав участі у створенні юридичних осіб.

- Інформація щодо посади корпоративного секретаря - так як посада корпоративного секретаря на підприємстві не передбачена.

- Інформація про рейтингове агентство - так як Товариство не уклало договори з рейтинговими агентствами та не проводило рейтингову оцінку.

- Інформація про дивіденди, так як рішення про нарахування і виплату дивідендів загальними зборами акціонерів не приймалось, дивіденди не виплачувались.

- Інформація про облігації емітента - так як Товариство випуск облігацій не здійснювало.

- Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом - так як Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались.

- Інформація про похідні цінні папери - так як Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались.

- Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду - так як Товариство протягом звітного періоду не здійснювало викуп (продаж раніше викуплених товариством) власних акцій.

- Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції - так як Емітент не здійснює діяльність, що характеризується як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності та дохід (виручка) Емітента від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн.грн.

- Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів - так як в звітному періоді рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не приймались.

- Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів - так як в звітному періоді рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів не приймались.

- Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість - так як в звітному періоді рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не приймались.

- Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів - так як Емітент не здійснював випуск боргових цінних паперів

- Інформація про випуски іпотечних облігацій, інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття - так як Емітент випуск іпотечних облігацій та іпотечних сертифікатів не здійснював.

- Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття - в зв'язку з їх відсутністю у Емітента.

- Інформація про випуски іпотечних сертифікатів, інформація щодо реєстру іпотечних активів - так як Емітент іпотечні сертифікати не випускав.

- Основні відомості про ФОН, Інформація про випуски сертифікатів ФОН, Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, Розрахунок вартості чистих активів ФОН, Правила ФОН - так як Емітент сертифікати ФОН не випускав.
- Відомості про аудиторський висновок (звіт) - так як Емітент подає текст аудиторського висновку (звіту) у складі регулярної річної інформації.
- Звіт про стан об'єкта нерухомості - так як Емітент цільові облігації не випускав.
- Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів - так як боргові цінні папери Емітентом не випускались.
- Річна фінансова звітність, складена відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку - так як Емітент складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

III. Основні відомості про емітента

| | |
|---|---|
| 1. Повне найменування | Публічне акціонерне товариство "Продцентр" |
| 2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності) | ААБ №310588 |
| 3. Дата проведення державної реєстрації | 29.07.1997 |
| 4. Територія (область) | Житомирська область |
| 5. Статутний капітал (грн.) | 934373.00 |
| 6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі | 25.102 |
| 7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії | 0.000 |
| 8. Середня кількість працівників (осіб) | 8 |
| 9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД | |
| 46.39 | НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ПРОДУКТАМИ ХАРЧУВАННЯ, НАПОЯМИ ТА ТЮТЮНОВИМИ ВИРОБАМИ |
| 47.11 | РОЗДРІБНА ТОРГІВЛЯ В НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНИХ МАГАЗИНАХ ПЕРЕВАЖНО ПРОДУКТАМИ ХАРЧУВАННЯ, НАПОЯМИ ТА ТЮТЮНОВИМИ ВИРОБАМИ |
| 68.20 | НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА |
| 10. Органи управління підприємства | Відповідно до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів заповнення інформації про органи управління емітента акціонерними товариствами не передбачено |
| 11. Банки, що обслуговують емітента | |
| 1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті | ПАТ "Перший Український міжнародний банк" |
| 2) МФО банку | 334851 |
| 3) Поточний рахунок | 26005962496815 |
| 4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті | валютний рахунок відсутній |
| 5) МФО банку | д/н |
| 6) Поточний рахунок | дані відсутні |

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

| Вид діяльності | Номер ліцензії (дозволу) | Дата видачі | Державний орган, що видав | Дата закінчення дії ліцензії (дозволу) |
|--|--|-------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Роздрібна торгівля тютюновими виробами | 606252902564 | 11.11.2016 | Головне управління ДФС у Житомирській області | 29.11.2017 |
| Опис | В звітному році в зв'язку із закінченням терміну дії ліцензії Товариство продовжило її дію шляхом отримання нової Ліцензії | | | |
| Роздрібна торгівля алкогольними виробами | 606252703244 | 11.11.2016 | Головне управління ДФС у Житомирській області | 29.11.2017 |
| Опис | В звітному році в зв'язку із закінченням терміну дії ліцензії Товариство продовжило її дію шляхом отримання нової Ліцензії | | | |
| Роздрібна торгівля алкогольними напоями | 201706256403288 | 29.11.2017 | Головне управління ДФС у Житомирській області | 29.11.2018 |
| Опис | Після закінчення терміну дії ліцензії Товариство планує продовжити її шляхом отримання нової Ліцензії | | | |
| Роздрібна торгівля тютюновими виробами | 201706256602568 | 29.11.2017 | Головне управління ДФС у Житомирській області | 29.11.2018 |
| Опис | Після закінчення терміну дії ліцензії Товариство планує продовжити її шляхом отримання нової Ліцензії | | | |

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

| Найменування юридичної особи засновника та/або учасника | Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника | Місцезнаходження | Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості) |
|---|---|--|---|
| Територіальна громада (Житомирська обласна рада, код ЄДРПОУ 13576948) | 13576948 | 10014 Житомирська область Корольовський р-н м. Житомир м-н ім. С.П.Корольова, буд.1 | 25.102020285261 |
| АТ ІК "Слобідська" | 23754664 | 61051 Харківська область дані про район міста відсутні м. Харків вул. Клочківська, буд.370 | 0.008080284850 |
| ПФ "Фелікс" | 13561600 | 10029 Житомирська область Богунський район м. Житомир вул. Шелушкова, буд.96 | 0.000668897750 |
| Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи | | | Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості) |
| Станом на 31.12.2017 року загальна кількість акціонерів - фізичних осіб складає 77 осіб | | | 74.889230532139 |
| Усього | | | 100.000000000000 |

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

| | |
|--|--|
| 1. Посада | Директор |
| 2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Толоконнікова Ганна Костянтинівна |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | |
| 4. Рік народження | 1970 |
| 5. Освіта** | вища |
| 6. Стаж роботи (років)** | 29 |
| 7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | Голова правління ВАТ "Житомирський комерційний центр громадського харчування" |
| 8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 26.04.2017 терміном на 3 роки |
| 9. Опис | До повноважень посадової особи як директора відноситься керівництво діяльністю Товариства, представлення його інтересів у відносинах з іншими організаціями. Обов'язками директора є організація виконання завдань, наданих загальними зборами та Наглядовою радою Товариства, забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Загальний стаж роботи посадової особи складає 29 років. Перелік попередніх посад, які обіймала дана посадова особа протягом останніх 5 років - директор. В звітному році директор Товариства не змінювалась. Толоконнікова Ганна Костянтинівна в звітному році повторно обрана 26.04.2017 року на посаду директора Товариства за рішенням загальних зборів акціонерів Товариства від 26.04.2017 р. (Протокол загальних зборів акціонерів № 1 від 26.04.2017 р.) строком на три роки. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Розмір виплаченої в звітному році винагороди посадовій особі - 85072 грн. 76 коп. Винагород у натуральній формі від емітента за звітний період посадова особа не отримувала. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. |

| | |
|--|---|
| 1. Посада | Головний бухгалтер |
| 2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Трохимчук Вікторія Василівна |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | |
| 4. Рік народження | 1980 |
| 5. Освіта** | вища |
| 6. Стаж роботи (років)** | 18 |
| 7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | Українське державне підприємство поштового зв'язку "Укрпошта", заступник головного бухгалтера |
| 8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 12.05.2016 безстроково |
| 9. Опис | До повноважень посадової особи як головного бухгалтера відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками головного бухгалтера є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Загальний стаж роботи посадової особи складає - 18 років. Перелік попередніх посад, які займала дана посадова особа протягом останніх 5 років - бухгалтер, заступник головного бухгалтера. В звітному році головний бухгалтер Товариства не змінювалась. Трохимчук Вікторія Василівна призначена безстроково з випробувальним терміном один місяць на посаду головного бухгалтера згідно з наказом в.о. директора Товариства №7 від 12.05.2016 р. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Розмір виплаченої в звітному році винагороди посадовій особі - 80880 грн. Винагород у натуральній формі від емітента за звітний період посадова особа не отримувала. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. |

| | |
|--|---------------------------------|
| 1. Посада | Ревізор |
| 2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Шапіренко Тетяна Василівна |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | |
| 4. Рік народження | 1982 |
| 5. Освіта** | вища |
| 6. Стаж роботи (років)** | 9 |
| 7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | головний бухгалтер ТОВ "Люцина" |

8. Дата набуття повноважень та термін, 26.04.2017 терміном на 3 роки

на який обрано

9. Опис До повноважень Ревізора відноситься здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Обов'язками Ревізора є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства шляхом складання висновків та актів. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Винагороду за виконання обов'язків Ревізора, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа також обіймає посаду головного бухгалтера ТОВ "Люцина" (місцезнаходження м.Житомир вул.М.Грушевського,буд.61). Загальний стаж роботи посадової особи складає 9 років. Перелік попередніх посад, які займала дана посадова особа протягом останніх п'яти років - головний бухгалтер. В звітному році відбулася зміна Ревізора Товариства - Шапіренко Тетяна Василівна обрана 26.04.2017 р. Ревізором Товариства за рішенням загальних зборів акціонерів Товариства від 26.04.2017 р. (Протокол загальних зборів акціонерів № 1 від 26.04.2017 р.) строком на три роки. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має.

1. Посада

Голова, член Наглядової ради (акціонер)

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кропивницький Володимир Миколайович

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

1972

5. Освіта**

вища

6. Стаж роботи (років)**

30

7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

заступник міського голови м. Житомир

8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

26.04.2017 до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства

9. Опис До повноважень посадової особи як голови наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях ради. Обов'язками голови Наглядової ради є координація діяльності Наглядової ради для належного виконання Наглядовою радою своїх функцій. Повний обсяг повноважень і обов'язків посадової особи викладено в Статуті Товариства. Загальний стаж роботи посадової особи складає 30 років. Перелік попередніх посад, які займала дана посадова особа протягом останніх п'яти років: комерційний директор, заступник міського голови. В звітному році відбулись зміни щодо даного члена та голови Наглядової ради - Кропивницький Володимир Миколайович обраний 26.04.2017 р. членом Наглядової ради Товариства за рішенням загальних зборів акціонерів Товариства від 26.04.2017 р. (Протокол загальних зборів акціонерів № 1 від 26.04.2017 р.) на строк до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства та обраний 26.04.2017 р. головою Наглядової ради Товариства за рішенням Наглядової ради Товариства від 26.04.2017 р. (Протокол засідання Наглядової ради № 6 від 26.04.2017 р.) на строк до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Винагороду за виконання обов'язків голови Наглядової ради, в тому числі у натуральній формі, в звітному році не отримував. Посадова особа також обіймає посаду комерційного директора Проммаркет "Океан" (місцезнаходження - м.Житомир вул.Чуднівська,буд.92). Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором).

1. Посада

Член Наглядової ради (представник акціонера)

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сачук Артем Миколайович

3. Ідентифікаційний код юридичної особи

4. Рік народження

1984

5. Освіта**

вища

6. Стаж роботи (років)**

11

7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

радник голови Житомирської обласної ради

8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

26.04.2017 на строк до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства

9. Опис До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової для забезпечення прийняття Наглядовою радою рішень, що стосуються діяльності Товариства. Загальний стаж роботи посадової особи складає 11 років. Перелік попередніх посад, які займала дана посадова особа протягом останніх п'яти років - консультант відділу звітності та аудиту управління фінзабезпечення Житомирської обласної ради, радник голови Житомирської обласної ради, директор ТОВ "Аутсорсинговий центр "Облік+Контроль+Податки". В звітному році відбулись зміни щодо даного члена Наглядової ради - Сачук Артем Миколайович обраний 26.04.2017 р. членом Наглядової ради Товариства за рішенням загальних зборів акціонерів Товариства від 26.04.2017 р. (Протокол загальних зборів акціонерів № 1 від 26.04.2017 р.) на строк до наступних річних загальних зборів акціонерів. Посадова особа судимостей за

корисливі і посадові злочини не має. Винагороду за виконання обов'язків члена Наглядової ради, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа також обіймає посаду директора установи "Агенція регіонального розвитку Житомирської області" (місцезнаходження м.Житомир вул.М.Бердичівська,буд. 25), на інших підприємствах посад не обіймає. Член Наглядової ради Сачук А.М. є представником акціонера - Територіальної громади (Житомирської обласної ради, код ЄДРПОУ 13576948), яка володіє 938186 простими іменними акціями ПАТ "Продцентр" (що складає 25.10202 % статутного капіталу Емітента).

| | |
|--|--|
| 1. Посада | Член Наглядової ради (акціонер) |
| 2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Рудницька Яніна Іванівна |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | |
| 4. Рік народження | 1958 |
| 5. Освіта** | вища |
| 6. Стаж роботи (років)** | 40 |
| 7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | Орендне підприємство ЖКЦГХ, економіст |
| 8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 26.04.2017 на строк до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства |
| 9. Опис | До повноважень посадової особи як члена Наглядової ради відноситься представлення інтересів акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язками члена Наглядової ради є брати участь у засіданнях Наглядової для забезпечення прийняття Наглядовою радою рішень, що стосуються діяльності Товариства. Загальний стаж роботи посадової особи складає 40 років. Перелік попередніх посад, які займала дана посадова особа протягом останніх п'яти років - провідний економіст. В звітному році даний член Наглядової ради Товариства не змінювався, Рудницька Яніна Іванівна повторно обрана 26.04.2017 р. членом Наглядової ради Товариства за рішенням загальних зборів акціонерів Товариства від 26.04.2017 р. (Протокол загальних зборів акціонерів № 1 від 26.04.2017 р.) на строк до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства. Посадова особа судимостей за корисливі і посадові злочини не має. Винагороду за виконання обов'язків члена Наглядової ради, в тому числі у натуральній формі, посадова особа в звітному році не отримувала. Посадова особа не обіймає інші посади на інших підприємствах. Посадова особа є акціонером (не є представником акціонера, не є представником групи акціонерів, не є незалежним директором). |

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

| Посада | Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи | Ідентифікаційний код юридичної особи | Кількість акцій (штук) | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за видами акцій | | | |
|--|---|--------------------------------------|------------------------|---|---------------------------|-----------------------|----------------------|------------------------------|
| | | | | | прості іменні | прості на пред'явника | Привілейовані іменні | привілейовані на пред'явника |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Директор | Толоконнікова Ганна Костянтинівна | | 2400 | 0.06421418427 | 2400 | 0 | 0 | 0 |
| Головний бухгалтер | Трохимчук Вікторія Василівна | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ревізор | Шапіренко Тетяна Василівна | | 3 | 0.00008026773 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Голова, член Наглядової ради (акціонер Товариства) | Кропивницький Володимир Миколайович | | 1157706 | 30.97547767326 | 1157706 | 0 | 0 | 0 |
| Член Наглядової ради (представник акціонера) | Сачук Артем Миколайович | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Член Наглядової ради (акціонер) | Рудницька Яніна Іванівна | | 147 | 0.00393311879 | 147 | 0 | 0 | 0 |
| Усього | | | 1160256 | 31.04370524405 | 1160256 | 0 | 0 | 0 |

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

| Найменування юридичної особи | Ідентифікаційний код юридичної особи | Місцезнаходження | Кількість акцій (штук) | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за видами акцій | |
|---|--------------------------------------|---|------------------------|---|---------------------------|----------------------|
| | | | | | прості іменні | привілейовані іменні |
| Територіальна громада (Житомирська обласна рада, код ЄДРПОУ 13576948) | 13576948 | 10014 Житомирська область Корольовський м. Житомир м-н ім. С.П.Корольова, буд.1 | 938186 | 25.102020285261 | 938186 | 0 |
| Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи | | | Кількість акцій (штук) | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за видами акцій | |
| | | | | | прості іменні | привілейовані іменні |
| фізична особа | | | 1157706 | 30.97547767326 | 1157706 | 0 |
| фізична особа | | | 1268384 | 33.93676829275 | 1268384 | 0 |
| Усього | | | 3364276 | 90.014266251272 | 3364276 | 0 |

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

| Вид загальних зборів | Чергові X | Позачергові |
|------------------------|---|-------------|
| Дата проведення | 26.04.2017 | |
| Кворум зборів | 99.999359345574 | |
| Опис | <p>В звітному році були скликані чергові загальні збори акціонерів, порядок денний був сформований Наглядовою радою Товариства.</p> <p>ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО РОЗГЛЯДАЛИСЬ НА ЗБОРАХ(ПОРЯДОК ДЕННИЙ):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання членів лічильної комісії загальних зборів та прийняття рішення про припинення їх повноважень. 2. Обрання головуючого загальними зборами та секретаря загальних зборів акціонерів. 3. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів акціонерів. Визначення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування та бюлетенів для кумулятивного голосування. 4. Затвердження звіту виконавчого органу (директора) Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015-2016 роки та визначення основних напрямків діяльності на 2017 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту виконавчого органу Товариства за 2015-2016 роки. 5. Затвердження звіту Наглядової ради Товариства за 2015-2016 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства за 2015-2016 роки. 6. Затвердження звіту та висновків Ревізора Товариства за 2015-2016 роки. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізора Товариства за 2015-2016 роки. 7. Затвердження річних звітів Товариства за 2015-2016 роки. 8. Доповідь представника незалежної аудиторської компанії по висновкам матеріалів перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства. 9. Визначення основних напрямків діяльності Товариства на 2017 рік. 10. Розподіл прибутку і збитків Товариства, отриманих за результатами роботи в 2015-2016 роках. 11. Внесення та затвердження змін до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції. Визначення особи, уповноваженої на підписання Статуту Товариства в новій редакції та визначення особи, уповноваженої здійснити всі дії, необхідні для державної реєстрації Статуту Товариства в новій редакції. 12. Затвердження в новій редакції Положення про Наглядову Раду Товариства, Положення про виконавчий орган Товариства, Положення про Ревізора Товариства, Положення про Загальні збори акціонерів Товариства, Принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства. 13. Прийняття рішення про припинення повноважень голови і членів Наглядової ради Товариства. 14. Прийняття рішення про припинення повноважень Ревізора Товариства. 15. Про визначення строку повноважень членів Наглядової ради. Про затвердження умов договорів (контрактів), що укладатимуться з головою і членами Наглядової ради, встановлення розміру їх винагороди. Про обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради. 16. Обрання членів Наглядової ради Товариства. 17. Обрання Ревізора Товариства. 18. Про затвердження умов договору (контракту), що укладатиметься з Ревізором Товариства, встановлення розміру його винагороди. Про обрання особи, яка уповноважується на підписання договору (контракту) з Ревізором Товариства. 19. Обрання директора Товариства. <p>Пропозиції щодо включення питань до порядку денного від акціонерів та інших осіб не надходили.</p> <p>За результатами розгляду питань порядку денного зборів були прийняті рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрати лічильну комісію загальних зборів акціонерів в складі трьох осіб, головою лічильної комісії обрати Ястремського Олександра Володимировича, членами лічильної комісії обрати Климчук Олену Олександрівну та Данилюк Олену Миколаївну. Встановити, що повноваження членів лічильної комісії припиняються одночасно із закінченням (закриттям) загальних зборів акціонерів. 2. Обрати головуючим загальними зборами акціонерів Кропивницького Володимира Миколайовича, секретарем загальних зборів акціонерів обрати Рудницьку Яніну Іванівну. 3. Затвердити тривалість доповідей - до 15 хвилин, тривалість відповідей на запитання - до 3 хвилин, збори проводити без перерви. Затвердити наступні порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування на загальних зборах акціонерів та бюлетенів для кумулятивного голосування на загальних зборах акціонерів: кожний бюлетень для голосування на загальних зборах акціонерів та кожний бюлетень для кумулятивного голосування на загальних зборах акціонерів засвідчуються на кожній сторінці підписом голови лічильної комісії під час підрахунку результатів голосування. 4. Затвердити звіт виконавчого органу (директора) Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015-2016 роки. Визнати роботу виконавчого органу (директора) Товариства в 2015-2016 роках задовільною. 5. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2015-2016 роки. Визнати роботу Наглядової ради Товариства в 2015-2016 роках задовільною. 6. Затвердити звіт та висновки Ревізора Товариства за 2015-2016 роки. Визнати роботу Ревізора Товариства в 2015-2016 роках задовільною. 7. Затвердити річні звіти Публічного акціонерного товариства "Продцентр" за 2015-2016 роки. 8. Доповідь представника незалежної аудиторської компанії по висновкам матеріалів перевірки фінансово- | |

господарської діяльності Товариства взяти до відома.

9. Визначити основні напрямки діяльності Товариства на 2017 рік.

10. Збитки Товариства, отримані за результатами роботи в 2015-2016 роках, покрити за рахунок доходів майбутніх періодів.

11. З питання "Внесення та затвердження змін до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції. Визначення особи, уповноваженої на підписання Статуту Товариства в новій редакції та визначення особи, уповноваженої здійснити всі дії, необхідні для державної реєстрації Статуту Товариства в новій редакції" рішення не прийнято.

12. З питання "Затвердження в новій редакції Положення про Наглядову Раду Товариства, Положення про виконавчий орган Товариства, Положення про Ревізора Товариства, Положення про Загальні збори акціонерів Товариства, Принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства" рішення не прийнято.

13. Припинити повноваження голови і членів Наглядової ради Публічного акціонерного товариства "Продцентр" Фомюка А.А., Рудницької Я.І., Житомирської облради.

14. Припинити повноваження Ревізора Публічного акціонерного товариства "Продцентр" Артеменка В.О.

15. Встановити строк дії повноважень членів Наглядової ради Публічного акціонерного товариства "Продцентр" на строк до наступних річних загальних зборів акціонерів Товариства. Затвердити умови цивільно-правових договорів, поданих на розгляд Загальним Зборам акціонерів, що укладатимуться з обраними членами Наглядової ради. Встановити, що члени Наглядової ради Товариства виконуватимуть покладені на них функції безоплатно. Уповноважити Голову Загальних зборів акціонерів Товариства на підписання цивільно-правових договорів з обраними членами Наглядової ради Товариства.

16. Обрано до складу Наглядової ради Публічного акціонерного товариства "Продцентр" Кропивницького Володимира Миколайовича, Сачука Артема Миколайовича, Рудницьку Яніну Іванівну.

17. Обрати Ревізором Публічного акціонерного товариства "Продцентр" Шапіренко Тетяну Василівну.

18. Затвердити умови цивільно-правового договору, поданого на розгляд Загальним Зборам акціонерів, що укладатимуться з обраним Ревізором Товариства Встановити, що Ревізор Товариства виконуватиме покладені на нього функції безоплатно. Уповноважити Голову Загальних зборів акціонерів Товариства на підписання цивільно-правових договорів з обраним Ревізором Товариства.

19. Обрати Директором Публічного акціонерного товариства "Продцентр" Толоконнікову Ганну Костянтинівну.

Позачергові збори акціонерів в звітному періоді не скликалися і не проводилися.

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

| | |
|--|--|
| Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи | Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-Капітал" |
| Організаційно-правова форма | Товариство з обмеженою відповідальністю |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ | 36859362 |
| Місцезнаходження | 10008 Житомирська область Корольовський м. Житомир Новий Бульвар, буд.9 офіс 1 |
| Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | АЕ 286663 |
| Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ | Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку |
| Дата видачі ліцензії або іншого документа | 10.10.2013 |
| Міжміський код та телефон | 0412 421496 |
| Факс | 421497 |
| Вид діяльності | Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарної установи |
| Опис | ТОВ "Зберігач-Капітал" є депозитарною установою, в якій були відкриті рахунки в цінних паперах власникам акцій Емітента в процесі дематеріалізації |

| | |
|--|--|
| Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи | Приватне підприємство "Аудиторська фірма "Екаунт" |
| Організаційно-правова форма | Приватне підприємство |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ | 31133478 |
| Місцезнаходження | 10008 Житомирська область Корольовський район м. Житомир Новий Бульвар, буд.9, офіс 1 |
| Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | 2429 |
| Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ | Аудиторська палата України |
| Дата видачі ліцензії або іншого документа | 26.01.2001 |
| Міжміський код та телефон | 0412 421496 |
| Факс | 421497 |
| Вид діяльності | Аудиторська діяльність |
| Опис | Приватним підприємством "Аудиторська фірма "Екаунт" проведено перевірку фінансових звітів Публічного акціонерного товариства "Продцентр" станом на 31.12.2017 року |

| | |
|--|---|
| Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи | Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України" |
| Організаційно-правова форма | Акціонерне товариство |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ | 30370711 |
| Місцезнаходження | 04071 м. Київ Подільський район м. Київ вул. Нижній Вал, буд. 17/8 |
| Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | д/н |
| Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ | д/н |
| Дата видачі ліцензії або іншого документа | |
| Міжміський код та телефон | (044) 591-04-00 |
| Факс | 482-52-14 |
| Вид діяльності | Національний Депозитарій України забезпечує формування та функціонування системи депозитарного обліку цінних паперів. Діяльність не ліцензується. |
| Опис | Національний Депозитарій України здійснює обслуговування операцій емітента щодо випущених ним цінних паперів |

| | |
|--|---|
| Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи | Публічне акціонерне товариство "Фондова Біржа ПФТС" |
| Організаційно-правова форма | Акціонерне товариство |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ | 21672206 |
| Місцезнаходження | 01601 м. Київ дані про район міста відсутні м. Київ вул. Шовковична, буд.42-44 |
| Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | АД 034421 |
| Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ | Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку |
| Дата видачі ліцензії або іншого документа | 11.06.2012 |
| Міжміський код та телефон | 044 2775003 |
| Факс | 2775001 |
| Вид діяльності | Професійна діяльність на фондовому ринку - діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку |
| Опис | Публічне акціонерне товариство "Фондова Біржа ПФТС" надає емітенту послуги з допуску цінних паперів до торгівлі на ПФТС шляхом їх включення до біржового списку |

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Найменування органу, що зареєстрував випуск | Міжнародний ідентифікаційний номер | Тип цінного паперу | Форма існування та форма випуску | Номінальна вартість акцій (грн.) | Кількість акцій (штук) | Загальна номінальна вартість (грн.) | Частка у статутному капіталі (у відсотках) |
|-------------------------|---|--|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------|-------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 09.07.2010 | 25/06/1/10 | Житомирське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку | UA4000075493 | Акція проста бездокументарна іменна | Бездокументарні іменні | 0.25 | 3737492 | 934373.00 | 100.000000000000 |
| Опис | В звітному році Товариство цінні папери не випускало, рішення про їх випуск не приймало. Цінні папери Емітента на організаційно оформлених ринках не обертаються. Заяви для включення цінних паперів до лістингу Емітентом не надавались. Цінні папери Емітента включені до біржового списку Фондової біржі ПФТС. Обіг цінних паперів Емітента здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались. | | | | | | | | |

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Підприємство було створено спільним рішенням регіонального відділення Фонду державного майна України по Житомирській області № 136-ВАТ від 25.07.1997 року і рішенням загальних зборів організації орендарів, шляхом перетворення орендного підприємства "Житомирський комерційний центр громадського харчування" державного підприємства у Відкрите акціонерне товариство "Житомирський комерційний центр громадського харчування" відповідно до Законів України "Про приватизацію державних підприємств", "Про господарські товариства" та інших законодавчих актів. У 2011 році за рішенням загальних зборів акціонерів на виконання вимог Закону України "Про акціонерні товариства" було змінено найменування Товариства на Публічне акціонерне товариство "Продцентр". В звітному та попередньому роках рішення про реорганізацію Товариства (злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ) не приймалися.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Публічне акціонерне товариство "Продцентр" дочірніх підприємств, філій та представництв не має. Органи управління Товариством:

- Вищий орган Товариства - загальні збори акціонерів;
- Наглядова Рада;
- Директор Товариства;
- Ревізор.

Змін в організаційній структурі не передбачається. Змін в організаційній структурі підприємства у відповідності з попереднім звітним періодом не відбувалось.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу в звітному році склала 7 осіб; позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, немає; чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - 6 осіб.

Відносно попереднього року фонд оплати праці зменшився на 186 тис.грн. і склав 352 тис.грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації його працівників операційним потребам емітента полягає в належній і своєчасній оплаті праці працівників, наданні їм соціальних і матеріальних пільг.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не входить до складу об'єднань.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозиції щодо реорганізації Емітента з боку третіх осіб не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Товариство не застосовувало зміни в облікових політиках в 2017 році порівняно із обліковими політиками, які Товариство використовувало для складання фінансової звітності за період, що закінчився 31 грудня 2016 року.

Товариство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання їх у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року та вартість яких більше 6000 грн.

Первісно Товариство оцінює основні засоби за собівартістю. У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Сума накопиченої амортизації на дату переоцінки виключається з валової балансової вартості активу та чистої суми, перерахованої до переоціненої суми активу. Дооцінка, яка входить до складу власного капіталу, переноситься до нерозподіленого прибутку, коли припиняється визнання відповідного активу.

Амортизація основних засобів Товариства нараховується прямолінійним методом з використанням щорічних норм встановлених податковим кодексом :

Капітальні вкладення в орендовані приміщення амортизуються протягом терміну їх корисного використання. Амортизацію активу починають, коли він стає придатним для використання. Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу.

До інвестиційної нерухомості Товариство відносить нерухомість (землю чи будівлі, або частину будівлі, або їх поєднання), утримувану на правах власності або згідно з угодою про фінансову оренду з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей, а не для: (а) використання у виробництві чи при постачанні товарів, при наданні послуг чи для адміністративних цілей, або (б) продажу в звичайному ході діяльності.

Інвестиційна нерухомість визнається як актив тоді і тільки тоді, коли: (а) є ймовірність того, що Товариство отримає майбутні економічні вигоди, які пов'язані з цією інвестиційною нерухомістю, (б) собівартість інвестиційної нерухомості можна достовірно оцінити.

Якщо будівлі включають одну частину, яка утримується з метою отримання орендної плати та другу частину для використання у процесі діяльності Товариства або для адміністративних цілей, в бухгалтерському обліку такі частини об'єкту нерухомості оцінюються та відображаються окремо, якщо вони можуть бути продані окремо.

Дебіторська заборгованість - це фінансовий актив, який являє собою контрактне право отримати грошові кошти або інший фінансовий актив від іншого суб'єкта господарювання.

Дебіторська заборгованість визнається у звіті про фінансовий стан тоді і лише тоді, коли Товариство стає стороною контрактних відношень щодо цього інструменту. Первісна оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.

Після первісного визнання подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за амортизованою собівартістю із застосуванням методу ефективного відсотка.

Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків із застосуванням рахунку резервів.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про

особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Основним видом діяльності підприємства у 2017 році були: роздрібна торгівля продуктами харчування, алкогольними та тютюновими виробами та надання виробничих приміщень в оренду. Основними покупцями продуктів харчування, алкогольних та тютюнових виробів були фізичні особи. Основними постачальниками продуктів харчування, алкогольних та тютюнових виробів для роздрібною торгівлі емітента були: ТОВ "Тедіс Україна", ТОВ "Акріс-логістик", ТОВ "Золушка", ТОВ "Мар'ян", ТОВ "Айс тім", ТОВ "золотий каравай".

Оптова торгівля відсутня по причині високої конкуренції на ринку реалізації продовольчих товарів. ПАТ "Продцентр" є платником податку на додану вартість, тому продукти харчування на 20% дорожчі, ніж у фізичних осіб-підприємців, які були основними конкурентами товариства в конкурсних торгах по забезпеченню продуктами харчування бюджетних установ міста та області. Це і є основним ризиком в діяльності емітента. Тому збут продовольчих товарів оптом відсутній, незважаючи на високу якість продукції.

Іншим видом діяльності у звітному періоді є: надання приміщень в оренду. Основними покупцями цієї послуги є товариства та фізичні особи-підприємці такі як: ТОВ "Люцина", ТОВ "Алекор-ВС", ТОВ "Житомирпромелектро", ТОВ "Укренерго", ТОВ "Канцлер-Бум", ТОВ "КМ-Сервіс", ФОП Спінчевський В.В., ФОП Лонська О.О., ФОП Селявіна Т.В., ФОП Наконечний М.Ю., ФОП Черниш В.Т. та інші. Конкуренція на ринку надання послуг оренди теж є високою із-за достатньої кількості підприємств, що виконують аналогічні роботи і послуги, що і емітент. Особливістю послуг емітента є висока якість і більш доступна ціна, ніж у інших підприємств, постійне покращення якості надання даної послуги.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Протягом останніх 5 років були відчужені активи, які застаріли та у використанні яких Товариство не має потреби, а саме - машини, транспортні засоби, будівлі, інструменти і прилади. Загальна сума відчужених за останні 5 років активів складає 161,5 тис.грн. Основні придбання та поліпшення за останні 5 років 896,4 тис.грн. Підприємство на даний час не планує залучення значних інвестицій та здійснення нових придбань активів із-за їх високої вартості.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація

Протягом звітного року правочини майнового характеру з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами не укладались.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби емітента знаходяться в задовільному стані. Оренда основних засобів Емітентом не здійснюється, також в звітному періоді не було значних правочинів емітента щодо основних засобів.

Виробничі потужності в цілому задовільняють потреби підприємства, ступінь використання обладнання в середньому складає 90 відсотків. Спосіб утримання активів полягає в тому, що активи підприємства інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі підприємства. Місцезнаходження основних засобів відповідає фактичній адресі підприємства.

На думку Емітента екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства.

На даний час Товариство не має планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, так як такі плани потребують значних грошових вкладень та залучення кредитних ресурсів, вартість яких є високою.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Істотною проблемою є нестача оборотних коштів на підприємстві, несвоєчасна оплата товарів, робіт, послуг бюджетними установами - основними покупцями товариства. Через відсутність коштів в місцевому бюджеті відбувається несвоєчасне перерахування коштів за поставлені товари, що негативно позначається на роботі товариства. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень Товариством не вивчена.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

В звітному році штрафні санкції і компенсації за порушення законодавства до Товариства не застосовувались та Товариством не сплачувались.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок отриманих коштів від господарської діяльності, на умовах госпрозрахунку. Робочий капітал достатній і в цілому відповідає поточним потребам підприємства, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента полягають в проведенні заходів по збільшенню об'ємів реалізації, відмови від зайвих витрат, зміни цінової політики. Для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат виробництва та погашення поточних зобов'язань.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Товариство не має укладених, але не виконаних договорів, тому інформація про очікувані прибутки від виконання цих договорів відсутня.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

З метою поліпшення діяльності товариства, покращення його фінансового стану планується збільшення об'єму роздрібного товарообороту, реконструкція складських та виробничих приміщень, поліпшення умов для орендарів товариства. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому є зростання інфляції цін на продукти харчування, енергоносії, що негативно вплине на діяльність товариства

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Товариство не здійснює і не планує здійснювати дослідження та розробки, витрати на дослідження та розробки за звітний період відсутні.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судові справи, стороною в яких в звітному році виступав емітент:

1. Позивач Чернявська О.В., відповідач - ПАТ "Продцентр". Дата відкриття провадження у справі 10.10.2017 р. Зміст та розмір позовних вимог - про стягнення боргу у сумі 907926,14 грн. Справа розглядається Богунським районним судом м.Житомира. Поточний стан розгляду справи - справа розглядається.

2. Позивач ПАТ "Продцентр", відповідач - ПрАТ "ЕК"Житомиробленерго". Дата відкриття провадження у справі 05.10.2017 р. Зміст та розмір позовних вимог - про скасування штрафних санкцій у сумі 378741,28 грн. Справа розглядається Господарським судом Житомирської області. Поточний стан розгляду справи - справа розглядається.

3. Позивач ПАТ "Продцентр", відповідач - Фонд соціального страхування. Дата відкриття провадження у справі 11.09.2017 р. Зміст та розмір позовних вимог - про скасування штрафних санкцій у сумі 17047,80 грн. Справа розглядається Житомирським окружним адміністративним судом. Поточний стан розгляду справи - справа розглядається.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

| Найменування основних засобів | Власні основні засоби (тис.грн.) | | Орендовані основні засоби (тис.грн.) | | Основні засоби , всього (тис.грн.) | |
|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|
| | На початок періоду | На кінець періоду | На початок періоду | На кінець періоду | На початок періоду | На кінець періоду |
| 1.Виробничого призначення | 517.000 | 314.000 | 0.000 | 0.000 | 517.000 | 314.000 |
| - будівлі та споруди | 513.000 | 312.000 | 0.000 | 0.000 | 513.000 | 312.000 |
| - машини та обладнання | 4.000 | 2.000 | 0.000 | 0.000 | 4.000 | 2.000 |
| - транспортні засоби | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| - земельні ділянки | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| - інші | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| 2. Невиробничого призначення | 411.000 | 1301.000 | 0.000 | 0.000 | 411.000 | 1301.000 |
| - будівлі та споруди | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| - машини та обладнання | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| - транспортні засоби | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| - земельні ділянки | 0.000 | 1301.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 1301.000 |
| - інвестиційна нерухомість | 411.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 411.000 | 0.000 |
| - інші | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| Усього | 928.000 | 1615.000 | 0.000 | 0.000 | 928.000 | 1615.000 |

Пояснення : Терміни користування основними засобами: будівлями і спорудами в середньому 60-80 років, машинами і обладнаннями - 10-20 років. Товариство користується основними засобами на таких умовах: використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення господарської діяльності Товариства. Первісна вартість основних засобів на кінець звітної року - 3315 тис.грн., ступінь їх зносу - 23,50%, ступінь їх використання в середньому 90%, сума нарахованого зносу - 779 тис.грн. Зміни у вартості основних засобів зумовлені надходженням нових засобів протягом року на суму 754 тис.грн., вибуттям основних засобів протягом року на суму 69 тис. грн., нарахуванням амортизації на суму 71 тис. грн. Обмежень на використання майна Емітента немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

| Найменування показника (тис.грн.) | За звітний період | За попередній період |
|---|---|----------------------|
| Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.) | 9901 | 1423 |
| Статутний капітал (тис.грн.) | 934 | 934 |
| Скоригований статутний капітал (тис.грн.) | 934 | 934 |
| Опис | Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів | |
| Висновок | Розрахункова вартість чистих активів(9901.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(934.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року. | |

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

| Види зобов'язань | Дата виникнення | Непогашена частина боргу (тис.грн.) | Відсоток за користування коштами (відсоток річних) | Дата погашення |
|--|---|-------------------------------------|--|----------------|
| Кредити банку, у тому числі : | X | 0.00 | X | X |
| Зобов'язання за цінними паперами | X | 0.00 | X | X |
| у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) : | X | 0.00 | X | X |
| за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском): | X | 0.00 | X | X |
| за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском): | X | 0.00 | X | X |
| За вексями (всього) | X | 0.00 | X | X |
| за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом): | X | 0.00 | X | X |
| За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом): | X | 0.00 | X | X |
| Податкові зобов'язання | X | 47.00 | X | X |
| Фінансова допомога на зворотній основі | X | 0.00 | X | X |
| Інші зобов'язання та забезпечення | X | 294.00 | X | X |
| Усього зобов'язань та забезпечень | X | 341.00 | X | X |
| Опис | В таблиці наведено інформацію про зобов'язання Товариства станом на 31.12.2017 р. | | | |

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникла протягом періоду**

| Дата виникнення події | Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин | Вид інформації |
|--------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 15.04.2017 | 15.04.2017 | Відомості про зміну складу посадових осіб емітента |
| 26.04.2017 | 26.04.2017 | Відомості про зміну складу посадових осіб емітента |

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

| | Рік | Кількість зборів, усього | У тому числі позачергових |
|---|------|--------------------------|---------------------------|
| 1 | 2017 | 1 | 0 |
| 2 | 2016 | 0 | 0 |
| 3 | 2015 | 0 | 0 |

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

| | Так | Ні |
|---|--------------------|----|
| Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори | X | |
| Акціонери | | X |
| Депозитарна установа | | X |
| Інше | Інші дані відсутні | |

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

| | Так | Ні |
|---|-----|----|
| Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку | X | |
| Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків | | X |

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

| | Так | Ні |
|---------------------------------|--------------------|----|
| Підняттям карток | | X |
| Бюлетенями (таємне голосування) | X | |
| Підняттям рук | | X |
| Інше | Інші дані відсутні | |

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

| | Так | Ні |
|---|---|----|
| Реорганізація | | |
| Додатковий випуск акцій | | |
| Унесення змін до статуту | X | |
| Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства | | |
| Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства | | |
| Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради | X | |
| Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу | X | |
| Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора) | X | |
| Делегування додаткових повноважень наглядовій раді | | |
| Інше | Внесення змін до внутрішніх положень Товариства, Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинитися Товариством протягом року з дати прийняття такого рішення із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості | |

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

| | Так | Ні |
|--|--|----|
| Наглядова рада | | X |
| Виконавчий орган | | X |
| Ревізійна комісія (ревізор) | | X |
| Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства | Акціонер Кропивницький Володимир Миколайович | |
| Інше (зазначити) | Акціонер, який володіє 10 і більше відсотків голосів були скликані позачергові загальні збори акціонерів | |

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : Відсутність кворуму

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:
Відсутність кворуму

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності) ?

| | (осіб) |
|--|--------|
| Кількість членів наглядової ради, у тому числі: | 3 |
| кількість членів наглядової ради - акціонерів | 2 |
| кількість членів наглядової ради –представників акціонерів | 1 |
| кількість членів наглядової ради – незалежних директорів | 0 |
| кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій | 1 |
| кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій | 1 |
| кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій | 1 |
| кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій | 0 |

Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

| | Так | Ні |
|-----------------|--|----|
| Складу | | X |
| Організації | | X |
| Діяльності | | X |
| Інші (запишіть) | Наглядова рада самооцінку не проводила | |

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань :

Оцінка роботи Наглядової ради не проводилась

Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

| | Так | Ні |
|---------------------------------|---|----|
| Стратегічного планування | | X |
| Аудиторський | | X |
| З питань призначень і винагород | | X |
| Інвестиційний | | X |
| Інші (запишіть) | Інші дані відсутні Комітети не створювались | |

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

Комітети у складі Наглядової ради не створювались

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради :

Комітети у складі Наглядової ради не створювались

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

| | Так | Ні |
|--|--------------------|----|
| Винагорода є фіксованою сумою | | X |
| Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій | | X |
| Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства | | X |
| Члени наглядової ради не отримують винагороди | X | |
| Інше | Інші дані відсутні | |

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

| | Так | Ні |
|--|-----|----|
| Галузеві знання і досвід роботи в галузі | | X |
| Знання у сфері фінансів і менеджменту | | X |
| Особисті якості (чесність, відповідальність) | | X |
| Відсутність конфлікту інтересів | | X |

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| Граничний вік | | X |
| Відсутні будь-які вимоги | X | |
| Інше (запишіть) Інші дані відсутні | | |

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

| | | |
|--|-----|----|
| | Так | Ні |
| Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства | X | |
| Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками | | X |
| Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту) | | X |
| Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена | | X |
| Інше (запишіть) Інші дані відсутні | | |

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

| | Загальні збори акціонерів | Наглядова рада | Виконавчий орган | Не належить до компетенції жодного органу |
|--|---------------------------|----------------|------------------|---|
| Визначення основних напрямів діяльності (стратегії) | Так | Ні | Ні | Ні |
| Затвердження планів діяльності (бізнес-планів) | Ні | Ні | Так | Ні |
| Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету | Так | Ні | Ні | Ні |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу | Ні | Так | Ні | Ні |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради | Так | Ні | Ні | Ні |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії | Так | Ні | Ні | Ні |
| Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу | Ні | Так | Ні | Ні |
| Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради | Так | Ні | Ні | Ні |
| Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу | Ні | Ні | Ні | Так |
| Прийняття рішення про додатковий випуск акцій | Так | Ні | Ні | Ні |
| Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій | Так | Так | Ні | Ні |
| Затвердження зовнішнього аудитора | Ні | Так | Ні | Ні |
| Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів | Ні | Ні | Ні | Так |

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

| | Так | Ні |
|--|-----|----|
| Положення про загальні збори акціонерів | X | |
| Положення про наглядову раду | X | |
| Положення про виконавчий орган | X | |
| Положення про посадових осіб акціонерного товариства | | X |
| Положення про ревізійну комісію (або ревізора) | X | |
| Положення про акції акціонерного товариства | | X |
| Положення про порядок розподілу прибутку | | X |
| Інше (запишіть) Інші дані відсутні | | |

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

| | Інформація розповсюджується на загальних зборах | Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів | Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві | Копії документів надаються на запит акціонера | Інформація розміщується на власній інтернет торінці акціонерного товариства |
|---|---|---|--|---|---|
| Фінансова звітність, результати діяльності | Так | Так | Так | Так | Так |
| Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу | Ні | Так | Так | Так | Так |
| Інформація про склад органів управління товариства | Так | Так | Так | Так | Так |
| Статут та внутрішні документи | Ні | Ні | Так | Так | Так |
| Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення | Ні | Ні | Так | Так | Так |
| Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства | Ні | Ні | Так | Так | Ні |

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

| | Так | Ні |
|------------------------|-----|----|
| Не проводились взагалі | | X |
| Менше ніж раз на рік | | X |
| Раз на рік | X | |
| Частіше ніж раз на рік | | X |

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

| | Так | Ні |
|--------------------------------------|-----|----|
| Загальні збори акціонерів | | X |
| Наглядова рада | X | |
| Виконавчий орган | | X |
| Інше (запишіть) Інші дані відсутні | | |

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні**З якої причини було змінено аудитора?**

| | Так | Ні |
|--|-----|----|
| Не задовольняв професійний рівень | | X |
| Не задовольняли умови договору з аудитором | | X |
| Аудитора було змінено на вимогу акціонерів | | X |

| | |
|-----------------|---|
| Інше (запишіть) | Протягом останніх трьох років аудитора не змінювали |
|-----------------|---|

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

| | Так | Ні |
|--|--------------------|----|
| Ревізійна комісія (ревізор) | X | |
| Наглядова рада | | X |
| Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства | | X |
| Стороння компанія або сторонній консультант | X | |
| Перевірки не проводились | | X |
| Інше (запишіть) | Інші дані відсутні | |

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

| | Так | Ні |
|---|--------------------|----|
| З власної ініціативи | X | |
| За дорученням загальних зборів | | X |
| За дорученням наглядової ради | | X |
| За зверненням виконавчого органу | | X |
| На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів | | X |
| Інше (запишіть) | Інші дані відсутні | |

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

| | Так | Ні |
|---|------------------------------------|----|
| Випуск акцій | | X |
| Випуск депозитарних розписок | | X |
| Випуск облігацій | | X |
| Кредити банків | | X |
| Фінансування з державного і місцевих бюджетів | | X |
| Інше (запишіть) | Залучення інвестицій не планується | |

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

| | |
|--|---|
| Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором | |
| Так, плануємо розпочати переговори | |
| Так, плануємо розпочати переговори в наступному році | |
| Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років | |
| Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції наступних трьох років | X |
| Не визначились | |

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Так

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 01.06.2011;

яким органом управління прийнятий: Загальні збори акціонерів

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Так;

укажіть, яким чином її оприлюднено: розміщено на власній веб-сторінці

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

емітент та посадові особи у своїй діяльності дотримуються положень Кодексу корпоративного управління

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Продцентр"
 Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ
 Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ
 ТОВАРИСТВО
 Вид економічної діяльності НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ
 ПРОДУКТАМИ ХАРЧУВАННЯ, НАПОЯМИ ТА ТЮТЮНОВИМИ
 ВИРОБАМИ

Середня кількість працівників 8

Одиниця виміру : тис. грн.

Адреса 10029 Житомирська область Богунський район м. Житомир вул.
 Котовського, буд. 61, т.0412 374303

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КВЕД

| Коди | | |
|------------|----|----|
| 2018 | 01 | 01 |
| 01549863 | | |
| 1810136300 | | |
| 230 | | |
| 46.39 | | |

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

| |
|---|
| |
| V |

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2017 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

| Актив | Код рядка | На початок звітного періоду | На кінець звітного періоду | На дату пере- ходу на МСФЗ 01.01.2012 |
|--|--------------|--------------------------------|-------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| I. Необоротні активи | | | | -- |
| Нематеріальні активи | 1000 | 5 | 8545 | |
| первісна вартість | 1001 | 9 | 8550 | -- |
| накопичена амортизація | 1002 | 4 | 5 | -- |
| Незавершені капітальні інвестиції | 1005 | -- | -- | -- |
| Основні засоби | 1010 | 517 | 314 | 348 |
| первісна вартість | 1011 | 1142 | 991 | 920 |
| знос | 1012 | 625 | 677 | 572 |
| Інвестиційна нерухомість | 1015 | 411 | 1301 | 570 |
| Первісна вартість інвестиційної нерухомості | 1016 | 1487 | 2324 | 1522 |
| Знос інвестиційної нерухомості | 1017 | 1076 | 1023 | 952 |
| Довгострокові біологічні активи | 1020 | -- | -- | -- |
| Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств | 1030 | -- | -- | -- |
| інші фінансові інвестиції | 1035 | -- | -- | -- |
| Довгострокова дебіторська заборгованість | 1040 | 815 | -- | 1036 |
| Відстрочені податкові активи | 1045 | -- | -- | -- |
| Інші необоротні активи | 1090 | -- | -- | -- |
| Усього за розділом I | 1095 | 1748 | 10160 | 1954 |
| II. Оборотні активи | 1100 | 113 | 20 | 143 |
| Запаси | | | | |
| Виробничі запаси | 1101 | 34 | -- | 22 |
| Товари | 1104 | 79 | 20 | 121 |
| Поточні біологічні активи | 1110 | -- | -- | -- |
| Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги | 1125 | 27 | 15 | 280 |
| Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами | 1130 | 33 | 4 | 40 |
| з бюджетом | 1135 | 20 | -- | 4 |
| у тому числі з податку на прибуток | 1136 | -- | -- | -- |
| Інша поточна дебіторська заборгованість | 1155 | 56 | 25 | 49 |
| Поточні фінансові інвестиції | 1160 | -- | -- | -- |
| Гроші та їх еквіваленти | 1165 | 80 | 5 | 6 |
| Рахунки в банках | 1167 | 80 | 5 | 6 |
| Витрати майбутніх періодів | 1170 | -- | -- | -- |
| Інші оборотні активи | 1190 | 5 | 13 | -- |
| Усього за розділом II | 1195 | 334 | 82 | 522 |
| III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та | 1200 | -- | -- | -- |

| | | | | |
|---------------|------|------|-------|------|
| групи вибуття | | | | |
| Баланс | 1300 | 2082 | 10242 | 2476 |

| Пасив | Код рядка | На початок звітнього року | На кінець звітнього періоду | На дату пере- ходу на МСФЗ |
|--|--------------|------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. Власний капітал | | | | 934 |
| Зареєстрований (пайовий) капітал | 1400 | 934 | 934 | |
| Капітал у дооцінках | 1405 | -- | -- | 487 |
| Додатковий капітал | 1410 | -- | 8542 | -- |
| Резервний капітал | 1415 | -- | -- | -- |
| Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) | 1420 | 489 | 425 | 547 |
| Неоплачений капітал | 1425 | -- | -- | -- |
| Вилучений капітал | 1430 | -- | -- | -- |
| Усього за розділом I | 1495 | 1423 | 9901 | 1968 |
| II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення | | | | 4 |
| Відстрочені податкові зобов'язання | 1500 | -- | -- | |
| Довгострокові кредити банків | 1510 | -- | -- | -- |
| Інші довгострокові зобов'язання | 1515 | -- | -- | -- |
| Довгострокові забезпечення | 1520 | -- | -- | -- |
| Цільове фінансування | 1525 | -- | -- | -- |
| Усього за розділом II | 1595 | -- | -- | 4 |
| III. Поточні зобов'язання і забезпечення | | | | -- |
| Короткострокові кредити банків | 1600 | -- | -- | |
| Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями | 1610 | -- | -- | -- |
| товари, роботи, послуги | 1615 | 123 | 42 | 203 |
| розрахунками з бюджетом | 1620 | 16 | 47 | 28 |
| у тому числі з податку на прибуток | 1621 | -- | 5 | -- |
| розрахунками зі страхування | 1625 | 4 | 6 | 18 |
| розрахунками з оплати праці | 1630 | 14 | 18 | 34 |
| Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами | 1635 | 1 | 6 | 2 |
| Поточні забезпечення | 1660 | -- | 3 | 54 |
| Доходи майбутніх періодів | 1665 | -- | -- | -- |
| Інші поточні зобов'язання | 1690 | 501 | 219 | 165 |
| Усього за розділом III | 1695 | 659 | 341 | 504 |
| IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття | 1700 | -- | -- | -- |
| Баланс | 1900 | 2082 | 10242 | 2476 |

д/н

Директор

(підпис)

Толоконнікова Ганна Костянтинівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Трохимчук Вікторія Василівна

| Коди | | |
|----------|----|----|
| 2018 | 01 | 01 |
| 01549863 | | |

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2017 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

| Стаття | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|---|-----------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | 2000 | 1736 | 6488 |
| Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) | 2050 | (1192) | (4747) |
| Валовий: прибуток | 2090 | 544 | 1741 |
| збиток | 2095 | (--) | (--) |
| Інші операційні доходи | 2120 | 239 | 40 |
| Адміністративні витрати | 2130 | (409) | (514) |
| Витрати на збут | 2150 | (254) | (1237) |
| Інші операційні витрати | 2180 | (92) | (78) |
| Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток | 2190 | 28 | -- |
| збиток | 2195 | (--) | (48) |
| Дохід від участі в капіталі | 2200 | -- | -- |
| Інші фінансові доходи | 2220 | 2 | 3 |
| Інші доходи | 2240 | -- | -- |
| Фінансові витрати | 2250 | (--) | (--) |
| Втрати від участі в капіталі | 2255 | (--) | (--) |
| Інші витрати | 2270 | (--) | (2) |
| Фінансовий результат до оподаткування: прибуток | 2290 | 30 | -- |
| збиток | 2295 | (--) | (47) |
| Витрати (дохід) з податку на прибуток | 2300 | -5 | -- |
| Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування | 2305 | -- | -- |
| Чистий фінансовий результат: прибуток | 2350 | 25 | -- |
| збиток | 2355 | (--) | (47) |

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

| Стаття | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|---|-----------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Дооцінка (уцінка) необоротних активів | 2400 | -- | -- |
| Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів | 2405 | -- | -- |
| Накопичені курсові різниці | 2410 | -- | -- |
| Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств | 2415 | -- | -- |
| Інший сукупний дохід | 2445 | -- | -- |
| Інший сукупний дохід до оподаткування | 2450 | -- | -- |
| Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом | 2455 | -- | -- |
| Інший сукупний дохід після оподаткування | 2460 | -- | -- |
| Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460) | 2465 | 25 | -47 |

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

| Назва статті | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|----------------------------------|-------------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Матеріальні затрати | 2500 | 1014 | 169 |
| Витрати на оплату праці | 2505 | 352 | 538 |
| Відрахування на соціальні заходи | 2510 | 88 | 119 |
| Амортизація | 2515 | 71 | 62 |
| Інші операційні витрати | 2520 | 422 | 941 |
| Разом | 2550 | 1947 | 1829 |

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

| Назва статті | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|--|-----------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Середньорічна кількість простих акцій | 2600 | 3737492 | 3737492 |
| Скоригована середньорічна кількість простих акцій | 2605 | 3737492 | 3737492 |
| Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію | 2610 | 0.00668900 | (0.01257530) |
| Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію | 2615 | 0.00668900 | (0.01257530) |
| Дивіденди на одну просту акцію | 2650 | -- | -- |

д/н

Директор

(підпис)

Толоконнікова Ганна Костянтинівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Трохимчук Вікторія Василівна

| Коди | | |
|----------|----|----|
| 2018 | 01 | 01 |
| 01549863 | | |

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2017 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

| Стаття | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|--|-----------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Рух коштів у результаті операційної діяльності | | | |
| Надходження від: | 3000 | 2154 | 7246 |
| Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | | | |
| Повернення податків і зборів | 3005 | -- | -- |
| у тому числі податку на додану вартість | 3006 | -- | -- |
| Цільового фінансування | 3010 | -- | -- |
| Надходження від повернення авансів | 3020 | -- | 46 |
| Інші надходження | 3095 | 128 | 71 |
| Витрачання на оплату: | 3100 | (1402) | (3747) |
| Товарів (робіт, послуг) | | | |
| Праці | 3105 | (274) | (474) |
| Відрахувань на соціальні заходи | 3110 | (86) | (123) |
| Зобов'язань з податків і зборів | 3115 | (470) | (492) |
| Зобов'язання з податку на додану вартість | 3117 | (178) | (212) |
| Зобов'язання з інших податків і зборів | 3118 | (292) | (280) |
| Витрачання на оплату повернення авансів | 3140 | (--) | (7) |
| Інші витрачання | 3190 | (127) | (2447) |
| Чистий рух коштів від операційної діяльності | 3195 | -77 | 73 |
| II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності | | | |
| Надходження від реалізації: | 3200 | -- | -- |
| фінансових інвестицій | | | |
| необоротних активів | 3205 | -- | -- |
| Надходження від отриманих: | 3215 | 2 | 3 |
| відсотків | | | |
| дивідендів | 3220 | -- | -- |
| Надходження від деривативів | 3225 | -- | -- |
| Інші надходження | 3250 | -- | -- |
| Витрачання на придбання: | 3255 | (--) | (--) |
| фінансових інвестицій | | | |
| необоротних активів | 3260 | (--) | (--) |
| Виплати за деривативами | 3270 | (--) | (--) |
| Інші платежі | 3290 | (--) | (--) |
| Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності | 3295 | 2 | 3 |
| III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності | | | |
| Надходження від: | 3300 | -- | -- |
| Власного капіталу | | | |
| Отримання позик | 3305 | -- | -- |
| Інші надходження | 3340 | -- | -- |
| Витрачання на: | 3345 | (--) | (--) |
| Викуп власних акцій | | | |
| Погашення позик | 3350 | -- | -- |
| Сплату дивідендів | 3355 | (--) | (--) |
| Інші платежі | 3390 | (--) | (--) |
| Чистий рух коштів від фінансової діяльності | 3395 | -- | -- |
| Чистий рух грошових коштів за звітний період | 3400 | -75 | 76 |
| Залишок коштів на початок року | 3405 | 80 | 4 |
| Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів | 3410 | -- | -- |
| Залишок коштів на кінець року | 3415 | 5 | 80 |

д/н

Директор

Толоконнікова Ганна Костянтинівна

(підпис)

Головний бухгалтер

(підпис)

Трохимчук Вікторія Василівна

| Коди | | |
|----------|----|----|
| 2018 | 01 | 01 |
| 01549863 | | |

**Звіт про власний капітал
за 2017 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

| Стаття | Код рядка | Зареєстрований (пайовий) капітал | Капітал у дооцінках | Додатковий капітал | Резервний капітал | Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) | Неоплачений капітал | Вилучений капітал | Всього |
|--|-----------|----------------------------------|---------------------|--------------------|-------------------|---|---------------------|-------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Залишок на початок року | 4000 | 934 | -- | -- | -- | 489 | -- | -- | 1423 |
| Коригування: | | | | | | | | | |
| Зміна облікової політики | 4005 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Виправлення помилок | 4010 | -- | -- | 8542 | -- | -89 | -- | -- | 8453 |
| Інші зміни | 4090 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Скоригований залишок на початок року | 4095 | 934 | -- | 8542 | -- | 400 | -- | -- | 9876 |
| Чистий прибуток (збиток) за звітний період | 4100 | -- | -- | -- | -- | 25 | -- | -- | 25 |
| Інший сукупний дохід за звітний період | 4110 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Розподіл прибутку: | | | | | | | | | |
| Виплати власникам (дивіденди) | 4200 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу | 4205 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Відрахування до резервного капіталу | 4210 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Внески учасників : Внески до капіталу | 4240 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Погашення заборгованості з капіталу | 4245 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток) | 4260 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Перепродаж викуплених акцій (часток) | 4265 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Анулювання викуплених акцій (часток) | 4270 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Вилучення частки в капіталі | 4275 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Інші зміни в капіталі | 4290 | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| Разом змін у капіталі | 4295 | -- | -- | -- | -- | 25 | -- | -- | 25 |
| Залишок на кінець року | 4300 | 934 | -- | 8542 | -- | 425 | -- | -- | 9901 |

д/н

Директор

(підпис)

Толоконнікова Ганна Костянтинівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Трохимчук Вікторія Василівна

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до річної фінансової звітності станом на 31 грудня 2017 року

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

1.1.1. Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Продцентр".

Скорочена назва: ПАТ "Продцентр".

1.1.2. Код ЄДРПОУ: 01549863 .

1.1.3. Місцезнаходження: 10029, м .Житомир , Богунський р-н, вул. Грушевського, 61 .

1.1.4. Відомості про державну реєстрацію: Підприємство зареєстроване виконавчим комітетом Житомирської міської Ради "29.07.1997 року, № запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР 1 305 1050013000682 .

1.1.5. Основні види діяльності:

- Неспеціалізована оптова торгівля харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами;

- Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;

- Допоміжне обслуговування наземного транспорту;

- Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна. Дозвіл №1013 на право здійснення діяльності: торгівля продовольчими та непродовольчими товарами.

Ліцензія на право здійснення роздрібної торгівлі алкогольними напоями, серія АЖ , №039430 від 17 листопада 2015 року. Ліцензія на право здійснення роздрібної торгівлі тютюновими виробами Серія АЖ №039800 17 листопада 2015 року.

1.1.6. Банківські реквізити підприємства: розрахунковий рахунок № 26005962496815 ПАТ "ПУМБ" , МФО334851.

1.1.7. Кількість працівників станом на 31 грудня 2017 р. та 31 грудня 2016 р. складала 7 та 9 осіб, відповідно.

2. Загальна основа формування фінансової звітності

2.1. Достовірне подання та відповідність МСФЗ

Фінансова звітність Товариства є фінансовою звітністю загального призначення, яка сформована з метою достовірно подання фінансового стану, фінансових результатів діяльності та грошових потоків Товариства для задоволення інформаційних потреб широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень.

Концептуальною основою фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2017 року, є Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), в редакції чинній на 01 січня 2017 року, що офіційно оприлюдненні на веб-сайті Міністерства фінансів України.

Підготовлена Товариством фінансова звітність чітко та без будь-яких застережень відповідає всім вимогам чинних МСФЗ з врахуванням змін, внесених РМСБО станом на 01 січня 2017 року, дотримання яких забезпечує достовірне подання інформації в фінансовій звітності, а саме, доречної, достовірної, зіставної та зрозумілої інформації.

При формуванні фінансової звітності Товариство керувалося також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, які не протирічать вимогам МСФЗ.

2.2. Валюта подання звітності та функціональна валюта, ступінь округлення
Валюта подання звітності відповідає функціональній валюті, якою є національна валюта України - гривня, складена у тисячах гривень, округлених до цілих тисяч.

2.3. Припущення про безперервність діяльності

Фінансова звітність Товариства підготовлена виходячи з припущення безперервності діяльності, відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається в ході звичайної діяльності. Фінансова звітність не включає коригування, які необхідно було б провести в тому випадку, якби Товариство не могло продовжити подальше здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципів безперервності діяльності.

2.4. Рішення про затвердження фінансової звітності

Фінансова звітність Товариства затверджена до випуску (з метою оприлюднення) керівником Товариства Ні учасники Товариства, ні інші особи не мають права вносити зміни до цієї фінансової звітності після її затвердження до випуску.

2.5. Звітний період фінансової звітності

Звітним періодом, за який формується фінансова звітність, вважається календарний рік, тобто період з 01 січня по 31 грудня 2017 року.

3. Суттєві положення облікової політики

3.1. Основа (або основи) оцінки, застосована при складанні фінансової звітності
Ця фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості.

3.2. Загальні положення щодо облікових політик

3.2.1. Основа формування облікових політик

Облікові політики - конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, застосовані суб'єктом господарювання при складанні та поданні фінансової звітності. МСФЗ наводить облікові політики, які, за висновком РМСБО, дають змогу скласти таку фінансову звітність, яка міститиме доречну та достовірну інформацію про операції, інші події та умови, до яких вони застосовуються. Такі політики не слід застосовувати, якщо вплив їх застосування є несуттєвим.

Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом Товариства відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ.

3.2.2. Інформація про зміни в облікових політиках

Товариство обирає та застосовує свої облікові політики послідовно для подібних операцій, інших подій або умов, якщо МСФЗ конкретно не вимагає або не дозволяє визначення категорії статей, для яких інші політики можуть бути доречними.

Товариство не застосовувало зміни в облікових політиках в 2017 році порівняно із обліковими політиками, які Товариство використовувало для складання фінансової звітності за період, що закінчився 31 грудня 2016 року.

3.2.3. Форма та назви фінансових звітів

Перелік та назви форм фінансової звітності Товариства відповідають вимогам, встановленим НП(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності".

3.2.4. Методи подання інформації у фінансових звітах

Згідно НП(С)БО 1 Звіт про сукупний дохід передбачає подання витрат, визнаних у прибутку або збитку, за класифікацією, основою на методі "функції витрат" або "собівартості реалізації", згідно з яким витрати класифікують відповідно до їх функцій як частини собівартості чи, наприклад, витрат на збут або адміністративну діяльність.

Представлення грошових потоків від операційної діяльності у Звіті про рух грошових коштів здійснюється із застосуванням прямого методу, згідно з яким розкривається інформація про основні класи надходжень грошових коштів чи виплат грошових коштів. Інформація про основні види грошових надходжень та грошових виплат формується на підставі облікових записів Товариства.

3.3. Облікові політики щодо фінансових інструментів

3.3.1. Визнання та оцінка фінансових інструментів

Товариство визнає фінансовий актив або фінансове зобов'язання у балансі, коли і тільки коли воно стає стороною контрактних положень щодо фінансового інструмента. Операції з придбання або продажу фінансових інструментів визнаються із застосуванням обліку за датою розрахунку.

Товариство визнає такі категорії фінансових активів:

" фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку;

" фінансові активи, що оцінюються за амортизованою собівартістю.

Товариство визнає такі категорії фінансових зобов'язань:

" фінансові зобов'язання, оцінені за амортизованою собівартістю;

" фінансові зобов'язання, оцінені за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку.

Під час первісного визнання фінансового активу або фінансового зобов'язання Товариство оцінює їх за їхньою справедливою вартістю плюс операційні витрати, які безпосередньо належить до придбання або випуску фінансового активу чи фінансового зобов'язання.

Облікова політика щодо подальшої оцінки фінансових інструментів розкривається нижче у відповідних розділах облікової політики.

3.3.2. Грошові кошти та їхні еквіваленти

Грошові кошти складаються з готівки в касі та коштів на поточних рахунках у банках.

Грошові кошти та їх еквіваленти визнаються за умови відповідності критеріям визнання активами.

Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості.

Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів в іноземній валюті здійснюється у функціональній валюті за офіційними курсами Національного банку України (НБУ).

3.3.3. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість - це фінансовий актив, який являє собою контрактне право отримати грошові кошти або інший фінансовий актив від іншого суб'єкта господарювання.

Дебіторська заборгованість визнається у звіті про фінансовий стан тоді і лише тоді, коли Товариство стає стороною контрактних відношень щодо цього інструменту. Первісна оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.

Після первісного визнання подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за амортизованою собівартістю із застосуванням методу ефективного відсотка. Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків із застосуванням рахунку резервів.

Резерв на покриття збитків від зменшення корисності визначається як різниця між балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка, на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків. Для фінансових активів, які є істотними, резерви створюються на основі індивідуальної оцінки окремих дебіторів, для фінансових активів, суми яких індивідуально не є істотними - на основі групової оцінки. Фактори, які Товариство розглядає при визначенні того, чи є у нього об'єктивні свідчення наявності збитків від зменшення корисності, включають інформацію про тенденції непогашення заборгованості у строк, ліквідність, платоспроможність боржника. Для групи дебіторів такими факторами є негативні зміни у стані платежів позичальників у групі, таких як збільшення кількості прострочених платежів; негативні економічні умови у галузі або географічному регіоні.

3.3.4. Зобов'язання. Кредити банків

Поточні зобов'язання - це зобов'язання, які відповідають одній або декільком із нижченаведених ознак:

" Товариство сподівається погасити зобов'язання або зобов'язання підлягає погашенню протягом дванадцяти місяців після звітного періоду;

" Товариство не має безумовного права відстрочити погашення зобов'язання протягом щонайменше дванадцяти місяців після звітного періоду.

Поточні зобов'язання визнаються за умови відповідності визначенню і критеріям визнання зобов'язань.

Первісно кредити банків визнаються за справедливою вартістю, яка дорівнює сумі надходжень мінус витрати на проведення операції. У подальшому суми фінансових зобов'язань відображаються за амортизованою вартістю за методом ефективною ставки відсотку, та будь-яка різниця між чистими надходженнями та вартістю погашення визнається у прибутках чи збитках протягом періоду дії запозичень із використанням ефективною ставки відсотка.

3.4. Облікові політики щодо основних засобів та нематеріальних активів

3.4.1. Визнання та оцінка основних засобів

Товариство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання їх у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року та вартість яких більше 6000 грн.

Первісно Товариство оцінює основні засоби за собівартістю. У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Сума накопиченої амортизації на дату переоцінки виключається з валової балансової вартості активу та чистої суми, перерахованої до переоціненої суми активу. Дооцінка, яка входить до складу власного капіталу, переноситься до нерозподіленого прибутку, коли припиняється визнання відповідного активу.

3.4.2. Подальші витрати.

Товариство не визнає в балансовій вартості об'єкта основних засобів витрати на щоденне обслуговування, ремонт та технічне обслуговування об'єкта. Ці витрати визнаються в прибутку чи збитку, коли вони понесені. В балансовій вартості об'єкта основних засобів визнаються такі подальші витрати, які задовольняють критеріям визнання активу.

3.4.3. Амортизація основних засобів.

Амортизація основних засобів Товариства нараховується прямолінійним методом з використанням щорічних норм встановлених податковим кодексом :

Капітальні вкладення в орендовані приміщення амортизуються протягом терміну їх корисного використання. Амортизацію активу починають, коли він стає придатним для використання. Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу.

3.4.4. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи оцінюються за собівартістю за вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності. Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосуванням прямолінійного методу .

3.5. Облікові політики щодо інвестиційної нерухомості

3.5.1. Визнання інвестиційної нерухомості

До інвестиційної нерухомості Товариство відносить нерухомість (землю чи будівлі, або частину будівлі, або їх поєднання), утримувану на правах власності або згідно з угодою про фінансову оренду з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей, а не для: (а) використання у виробництві чи при постачанні товарів, при наданні послуг чи для адміністративних цілей, або (б) продажу в звичайному ході діяльності.

Інвестиційна нерухомість визнається як актив тоді і тільки тоді, коли: (а) є ймовірність того, що Товариство отримає майбутні економічні вигоди, які пов'язані з цією інвестиційною нерухомістю, (б) собівартість інвестиційної нерухомості можна достовірно оцінити.

Якщо будівлі включають одну частину, яка утримується з метою отримання орендної плати та другу частину для використання у процесі діяльності Товариства або для адміністративних цілей, в бухгалтерському обліку такі частини об'єкту нерухомості оцінюються та відображаються окремо, якщо вони можуть бути продані окремо.

4. Інші застосовані облікові політики, що є доречними для розуміння фінансової звітності

4.1. Забезпечення

Забезпечення визнаються, коли Товариство має теперішню заборгованість (юридичну або конструктивну) внаслідок минулої події, існує ймовірність (тобто більше можливо, ніж неможливо), що погашення зобов'язання вимагатиме вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, і можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

4.2. Виплати працівникам

Товариство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Товариство визнає очікувану вартість короткострокових виплат працівникам за відсутність як забезпечення відпусток - під час надання працівниками послуг, які збільшують їхні права на майбутні виплати відпускних.

4.3. Доходи та витрати

Доходи та витрати визнаються за методом нарахування.

Дохід - це збільшення економічних вигід протягом облікового періоду у вигляді надходження чи збільшення корисності активів або у вигляді зменшення зобов'язань, результатом чого є збільшення чистих активів, за винятком збільшення, пов'язаного з внесками учасників.

Дохід визнається у звіті про прибутки та збитки за умови відповідності визначенню та критеріям визнання. Визнання доходу відбувається одночасно з визнанням збільшення активів або зменшення зобов'язань.

Дохід від надання послуг відображається в момент виникнення незалежно від дати надходження коштів і визначається, виходячи із ступеня завершеності операції з надання послуг на дату балансу.

Дивіденди визнаються доходом, коли встановлено право на отримання коштів.

Витрати - це зменшення економічних вигід протягом облікового періоду у вигляді вибуття чи амортизації активів або у вигляді виникнення зобов'язань, результатом чого є зменшення чистих активів, за винятком зменшення, пов'язаного з виплатами учасникам.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки за умови відповідності визначенню та одночасно з визнанням збільшення зобов'язань або зменшення активів.

Витрати негайно визнаються у звіті про прибутки та збитки, коли видатки не надають майбутніх економічних вигід або тоді та тією мірою, якою майбутні економічні вигоди не відповідають або перестають відповідати визнанню як активу у звіті про фінансовий стан.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки також у тих випадках, коли виникають зобов'язання без визнання активу.

Витрати, понесені у зв'язку з отриманням доходу, визнаються у тому ж періоді, що й відповідні доходи.

4.4. Умовні зобов'язання та активи.

Товариство не визнає умовні зобов'язання в звіті про фінансовий стан Товариства. Інформація про умовне зобов'язання розкривається, якщо можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, не є віддаленою. Товариство не визнає умовні активи. Стисла інформація про умовний актив розкривається, коли надходження економічних вигід є ймовірним.

5. Основні припущення, оцінки та судження

При підготовці фінансової звітності Товариство здійснює оцінки та припущення, які мають вплив на елементи фінансової звітності, 'рунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Оцінки та судження базуються на попередньому досвіді та інших факторах, що за існуючих обставин вважаються об'рунтованими і за результатами яких приймаються судження щодо балансової вартості активів та зобов'язань. Хоча ці розрахунки базуються на наявній у керівництва Товариства інформації про поточні події, фактичні результати можуть зрештою відрізнятись від цих розрахунків. Області, де такі судження є особливо важливими, області, що характеризуються високим рівнем складності, та області, в яких припущення й розрахунки мають велике значення для підготовки фінансової звітності за МСФЗ, наведені нижче.

5.1. Судження щодо операцій, подій або умов за відсутності конкретних МСФЗ
Якщо немає МСФЗ, який конкретно застосовується до операції, іншої події або умови, керівництво Товариства застосовує судження під час розроблення та застосування облікової політики, щоб інформація була доречною для потреб користувачів для прийняття економічних рішень та достовірною, у тому значенні, що фінансова звітність:

" подає достовірно фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки Товариства;

" відображає економічну сутність операцій, інших подій або умов, а не лише юридичну форму;

" є нейтральною, тобто вільною від упереджень;

" є повною в усіх суттєвих аспектах.

Під час здійснення судження керівництво Товариства посилається на прийнятність наведених далі джерел та враховує їх у низхідному порядку:

а) вимоги в МСФЗ, у яких ідеться про подібні та пов'язані з ними питання;

б) визначення, критерії визнання та концепції оцінки активів, зобов'язань, доходів та витрат у Концептуальній основі фінансової звітності.

Під час здійснення судження керівництво Товариства враховує найостанніші положення інших органів, що розробляють та затверджують стандарти, які застосовують подібну концептуальну основу для розроблення стандартів, іншу професійну літературу з обліку та прийняті галузеві практики, тією мірою, якою вони не суперечать вищезазначеним джерелам.

5.2. Судження щодо справедливої вартості активів Товариства

Справедлива вартість інвестицій, що активно обертаються на організованих фінансових ринках, розраховується на основі поточної ринкової вартості на момент закриття торгів на звітну дату. В інших випадках оцінка справедливої вартості 'рунтується на судженнях щодо передбачуваних майбутніх грошових потоків, існуючої економічної ситуації, ризиків, властивих різним фінансовим інструментам, та інших факторів з врахуванням вимог МСФЗ 13 "Оцінка справедливої вартості".

6. Розкриття інформації щодо використання справедливої вартості

6.1. Методики оцінювання та вхідні дані, використані для складання оцінок за справедливою вартістю

Товариство здійснює виключно безперервні оцінки справедливої вартості активів та зобов'язань, тобто такі оцінки, які вимагаються МСФЗ 9 та МСФЗ 13 у звіті про фінансовий стан на кінець кожного звітного періоду.

Класи активів та зобов'язань, оцінених за справедливою вартістю

Методики оцінювання Метод оцінки (ринковий, дохідний, витратний)

Вихідні дані

Грошові кошти та їх еквіваленти Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості Ринковий Офіційні курси НБУ

Депозити (крім депозитів до запитання) Первісна оцінка депозиту здійснюється за його справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює його номінальній вартості.

Подальша оцінка депозитів у національній валюті здійснюється за справедливою вартістю очікуваних грошових потоків Дохідний (дисконтування грошових потоків)

Ставки за депозитами, ефективні ставки за депозитними договорами

Інструменти капіталу Первісна оцінка інструментів капіталу здійснюється за їх справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює ціні операції, в ході якої був отриманий актив. Подальша оцінка інструментів капіталу здійснюється за справедливою вартістю на дату оцінки. Ринковий, витратний Офіційні біржові курси організаторів торгів на дату оцінки, за відсутності визначеного біржового курсу на дату оцінки, використовується остання балансова вартість, ціни закриття біржового торгового дня

Дебіторська заборгованість Первісна та подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.

Дохідний Контрактні умови, ймовірність погашення, очікувані вхідні грошові потоки

Поточні зобов'язання Первісна та подальша оцінка поточних зобов'язань здійснюється за вартістю погашення Витратний Контрактні умови, ймовірність погашення, очікувані вихідні грошові потоки

7. Розкриття інформації, що підтверджує статті подані у фінансових звітах

7.1. Нематеріальні активи

Зміни в нематеріальних активах за 2017 р.

(тис. грн.)

| Нематеріальні активи | | | | Код рядка | 31.12.16 | 31.12.17 |
|--|---|---|---|-----------|----------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| Права на знаки для товарів та послуг | | | | | | - |
| Права на об'єкти промислової власності | | | | | | - |
| Авторські та суміжні з ними права | | | | | | - |
| Інші нематеріальні активи | | | | 5 | 8545 | |
| Нематеріальні активи, всього | | | | 1000 5 | 8545 | |

(тис. грн.)

Зміни в

нематеріальних активах Права на знаки для товарів та послуг Права на об'єкти промислової власності Авторські та суміжні з ними

права Інші нематеріальні цінності Нематеріальні цінності, разом

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|
| Вартість бруто на початок звітного періоду (01.01.17 р.) | | | | | | | |
| | | | | | | - | 9 |

Закупівля

Перекласифікація

Інші збільшення 8541 8541

Продаж

Ліквідація

Інші зменшення

Вартість бруто на кінець звітного періоду (31.12.17 р.) 8550 8550

Погашення на початок звітного періоду (01.01.17 р.) - - - 4 4

Поточна амортизація 1 1

Перекласифікація

Продаж

Ліквідація

Інші збільшення/зменшення

Погашення на кінець звітного періоду (31.12.17 р.) 5 5

Вартість нетто на кінець

звітного періоду (31.12.17 р.) 8545 8545

Переоцінка нематеріальних активів не здійснювалась. Нематеріальні активи в заставі не перебувають.

Право постійного користування земельною ділянкою визнається нематеріальним активом підприємства, так як існує ймовірність отримання майбутніх економічних вигод, пов'язаних з використанням цього права, та його вартість може бути достовірно визначена, і зараховувалася на баланс підприємства за первісною вартістю. При відображенні в бухгалтерському обліку вартості права користування земельною ділянкою проводилася її експертна грошова оцінка.

7.2 Необоротні активи

(тис. грн.)

| Матеріальні основні активи | | | | Код рядка | 31.12.16 | 31.12.17 |
|--|---|---|---|---------------|----------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| Землі | | | | | | - |
| Будинки і споруди | | | | 924 | 1612 | |
| Машини і обладнання | | | | 4 | 3 | |
| Транспортні засоби | | | | | | - |
| Інструменти, прилади та інвентар | | | | | | - |
| Інші основні засоби | | | | | | - |
| Інші необоротні матеріальні активи | | | | | | - |
| Основні засоби, всього | | | | 1010,1015 928 | 1615 | |
| Незавершене капітальне будівництво та обладнання, яке потребує монтажу | | | | | | 1005 |
| | | | | | | - |
| Матеріальні основні активи, всього | | | | | 928 | 1615 |

(тис. грн.)

Зміни в матеріальних
основних активах

(за видовими групами) Землі Будинки і споруди Машини і обладнання Транспортні
засоби Інструменти, прилади інвентар Інші основні
засоби Інші необоротні

матеріальні активи Незавершене капітальне

будівництво та

обладнання, яке

потребує монтажу Матеріальні основні

активи, разом

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Вартість бруто на

початок звітного

періоду (01.01. 17 р.) - 2400 77 148 4 - - - 2629

Закупівля -

Модернізація, добудова - 754 754

Перекласифікація -

Приєднання -

Інші збільшення (% банку) -

Продаж - 57 57

Ліквідація - 11 11

Призначені для збуту -

Інші зменшення / збільшення - -2 1 1

Вартість бруто на

кінець звітного періоду (31.12. 17 р.) - 3152 67 92 4

3315

Погашення на початок звітного періоду (01.01.17 р.) - 1476 73 148 4

- - - 1701

Поточна амортизація

68 2 70

Перекласифікація -

Продаж - 57 57

Ліквідація - 11 11

Призначені для збуту -

Інші збільшення / зменшення - -4 1 -3

Погашення на кінець звітного періоду (31.12.17 р.) - 1540 64 92 4

1700

Вартість нетто на

кінець звітного періоду (31.12.17 р.) - 1612 3

1615

У звітному періоді переоцінка основних засобів не здійснювалась.

Основні засоби, призначені для продажу, на кінець звітного періоду відсутні.

7.3 Запаси

Балансова вартість запасів:

(тис. грн.)

Показник Код рядка 31.12. 16 31.12.17

1 2 3 4

Матеріали 1101 34 -

Напівфабрикати і продукти у процесі виробництва 1102 - -

Готові продукти 1103 - -

Товари 1104 79 20

Незавершене виробництво 1102 - -

Всього 1100 113 20

Запаси в заставі не перебувають.

7.5. Торгова та інша дебіторська заборгованість

Склад короткострокової дебіторської заборгованості:

(тис. грн.)

Короткострокові заборгованості за поставками та інше Код рядка 31.12.16

31.12.17

1 2 3 4

За поставками вітчизняним покупцям 1125 27 15

За поставками іноземним покупцям 1125 - -

Аванси на поставки 1130 33 4

Заборгованості з податку на дохід (СІТ) 1135 - -

Заборгованості перед бюджетом, за винятком податку (СІТ) 1135 20 -

Інша поточна дебіторська заборгованість: 1155 56 25

в т.ч. заборгованість перед органами соціального страхування 1155 -

в т.ч. видані кошти під звіт працівникам 1155 -

в т.ч. видані позики співробітникам 1155 -

| | | |
|--|------|-----|
| в т.ч. розрахунки за претензіями, з відшкодування завданих збитків | 1155 | 5 |
| 17 | | |
| в т.ч. інше | 1155 | 8 |
| Короткострокові заборгованості за поставками та інше брутто, разом | | 136 |
| 44 | | |
| Відрахування на актуалізацію вартості заборгованостей | 1125 | - |
| Короткострокові заборгованості за поставками та інше нетто, всього | | 136 |
| 44 | | |

Склад довгострокової дебіторської заборгованості:

(тис. грн.)

| Показник | Код рядка | 31.12.16 | 31.12.17 |
|---|-----------|----------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Довгострокові позики, надані співробітникам | | - | - |
| Інші довгострокові позики | | 815 | - |
| Довгострокова заборгованість за поставками та інше брутто, всього | | 1040 | 815 |
| - | | | |

Довгострокова заборгованість складалась із заборгованості за наданими позиками співробітникам та іншій юридичній особі більше, ніж на 1 рік.

7.6. Грошові кошти

(тис. грн.)

| Показник | Код рядка | 31.12.16 | 31.12.17 |
|---|-----------|----------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Грошові кошти в касі | 1166 | - | 5 |
| Грошові кошти в банку: | 1167 | 80 | - |
| Поточний рахунок гривневий | | | 80 |
| Поточний рахунок валютний | | | - |
| Корпоративні карткові рахунки | | | - |
| Депозити до 1 року | | - | - |
| Інші грошові активи | | - | - |
| Грошові кошти та їх еквіваленти, всього | | 1165 | 80 |
| 5 | | | |

Використання грошових коштів нічим не обмежено.

7.7. Інші активи

(тис. грн.)

| Інші активи | Код рядка | 31.12.16 | 31.12.17 |
|--|-----------|----------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Неотримані податкові накладні, які можуть бути враховані в зменшення податку на додану вартість в майбутніх періодах | | | 5 |
| | | | 13 |
| Інші активи | | - | - |
| Інші активи, всього | | 1190 | 5 |
| | | | 13 |

7.8 Акціонерний капітал

Акціонерний капітал Товариства:

(тис. грн.)

| Зміст | 31.12.16 | 31.12.17 |
|--|----------|----------|
| 1 | 2 | 3 |
| Зареєстрований акціонерний капітал (3737492 шт. звичайних акцій, номінальною вартістю 0,25 грн. кожна) | 934 | 934 |
| Вилучені акції | - | - |
| Всього | 934 | 934 |

У звітному періоді додатковий випуск акцій не проводився. Додатковий випуск акцій не планується.

7.9. Додатковий капітал

Додатковий капітал станом на 31.12.2017 р. складається з наступного капіталу:

" 8542 тис. грн. - додатковий капітал.

У звітному періоді не було здійснено коригування нерозподіленого прибутку попередніх звітних період.

7.10. Короткострокові резерви

Стан короткострокових резервів у звітному періоді був наступним:

(тис. грн.)

| Показник | Код рядка | 31.12.16 | 31.12.17 |
|--|-----------|----------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Резерв на оплату відпусток працівникам | | - | 3 |
| Резерв по гарантійним ремонтам | | - | - |
| Всього | | 1660 | - |
| | | | 3 |

7.11. Торгова та інша кредиторська заборгованість

| Структура кредиторської короткострокової заборгованості: | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|--|--|--|--|
| (тис. грн.) | | | | | | | | | |
| Короткострокові зобов'язання за поставками та інше Код рядка 31.12.16 | | | | | | | | | |
| 31.12.17 | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | |
| Короткострокові кредити банків 1600 - - | | | | | | | | | |
| Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями 1610 - - | | | | | | | | | |
| Заборгованість _____ за акціями 1610 - - | | | | | | | | | |
| За поставками за товари, роботи, послуги перед вітчизняними постачальниками 1615 | | | | | | | | | |
| 123 42 | | | | | | | | | |
| За поставками за товари, роботи, послуги перед іноземними постачальниками 1615 | | | | | | | | | |
| - - | | | | | | | | | |
| Аванси, отримані на поставки 1635 1 6 | | | | | | | | | |
| З податку на дохід 1620 3 5 | | | | | | | | | |
| За бюджетними розрахунками, без податку на дохід (СІТ) 1620 13 42 | | | | | | | | | |
| За заробітною платою 1630 14 18 | | | | | | | | | |
| Заборгованість перед органами соціального страхування 1625 4 6 | | | | | | | | | |
| За дивідендами 1640 - - | | | | | | | | | |
| Поточна заборгованість за процентами позик, кредитів 1690 - - | | | | | | | | | |
| Інше 1690 501 219 | | | | | | | | | |
| Короткострокові зобов'язання за поставками та інше, всього 1695 659 341 | | | | | | | | | |

7.12. Дохід від реалізації

Структура доходів:

(тис. грн.)

| Показник | Код рядка | 2017 р. | 2016 р. | | |
|--|-----------|---------|---------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| Доходи від продажу: | | | | | |
| готової продукції власного виробництва, товарів, послуг 534 5302 | | | | | |
| інших оборотних активів - | | | | | |
| послуг з оренди 1202 - | | | | | |
| Всього 2000 1736 5302 | | | | | |

7.13. Собівартість реалізації

(тис. грн.)

| Собівартість реалізації | Код рядка | 2017 р. | 2016 р. | | |
|---|-----------|---------|---------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| Вартість проданої готової продукції, товарів, послуг 439 4747 | | | | | |
| Собівартість реалізованих оборотних активів - | | | | | |
| Собівартість надання в оренду 753 - | | | | | |
| Всього 2050 1192 4747 | | | | | |

7.14. Адміністративні витрати

(тис. грн.)

| Адміністративні витрати | Код рядка | 2017 р. | 2016 р. | | |
|---|-----------|---------|---------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| Амортизація основних засобів 5 | | | | | |
| Амортизація нематеріальних активів | | | | | |
| Витрати матеріалів 3 38 | | | | | |
| Електроенергія, вода, газ та охорона | | | | | |
| Оренда основних засобів | | | | | |
| Консультаційні, юридичні та аудиторські послуги 12 | | | | | |
| Витрати на автотранспорт | | | | | |
| Послуги зв'язку | | | | | |
| Ремонт основних засобів | | | | | |
| Податки і збори 10 | | | | | |
| Заробітна плата та соціальні виплати, пов'язані з з/п 296 294 | | | | | |
| Резерви невикористаних відпусток 5 | | | | | |
| Страхування майна | | | | | |
| Інші видові витрати, в т.ч.: 83 177 | | | | | |
| службові відрядження | | | | | |
| представницькі витрати | | | | | |
| Інші услуги сторонніх організацій 83 177 | | | | | |
| Ліцензування та сертифікація | | | | | |
| Підготовка кадрів та навчання | | | | | |
| Адміністративні витрати, всього 2130 409 514 | | | | | |

7.15. Витрати на збут

(тис. грн.)

| Витрати за видами | Код рядка | 2017 р. | 2016 р. |
|-------------------|-----------|---------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|---|------|-----|------|
| Амортизація основних засобів | 19 | 57 | |
| Амортизація нематеріальних активів | | | |
| Витрати матеріалів | 34 | 133 | |
| Витрати на транспорт | | | |
| Страховання | | | |
| Електроенергія, вода, газ та охорона | | | |
| Оренда основних засобів | | | |
| Послуги сторонніх організацій | 11 | 511 | |
| Послуги зв'язку, Інтернет | | | |
| Консультаційні, юридичні та аудиторські послуги | | | |
| Витрати на сплату митних зборів і платежів | | | |
| Заробітна плата та соціальні виплати, пов'язані з з/п | | 132 | 352 |
| Резерви невикористаних відпусток | | 2 | |
| Резерви гарантійних ремонтів | | | |
| Податки і збори | 56 | 184 | |
| Інші видові витрати, в т.ч.: | | | |
| службові відрядження | | | |
| представницькі витрати та рекламу | | | |
| Ліцензування та сертифікація | | | |
| Інші витрати | | | |
| Витрати на збут, всього | 2150 | 254 | 1237 |

7.16. Інші операційні доходи та витрати

Структура інших операційних та інших доходів:

(тис. грн.)

| Інші операційні доходи | Код рядка | 2017 р. | 2016 р. |
|---|-----------|---------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Дохід від операційних курсових різниць | | | |
| Відшкодування раніше списаних активів | | | |
| Одержані штрафи, пені, неустойки тощо | | | 7 |
| Інвентаризаційні різниці (понад норми) (надлишки та невідшкодовані нестачі) | | | |

| | | | |
|---|------|-----|-----|
| Дохід від купівлі-продажу іноземної валюти | | | |
| Прибутки від збуту кредиторської заборгованості | | | 198 |
| Інше | 41 | 33 | |
| Інші операційні доходи, всього | 2120 | 239 | 40 |

(тис. грн.)

| Інші доходи | Код рядка | 2017 р. | 2016 р. |
|---------------------|-----------|---------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Інші доходи, всього | 2240 | - | - |

Структура інших операційних та інших витрат:

(тис. грн.)

| Інші операційні витрати | Код рядка | 2017 р. | 2016 р. |
|---|-----------|---------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Витрати на дослідження, які не дали позитивних результатів, або витрати невиробничого призначення | | | |
| Витрати на купівлю-продаж іноземної валюти | | | |
| Неустойки, штрафи, відшкодування | | 16 | |
| Витрати від списання сумнівних та безнадійних боргів | | 89 | 19 |
| Нестачі та втрати від псування цінностей | | | |
| Витрати на послуги населенню | | | |
| Витрати від операційної курсової різниці | | | |
| Витрати на утримання об'єктів соціальної сфери | | | |
| Премії працівникам за рахунок фонду матеріального заохочення | | | |
| Списання необоротних активів | | | |
| Інше | 3 | 43 | |
| Інші операційні витрати, всього | 2180 | 92 | 78 |

(тис. грн.)

| Інші витрати | Код рядка | 2017 р. | 2016 р. |
|--|-----------|---------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Втрати від реалізації основних засобів | | | |
| Втрати від неопераційних курсових різниць | | | |
| Витрати на благодійність та матеріальну допомогу | | | |
| Витрати на техногенні катастрофи і аварії | | | |
| Інше | 2 | | |
| Інші витрати, всього | 2270 | - | 2 |

7.17. Інші фінансові доходи

Структура фінансових доходів:
(тис. грн.)

| Інші фінансові доходи | | | | Код рядка | 2017 р. | 2016 р. |
|-------------------------------|---|---|---|-----------|---------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| Відсотки | | | | 2 | 3 | |
| Інші фінансові доходи, всього | | | | 2220 | 2 | 3 |

7.18. Фінансові витрати

Структура фінансових витрат:
(тис. грн.)

| Фінансові витрати | | | | Код рядка | 2017 р. | 2016 р. |
|---------------------------|---|---|---|-----------|---------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| Фінансові витрати, всього | | | | 2250 | - | - |

7.19. Звіт про рух грошових коштів

Звіт про рух грошових коштів сформовано прямим методом шляхом розкриття інформації про основні види валових грошових надходжень і виплат.

8. Розкриття інформації про пов'язані сторони

До пов'язаних сторін або операцій з пов'язаними сторонами належать:

- " підприємства, які прямо або опосередковано контролюють або перебувають під контролем, або ж перебувають під спільним контролем разом з Товариством;
- " асоційовані компанії;
- " спільні підприємства, у яких Товариство є контролюючим учасником;
- " члени провідного управлінського персоналу Товариства;
- " близькі родичі особи, зазначеної вище;
- " компанії, що контролюють Товариства, або здійснюють суттєвий вплив, або мають суттєвий відсоток голосів у Товаристві;
- " програми виплат по закінченні трудової діяльності працівників Товариства або будь-якого іншого суб'єкта господарювання, який є пов'язаною стороною Товариства.

Пов'язані особи станом на 31.12.2017:

| № пп | Посадова особа | ПІВ | Володіє часткою в статутному капіталі (у %) | Дані паспорта | Адреса прописки |
|------|---|---|--|---------------|---|
| 1 | Голова наглядової ради | Кропивницький Володимир Миколайович | 30,975477% | ВМ 983881 | 27.01.2001 Богунським РВ УМВС України у Житомирській обл. м.Житомир, 1-а Партизанська, 36а кв.2 |
| 2 | Член наглядової ради | Сачук Артем Миколайович (представник облради) | | | Володіє облрада 25,102020% відсутні відсутні |
| 3 | Член наглядової ради | Рудницька Яніна Іванівна | 0,003933% | ВМ 208474 | 10.08.1996 Богунським РВ УМВС України у Житомирській обл. м.Житомир, Проїзд І.Богуна 2 кв.33 |
| 4 | Ревізор | Шапіренко Татьяна Василівна | 0,00008% | ВН 226869 | 17.01.2004 Житомирським РВ УМВС України у Житомирській обл. м.Житомир вул.Шевченка, 107 кв.229 |
| 5 | Директор | Толоконнікова Ганна Костянтинівна | 0,064214% | ВН 582234 | 08.12.2012 Богунським РВ УМВС у Житомирській обл. м.Житомир 1-й провулок Кармелюка, 16 |
| 6 | Головний бухгалтер | Трохимчук Вікторія Василівна | ----- | ВН 177107 | 26.10.2002 Житомирським РВ УМВС України у Житомирській обл. м.Житомир проспект Миру, 1 кв.234 |
| 7 | Акціонер, який володіє 10 та більше % акцій | Дяхтеренко Оксана Валерівна | 33,936768% | ВН 041342 | 21.07.2001 Житомирським РВ УМВС України в Житомирській обл. м.Житомир вул.Перемоги, 99 кв.75 |

Особливих премій, позик, інших заохочувальних виплат та компенсацій не отримували. Заробітну плату виплачувалась згідно штатного розкладу.

ПАТ "Продцентр" орендує приміщення у ФОП Толоконнікової Г.К. Сальдо о прах. 631 на 01.01.2017 Дт 69, на 31.12.17 Кт 12416,00.

Рах.18 сальдо на 01.01.17 Кропивницький В.М. Дт- 271 785,76 ; Толоконнікова Г.К Дт- 542 880,44

9. Юридичні та інші питання

Українське законодавство, що регулює оподаткування та аспекти здійснення операцій, продовжує розвиватися як наслідок переходу до ринкової економіки. Положення законодавчих та нормативних актів не завжди чітко сформульовані, а їх інтерпретація залежить від точки зору місцевих, регіональних і центральних органів державної влади та інших урядових інститутів. Нерідко точки зору різних органів на певне питання не співпадають. Керівництво вважає, що діяльність Товариства

здійснювалась цілком відповідно до законодавства, і всі передбачені законодавством податки були нараховані або сплачені. У випадках, коли порядок нарахування і сума податкових зобов'язань були невизначеними, нарахування здійснювалися на основі найкращих оцінок керівництва.

В 2017 році відкрито три судових справи, а саме:

дата відкриття провадження у справі сторони справи зміст та розмір позовних вимог найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду справи

10.10.2017 Чернявська О.В. до ПАТ "Продцентра" Борг у сумі 907 926,14 Богунський районий суд м.Житомира розглядається

05.10.2017 ПАТ "Продцентр" до ПрАТ "ЕК"Житомиробленерго" Скасування штрафних санкцій у сумі 378 741,28 Господарський суд Житомирської обл. розглядається

11.09.2017 ПАТ "Продцентр" до Фонду соціального страхування Скасувати Скасування штрафних санкцій у сумі 17 047,80 Житомирський окружний адміністративний суд розглядається

10. Управління капіталом

Товариство здійснює управління капіталом з метою досягнення наступних цілей:

" зберегти спроможність Товариства продовжувати свою діяльність так, щоб воно і надалі забезпечувало дохід для учасників Товариства та виплати іншим зацікавленим сторонам;

" забезпечити належний прибуток учасникам товариства завдяки встановленню цін на послуги Товариства, що відповідають рівню ризику.

Керівництво Товариства здійснює огляд структури капіталу на щорічній основі. При цьому керівництво аналізує вартість капіталу та притаманні його складовим ризику. На основі отриманих висновків Товариство здійснює регулювання капіталу шляхом залучення додаткового капіталу або фінансування, а також виплати дивідендів та погашення існуючих позик.

11. Цілі та політики управління фінансовими ризиками

Керівництво Товариства визнає, що діяльність Товариства пов'язана з ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінитись унаслідок впливу суб'єктивних чинників та об'єктивних чинників, вірогідність і напрямок впливу яких заздалегідь точно передбачити неможливо. До таких ризиків віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності. Ринковий ризик включає валютний ризик, відсотковий ризик та інший ціновий ризик. Управління ризиками керівництвом Товариства здійснюється на основі розуміння причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу.

Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

12. Події після Балансу

Події, які потребують коригування фінансової звітності чи розкриття інформації, відсутні

Директор

Толоконнікова Г.К.

ПАТ "Продцентр"

м.п.

Головний бухгалтер Трохимчук В.В.

ПАТ "Продцентр"

д/н

д/н

д/н

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

| | | |
|--|--|---|
| 1 | Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця) | Приватне підприємство "Аудиторська фірма "Екаунт" |
| 2 | Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи) | 31133478 |
| 3 | Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора | 10008, Україна, м. Житомир, Новий Бульвар, буд.9, офіс 1 |
| 4 | Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України | 2429 26.01.2001 |
| 5 | Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів | д/н д/н д/н д/н д/н |
| 6 | Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України | 264/4 31.01.2013 |
| 7 | Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності | 01.01.2017 - 31.12.2017 |
| 8 | Думка аудитора (01 - безумовно позитивна; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки) | 02 |
| 9 | Пояснювальний параграф (у разі наявності) | Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту ("МСА"). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до " ПАТ "Продцентр"" згідно з етичними вимогами, відповідно до вимог Закону України "Про аудиторську діяльність" та викладеними в частинах А та Б Кодексу етики для бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ), застосовними до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог такими як: чесність, об'єктивність, професійна компетентність і належна ретельність, конфіденційність, професійна поведінка. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням. |
| 10 | Номер та дата договору на проведення аудиту | 11 10.10.2017 |
| 11 | Дата початку та дата закінчення аудиту | 10.10.2017 - 31.01.2018 |
| 12 | Дата аудиторського висновку (звіту) | 31.01.2018 |
| 13 | Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн | 13200.00 |
| 14 | Текст аудиторського висновку (звіту) : | |
| № 11 | | "31" січня 2018 р. |
| <p>ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА</p> <p>ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ</p> <p>Публічне акціонерне товариство "Продцентр"</p> <p>ЗА 2017 рік</p> | | |

м. Житомир
2018 рік

1. Адресат

Акціонерам та керівництву ПАТ "Продцентр" і може бути використаний для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентом.

2. Вступний параграф

2.1. Основні відомості про емітента

2.1.1. Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Продцентр".

Скорочена назва: ПАТ "Продцентр".

2.1.2. Код ЄДРПОУ: 01549863 .

2.1.3. Місцезнаходження: 10029, м .Житомир , Богунський р-н, вул. Грушевського, 61 .

2.1.4. Відомості про державну реєстрацію: Підприємство зареєстроване виконавчим комітетом Житомирської міської Ради "29.07.1997 року, № запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР 1 305 1050013000682 .

2.1.5. Основні види діяльності:

- Неспеціалізована оптова торгівля харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами;
- Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- Допоміжне обслуговування наземного транспорту;
- Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

Дозвіл №1013 на право здійснення діяльності: торгівля продовольчими та непродовольчими товарами.

Ліцензія на право здійснення роздрібною торгівлі алкогольними напоями, серія АЖ , №039430 від 17 листопада 2015 року. Ліцензія на право здійснення роздрібною торгівлі тютюновими виробами Серія АЖ №039800 17 листопада 2015 року.

2.1.6. Банківські реквізити підприємства: розрахунковий рахунок № 26005962496815 ПАТ "ПУМБ" , МФО334851.

3. Думка із застереженням

Ми провели аудит фінансової звітності ПАТ "Продцентр" , що складається зі балансу (звіту про фінансовий стан) ПАТ "Продцентр" на 31.12.2017 року і звіту про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), звіту про власний капітал та звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку , за винятком впливу питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту , фінансова звітність, що додається, надає правдиву та неупереджену інформацію про фінансовий стан ПАТ "Продцентр" на 31 грудня 2017 року та її фінансові результати і грошові потоки за рік , що закінчився зазначеною датою , відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).

4. Основа для думки із застереженням

1) Незгода з управлінським персоналом стосовно прийнятності обраної облікової політики: ми не змогли отримати достатні та належні аудиторські докази, щодо достовірності відображення балансової вартості основних засобів, оскільки облікові записи підприємства свідчать про те, що фінансова звітність не містить даних про результати переоцінки (визначення справедливої вартості) основних засобів на початок звітного періоду (01.01.2017 р.) та на звітну дату (31.12.2017 р.). У фінансовій звітності на зазначені звітні дати основні засоби відображені за історичною вартістю за вирахуванням накопиченого зносу. Відповідно ми не мали змоги визначити , чи була потреба у коригуванні зазначених сум. На підставі отриманих аудиторських доказів для обґрунтування думки, ми дійшли висновку, що наявні викривлення є суттєвими, проте не являються всеохоплюючим для фінансової звітності Підприємства.

2) В склад основних засобів входять об'єкти основних засобів, які не відповідають критеріям визнання активу. Мінімальна вартісна межа для віднесення об'єктів до складу основних засобів 6000 грн. Первісна вартість основних засобів, які не відповідають критеріям визнання активу, становить 34151,47 грн.. Це приводить до викривлення інформації про інвестиції Товариства в його основні засоби та зміни в таких інвестиціях. Основні питання обліку основних засобів згідно МСБО 16 "Основні засоби" - це визнання активів , визначення їх балансової вартості та амортизаційних відрахувань.

На підставі отриманих аудиторських доказів для обґрунтування думки, ми дійшли

висновку, що наявні викривлення є не суттєвими, проте не являються всеохоплюючим для фінансової звітності Підприємства.

3) Визнання і оцінка реальності дебіторської заборгованості, на думку аудиторів, в цілому відповідає МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка", за винятком створення резерву на знецілення в недостатній мірі та відсутності актів звірок з окремими дебіторами. Величина резерву на знецінення дебіторської заборгованості станом на 31 грудня 2017 року має становити: 7337,61 грн.. Станом на 31.12.2017 року в фінансовій звітності товариства резерв сумнівних боргів становить 3057,22 грн. Підприємству необхідно донарахувати резерв на знецінення дебіторської заборгованості 4280,39 грн з включенням цієї суми до витрат. Відповідно до розрахунку суттєвості (індекс робочого документу 2.3.3. "Визначення рівня суттєвості") суттєвість статей доходів та витрат підприємства складає 0,5 тис. грн. Сума не нарахованого резерву перевищує показники суттєвості для даного підприємства у 8,6 рази. Дане перевищення є суттєвим, але не всеохоплюючим.

4) Згідно МСБО37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи" Товариство створює поточні забезпечення у вигляді резерву виплати відпусток персоналу, який формується в кінці звітного року, виходячи із фонду оплати праці, розрахункового оцінюючого коефіцієнта. У фінансовій звітності підприємства величина вказаних забезпечень становить 3 тис. грн. Згідно з розрахунками аудитора забезпечення на виплату відпусток повинен становити 10,7 тис. грн. Відхилення становить 7.7 тис. грн. Дане відхилення є суттєвим, але не всеохоплюючим. Відповідно до розрахунку суттєвості (індекс робочого документу 2.3.3 "Визначення рівня суттєвості") суттєвість статей доходів та витрат підприємства складає 0,5 тис. грн. Сума не нарахованого забезпечення перевищує показники суттєвості для даного підприємства, але не є всеохоплюючим.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту ("МСА"). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до " ПАТ "Продцентр" згідно з етичними вимогами, відповідно до вимог Закону України "Про аудиторську діяльність" та викладеними в частинах А та Б Кодексу етики для бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ), застосовними до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог такими як: чесність, об'єктивність, професійна компетентність і належна ретельність, конфіденційність, професійна поведінка. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням.

5. Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Ми звертаємо увагу, що в фінансовій звітності товариства відображені чистий прибуток в сумі 25 тис. грн.. протягом року, що закінчився 31 грудня 2017 року, та цю дату поточні зобов'язання товариства перевищили її поточні активи на суму 259 тис. грн. Ці події або умови, разом з іншими питаннями, наведеними в Примітках, вказують, що існує суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання.

6. Ключові питання аудиту:

Ключові питання аудиту - це питання, що, на наше професійне судження, були значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та при формуванні думки щодо неї; при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань. Додатково до питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням" описаного в розділі "Висновок, що стосується безперервності діяльності", ми визначили, що описані нижче питання є ключовими питаннями аудиту, які слід відобразити в нашому звіті.

6.1. Відповідність вартості чистих активів вимогам чинного законодавства
Розрахунок вартості чистих активів ПАТ "Продцентр" проводиться аудитом на підставі Рішення Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 485 від 17.11.2004 р. "Про схвалення Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств".

Під вартістю чистих активів акціонерного товариства розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.

Розрахункова вартість чистих активів на кінець звітного періоду становить 9901 тис. грн.

Аудитом встановлено, що по закінченню звітного 2017 фінансового року вартість

чистих активів акціонерного товариства (активи товариства за мінусом його зобов'язань) виявляється не меншою від статутного капіталу, що є дуже важливим згідно з вимогами п. 3 ст. 155 Цивільного Кодексу України за змінами та доповненнями.

6.2 Виконання значних правочинів

Аудитор виконав процедури на відповідність законодавству у частині вимог до законодавству.

Згідно статті 70, Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. із змінами та доповненнями значним право чином є рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства, яке приймається наглядовою радою, або загальними зборами.

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів щодо виконання значних право чинів ми можемо зробити висновок, що протягом 2017 року Товариство не уклало жодного значного правочину та станом на 31.12.2017 року товариство не має невиконаних значних правочинів.

6.3 Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства

Керуючись принципом професійного скептицизму та відповідно до МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності", ми провели процедури необхідні для отримання інформації, яка використовується під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства.

Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 315 (переглянутий) "Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища", аудитор виконав процедури необхідні для отримання інформації, яка використовуватиметься під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства. Аудитором були подані запити до управлінського персоналу та інших працівників суб'єкта господарювання, які на думку аудитора, можуть мати інформацію, яка, ймовірно, може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки. Аудитором були проведені аналітичні процедури. Аудитором були виконані спостереження та перевірка. Аудитор отримав розуміння, зовнішніх чинників, діяльності суб'єкта господарювання, структуру його власності та корпоративного управління, структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків, оцінки та огляди фінансових результатів.

На нашу думку, ми отримали достатню впевненість в тому, що фінансові звіти ПАТ "Продцентр" в цілому не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилок.

6.4 Розкриття інформації про формування статутного капіталу товариства, сплати акціонерами товариства статутного фонду (капіталу); забезпечення випуску цінних паперів відповідно до законодавства України

Статутний капітал Товариства становить 934373 грн., що відповідає 3737492 простим іменним акціям, номінальною вартістю 0,25 грн. кожна. Статутний капітал сплачений повністю.

Додатковий випуск акцій в звітному періоді не проводився.

Внесків до Статутного фонду в матеріальній формі та нематеріальних активах не було.

Відомості про засновників:

Кількість засновників - 1.

Засновником товариства є Регіональне відділення Фонду державного майна України по Житомирській області та організація орендарів " Житомирського комерційного центру громадського харчування" .

Відкрите акціонерне товариство "Житомирський комерційний центр громадського харчування" засновано спільним рішенням регіонального відділення Фонду державного майна України по Житомирській області № 136- ВАТ від 25.07.1997 року і рішенням загальних зборів організації орендарів, шляхом перетворення орендного підприємства "Житомирський комерційний центр громадського харчування" державного підприємства у ВАТ "Житомирський комерційний центр громадського харчування" відповідно до ЗУ "Про приватизацію державних підприємств", "Про господарські товариства" та інших законодавчих актів. (Указу Президента України "Про корпоратизацію державних підприємств" від 15 червня 1993 року №210/93.

Згідно рішенням загальних зборів акціонерів, протокол №15 від 01.06.11р. внесені зміни до Статуту товариства, які в тому числі включають зміну

найменування акціонерного товариства з відкритого на Публічне акціонерне товариство "Профцентр". Зміни до Статуту зареєстровані 21 червня 2011 року за №130512 0000 0000682. Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 01.06.11р. забезпечено існування акцій в бездокументарній формі. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій в бездокументарній формі випуску акцій № 25/06/1/10 від 26.07.2011 р.

Депозитарій , який обслуговує випуск акцій - Публічне акціонерне товариство " Національний депозитарій України", код за ЄДРПОУ 30370711.

Депозитарна установа, в якій відкриті рахунки в цінних паперах власникам акцій - ТОВ "Зберігач-Капітал", код за ЄДРПОУ 36859362.

Розмір статутного фонду на дату балансу (31.12.2017 р.):

- заявлений -934373, 00 грн.;
- сплачений -934373,00 грн., що відповідає статуту товариства.

6.5 Наявність подій, які потребують коригування фінансової звітності чи розкриття інформації після дати підписання балансу

За період з 01.01.2018 р. по дату складання даного висновку не відбулося подій, які б істотно вплинули на фінансову звітність підприємства.

7. Інформація , що не є фінансовою звітністю , та звітом аудитора щодо неї
Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію. Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.
У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо, на основі проведеної нами роботи, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до звіту.

7.1. Думка аудитора щодо суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягає аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку

Під час виконання завдання аудитор здійснив аудиторські процедури щодо виявлення наявних суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом у відповідності з МСА 720(переглянутий) "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність", проведена перевірка розділу звіту щодо корпоративного управління на наявність та достовірність інформації у звіті.

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів, ми можемо зробити висновок, що інформація про події, які відбулися протягом звітного року можуть вплинути на фінансово - господарський стан емітента та призвести до зміни вартості його цінних паперів і визначаються частиною першої статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" своєчасно оприлюднюється Товариством та надається користувачам звітності.

Аудитором отримано достатню впевненість у відсутності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягає аудиту, та іншою інформацією, що розкривається товариством та подається до НКЦПФР разом з фінансовою звітністю (МСА720 (переглянутий) "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах що містять перевірену аудитором фінансову звітність")

7.2. Відповідність стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту вимогам законодавства

Формування складу органів управління ПАТ "Продцентр" здійснюється відповідно до Статуту Товариства.

Протягом 2017 року в Товаристві функціонували наступні органи управління:

- Загальні збори акціонерів;
- Наглядова рада;
- Виконавчий орган-Директор
- Орган контролю - Ревізор.

Кількісний склад сформованих органів управління та їх функціонування відповідає вимогам Статуту Товариства.

Щорічні загальні збори акціонерів проводились в термін, визначений Законом України "Про акціонерні товариства", а саме до 30 квітня . Останні загальні збори акціонерів проводились 26.04.2017 р.

Отже, за результатами виконаних процедур перевірки стану управління відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" можна зробити висновок, що прийнята та функціонуюча система управління у товаристві в цілому відповідає

вимогам Законом України "Про акціонерні товариства" та вимогам Статуту. Склад органів управління та результати їх функціонування, наведені у річному звіті "Інформація про стан корпоративного управління" повно та достовірно. На підставі наданих до аудиторської перевірки документів, ми можемо зробити висновок, що інформація про події, які відбулися протягом звітного року та можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до зміни вартості його цінних паперів і визначається частиною першою статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" своєчасно оприлюднюється товариством та надається користувачам звітності..

Згідно статті 76 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. із змінами та доповненнями, спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності товариства проводиться ревізійною комісією (ревізором), звіт про роботу ревізійної комісії затверджувався загальними зборами акціонерів Товариства, які проходили 26 квітня 2017 р.

Розглянувши стан внутрішнього контролю ПАТ "Продцентр", ми вважаємо за необхідне зазначити наступне:

- система внутрішнього контролю спрямована на упередження, виявлення і виправлення суттєвих помилок, забезпечення захисту і збереження активів, повноти і точності облікової документації та включає адміністративний та бухгалтерський контроль;

- бухгалтерський контроль забезпечує збереження активів Товариства, достовірність звітності та включає попередній, первинний (поточний) і подальший контроль;

- керівництво Товариства в повній мірі розуміє перспективу розвитку внутрішнього аудиту та його значимість і важливість.

Оцінюючи вищенаведене, нами зроблено висновок щодо адекватності процедур внутрішнього контролю у Товаристві діючу на підприємстві систему внутрішнього контролю можна вважати задовільною.

8. Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визнає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень у наслідок шахрайства або помилки; виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів) товариства за даними останньої річної фінансової звітності, стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; наявність суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягає аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю; невідповідного використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності товариства на основі проведеного фінансового аналізу діяльності емітента у відповідності з вимогами МСА №200 "Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до міжнародних стандартів аудиту".

Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, які не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки; вибір та застосування відповідних принципів бухгалтерського обліку, облікової політики, а також облікових оцінок, які відповідають обставинам.

Підготовка фінансової звітності вимагає від керівництва розрахунків та припущень, що впливають на суми активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, а також на суми доходів та витрат, що відображаються у фінансових звітах протягом звітного періоду.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, окрім випадків, коли управлінський персонал або планує ліквідувати Компанію чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Компанії.

9. Відповідальність аудитора

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання

обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності. Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, виявлені під час аудиту, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

У зв'язку з тим, що за умовами договору не було передбачено проведення заглибленого аналізу якості ведення податкового обліку, аудитор не виключають, що подальшою податковою перевіркою можуть бути виявлені викривлення. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум та їх розкриття у фінансовій звітності. Вибір процедур залежав від судження аудитора та включав оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглянув заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включав також оцінку відповідності використання облікової політики, прийнятності облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності. Аудиторські докази, отримані Аудитором, є достатніми і прийнятними для формулювання підстави для висловлення модифікованої аудиторської думки. Аудитор не несе відповідальності за достовірність фінансової звітності після дати підписання аудиторського висновку. Після цього підписання і до офіційного оприлюднення фінансової звітності підприємства, відповідальність за інформування про подальші події, які впливають на достовірність звітності, повністю лежить на керівництві акціонерного товариства.

10. Аналіз показників фінансового стану ПАТ "Продцентр"

За результатами проведеного аналізу показників фінансового стану можна зробити висновки про реальність та перспективи фінансового стану акціонерного товариства і оцінити (з використанням професійного судження) можливість його безперервного функціонування в майбутньому.

При проведенні аналізу фінансового стану підприємства використовувались показники форм фінансового звіту за 2017 рік.

Метою фінансового аналізу підприємства є оцінка фінансового стану підприємства на 31.12.17 р. з урахуванням динаміки його змін, які відбулися за результатами господарської діяльності підприємства за два останні роки, визначення факторів, що вплинули на ці зміни, та прогнозування майбутнього фінансового стану підприємства.

Оцінку фінансового стану підприємства проведено з позицій майнового та фінансового стану, за показниками, розрахунок яких наведений нижче.

Основні показники фінансового стану Публічне акціонерне товариство "Продцентр"

| № з/п | Показники | Показники фінансового стану акціонерного товариства | | | | |
|-------|---|---|---|---|---|---|
| | Коефіцієнт абсолютної ліквідності | Коефіцієнт загальної ліквідності (покриття) | | | | |
| | Коефіцієнт фінансової стійкості (або незалежності, або автономії) | Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом (структури капіталу або фінансування) | | | | |
| | Коефіцієнт рентабельності активів | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

1 Формула розрахунку показника $K1 = (\text{Грошові кошти} + \text{Грошові еквіваленти} + \text{короткострокові фінансові вкладення}) / \text{короткострокові зобов'язання}$ $K2 = (\text{Грошові кошти} + \text{Грошові еквіваленти} + \text{Дебітори (непрострочені та реальні)} + \text{Запаси} + \text{Витрати}) / \text{короткострокова заборгованість}$ $K3 = \text{Власні кошти} / \text{Вартість майна (підсумок активу балансу)}$ $K4 = (\text{Довгострокова та короткострокова кредиторська заборгованість}) / \text{Власний капітал}$ Чистий прибуток підприємства / Середньорічна вартість активів

2 Орієнтовне позитивне значення показника 0,25 - 0,5 1,0 - 2,0 0,25 - 0,5 0,5 - 1,0 > 0, збільшення

3 2016 рік 0,121 0,507 0,683 0,463 0,000

4 2017 рік 0,015 0,243 0,967 0,034 0,004

5 Відхилення (+/-) -0,106 -0,264 0,284 -0,429 0,004

6 Відхилення, (%) -87,60 -52,07 41,58 -92,66 -

Аналіз ліквідності підприємства дозволяє визначити спроможність підприємства сплачувати свої поточні зобов'язання. Коефіцієнт покриття показує, що підприємство на 24,3 % забезпечено ресурсами, які можуть бути використані для погашення його поточних зобов'язань. Коефіцієнт покриття падає в 2017 році у

порівнянні до рівня 2016 року з 0,507 до 0,243 (на 52,07 %), що говорить про погіршення стану активів підприємства з точки зору їх найшвидшої ліквідності. Показник абсолютної ліквідності характеризує негайну готовність підприємства ліквідувати короткострокову заборгованість і в даному випадку на кінець звітного періоду складає 0,015, що свідчить про те, що підприємство не може терміново погасити всі свої зобов'язання через відсутність достатньої кількості коштів на банківському рахунку.

Аналіз фінансової стійкості (платоспроможності, автономії) підприємства характеризує структуру джерел фінансування ресурсів підприємства, ступінь фінансової стійкості і незалежності підприємства від зовнішніх джерел фінансування діяльності.

Коефіцієнт фінансової стійкості (платоспроможності) показує питому вагу власного капіталу в загальній сумі засобів, авансованих у його діяльність. Практикою встановлено, що загальна сума заборгованості (і короткострокової, і довгострокової) не повинна перевищувати суму власних джерел фінансування, тобто критичне значення складає 9901 тис. грн., а сума загальної заборгованості 341 тис. грн. Коефіцієнт фінансової стійкості (або незалежності, або автономії) на 31.12.2017 р. складає 96,7 %, зріс за 2017 рік на 0,284 пунктів. Дане позитивне збільшення пояснюється збільшенням суми власного капіталу.

Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом (або коефіцієнт фінансування, або структури капіталу) характеризує залежність підприємства від залучених засобів, та показує перевищення власних коштів над позиковими, що свідчить про достатній рівень фінансової стійкості і відносну незалежність від зовнішніх фінансових джерел. Коефіцієнт фінансування становить 0,034, при нормативному значенні до зменшення, він зменшився за останній рік на 0,429, тобто залежність підприємства від залучених засобів зменшилась, що є позитивним показником.

Діяльність підприємства є прибутковою протягом звітного періоду (2017 рік). При цьому рентабельність активів склала 0,4 %, рентабельність діяльності 1,4 %. У минулому році (2016 р.) ці показники склали, відповідно, 0 та 0 %.

Коефіцієнт рентабельності активів розраховується як відношення чистого прибутку підприємства до середньорічної вартості активів і характеризує ефективність використання активів.

Так показники фінансової стану характеризуються досить однозначно - всі вони мають стійку тенденцію до покращення, що пов'язано зі збільшенням власного, зменшенням поточних зобов'язань підприємства.

Наведені показники станом на 31.12.2017 р. свідчать про покращення фінансового стану ПАТ "Продцентр", інвестиційна привабливість підприємства має тенденцію до покращення.

Аудитор не може передбачити майбутні події чи обставини, які можуть спричинити до погіршення показників діяльності підприємства.

За результатами проведеного аналізу можна зробити висновок, що фінансовий стан підприємства задовільний та має тенденцію до покращення, майже всі показники відповідають нормативним вимогам. Отже, для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат виробництва та погашення поточних зобов'язань.

11. Основні відомості про аудиторську фірму

11.1. Повне найменування юридичної особи відповідно до установчих документів: Приватне підприємство "Аудиторська фірма "Екаунт". Код ЄДРПОУ 31133478.

11.2. Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів видане Аудиторською палатою України за № 2429, рішення АПУ № 98 від 26 січня 2001 року, дія Свідоцтва продовжена за рішенням АПУ № 316/3 від 29 жовтня 2015 року по 29 жовтня 2020 року.

11.3. Виписка з єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців видана 26.09.2015 року. Дата та номер запису в Єдиному Державному реєстрі: 04.09.2000, № 1 305 120 0000 000604.

11.4. Свідоцтво про відповідність системи контролю якості, видане за Рішенням АПУ від 31.01.2013 №264/4

11.5. Приватне підприємство "Аудиторська фірма "Екаунт" включене до Переліку аудиторських фірм, які відповідають критеріям для проведення обов'язкового аудиту на підставі рішення Аудиторської палати України від 30.01.2013 року, № 288/3

11.6. Місцезнаходження: 10008, Україна, м. Житомир, вул. Новий Бульвар, 9, офіс 1.

11.7. Телефон: (0412) 42-14-96, 42-14-97.

12. Основні відомості про умови договору про проведення аудиту

12.1. Договір про проведення аудиту №11 від "10" жовтня 2017 року.

12.2. Аудит проводився з "10" жовтня 2017 року по "11" жовтня 2017 року , з "30" січня 2018 року по "31" січня 2018 року .

Директор ПП "Аудиторська фірма "Екаунт"
(Сертифікат аудитора серії А № 004408
чинний до 30 листопада 2019 року)

Онищук Галина Терентіївна

"31" січня 2018 року